



**Администрация городского округа город Первомайск
Нижегородской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.12.2023

441-р

№ _____

Об утверждении карты
коррупционных рисков
и мер по их минимизации
администрации городского
округа город Первомайск
Нижегородской области

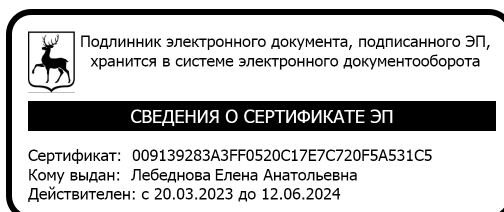
В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по минимизации коррупционных рисков в администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области:

1. Утвердить прилагаемую карту коррупционных рисков и мер по их минимизации администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2. Управлению правового и информационного обеспечения администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области 1maysk.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области по социальным вопросам Моштылеву Л.А.

Глава местного самоуправления



Е.А.Лебеднова

УТВЕРЖДЕНА
 распоряжением администрации
 городского округа город Первомайск
 Нижегородской области
 от _____ № _____
 28.12.2023 441-р

**Карта коррупционных рисков администрации городского округа город Первомайск
 Нижегородской области и меры по их минимизации**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности муниципальной службы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1. Структурные подразделения администрации городского округа город Первомайск, в том числе наделенные статусом юридического лица					
1.1.	Подготовка проектов нормативных правовых актов	Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы	Заместители главы администрации, управляющий делами, руководители управлений, отделов, секторов	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.2.	Проведение антикоррупционной и правовой экспертизы	Несоставление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной	Начальник управления правового и	средняя	Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной

	нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте нормативного правового акта	информационного обеспечения		экспертизы проектов нормативных правовых актов; организация повышения профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; перераспределение функций между служащими внутри структурного подразделения.
		Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий органа местного самоуправления	Заместители главы администрации, управляющий делами, руководители управлений, отделов, секторов	низкая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы.	Начальник управления правового и информационного обеспечения	средняя	Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов; организация повышения
					профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; перераспределение функций между служащими внутри структурного подразделения.

		Непредставление проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы, на антикоррупционную экспертизу	Заместители главы администрации, управляющий делами, руководители управлений, отделов, секторов	низкая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.3.	Представление интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти	ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления (пассивная позиция при защите интересов органа местного самоуправления в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти; злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на	Заместители главы администрации, управляющий делами, руководители управлений, отделов, секторов	средняя	<p>Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; <p>публикация решений судов в системе обмена информации;</p> <p>анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа</p>
		обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа местного самоуправления.			местного самоуправления утвержденной правовой позиции.

		Выработка позиции представления в суде интересов органа местного самоуправления, используя договоренность.	Начальник управления правового и информационного обеспечения	Низкая	<p>Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; <p>публикация решений судов в системе обмена информацией;</p> <p>анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа местного самоуправления утвержденной правовой позиции.</p>
1.4.	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени органа местного самоуправления; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений))	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.	Заместители главы администрации, управляющий делами, руководители управлений, отделов, секторов	средняя	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений); исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>

1.5.	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях и привлечение к административной ответственности юридических и физических лиц за нарушение законодательства в пределах полномочий органа местного самоуправления	Должностному лицу при осуществлении производства по делу об административном правонарушении лицом, совершившим правонарушение, либо его представителем, предлагается или обещается вознаграждение за действия (бездействие), связанные с осуществлением административного производства, в интересах правонарушителя.	Заместители главы администрации, управляющий делами, руководители управлений, отделов, секторов	высокая	<p>Разъяснение должностным лицам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об установленных действующим законодательством Российской Федерации мерах ответственности за получение взятки, незаконное вознаграждение; - порядка соблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>
2. Отдел архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества (Отдел АКС и МУ), Управление экономического развития и инвестиций, Отдел коммунального и городского хозяйства, Отдел сельского хозяйства					
2.1.	Осуществление функций контроля (надзора) в рамках полномочий органа местного самоуправления	Принятие решения о проведении мероприятий по контролю (надзору) выборочно в отношении отдельных органов (организаций)	Руководители управлений, отделов	средняя	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		По завершении мероприятий по контролю (надзору) неотражение в акте (справке) о результатах мероприятия по контролю (надзору) выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	Руководители управлений, отделов	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Согласование решения, принятого по результатам проведения мероприятий по контролю (надзору), не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	Руководители управлений, отделов	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		Принятие по результатам проведения мероприятий по контролю (надзору) формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	Руководители управлений, отделов	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
<p>3. Отдел архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества (Отдел АКС и МУ), Управление экономического развития и инвестиций, финансовое управление (ФУ), Отдел народного образования (ОНО), Отдел сельского хозяйства, Отдел культуры</p>					
3.1.	Осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на орган местного самоуправления полномочий.	<p>При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане, служащий выявляет, что определенные работы (услуги):</p> <ul style="list-style-type: none"> - уже были ранее оплачены; - не предусмотрены муниципальным контрактом (договором). При этом от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение провести оплату. 	Заместитель главы администрации по экономике и финансам, начальник ФУ, руководители структурных подразделений с правом юридического лица	высокая	<p>Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций.</p> <p>Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение: - скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности; - не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности.	Заместитель главы администрации по экономике и финансам, начальник ФУ; руководители структурных подразделений с правом юридического лица	высокая	Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.2.	Осуществление полномочий собственника (учредителя) в отношении подведомственных органу местного самоуправления организаций	Согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением.	Заместитель главы администрации по экономике и финансам, начальник ФУ; руководители структурных подразделений с правом юридического лица	высокая	Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных организаций с участием представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления.
		Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений.	Заместитель главы администрации по экономике и финансам, начальник ФУ; руководители структурных подразделений с правом юридического лица	средняя	Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим.

		Принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов с нарушением установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	Заместитель главы администрации по экономике и финансам, начальник ФУ	высокая	Привлечение к принятию решений представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4. Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области, Отдел архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества (Отдел АКС и МУ), финансовое управление (ФУ), Отдел сельского хозяйства, Отдел народного образования(ОНО), Отдел культуры, Отдел коммунального и городского хозяйства, управление правового и информационного обеспечения					
4.1.	Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов (муниципальных контрактов) установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.	Руководители (заместители) управлений, отделов	средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных (муниципальных) контрактов, договоров либо технических заданий к ним; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		<p>При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта. 	Руководители (заместители) управлений, отделов	средняя	Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;
		Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг.	Руководители (заместители) управлений, отделов	средняя	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке проектов муниципальных контрактов (договоров) представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления.</p>
		<p>При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении.</p>	Руководители (заместители) управлений, отделов	средняя	<p>Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.	Руководители (заместители) управлений, отделов	средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений органа государственной власти (органа местного самоуправления).
		В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта муниципального контракта. (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.	Руководители (заместители) управлений, отделов	средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления.
		При ведении претензионной работы служащему предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения муниципального контракта (договора).	Руководители (заместители) управлений, отделов	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;

		Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	Руководители (заместители) управлений, отделов	высокая	Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде. Коллегиальное принятие решений.
		Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки.	Руководители (заместители) управлений, отделов	средняя	Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов.
		Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.	Руководители управлений, отделов	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации.	Руководители управлений, отделов	высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; оборудование мест взаимодействия служащих и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи.
		При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки.	Руководители управлений, отделов	средняя	Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

4.2.	Оказание муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Начальник управления правового и информационного обеспечения	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Начальник управления правового и информационного обеспечения	высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Начальник управления правового и информационного обеспечения	средняя	Оптимизация перечня документов(материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.
4.3.	Оказание муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма »	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Начальник управления правового и информационного обеспечения	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента</p>

					<p>предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; -мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Начальник управления правового и информационного обеспечения	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Начальник управления правового и информационного обеспечения	средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
4.4.	Предоставление земельного участка, находящегося в	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации,	Высокая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;

	муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах		начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом		<p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).

4.5.	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).

4.6.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).

		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
4.7.	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
4.8.	Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
4.9.	Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Начальник (заместитель) ОНО	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Начальник (заместитель) ОНО	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Начальник (заместитель) ОНО	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
4.10.	Организация отдыха детей в каникулярное время	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Начальник (заместитель) ОНО	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Начальник (заместитель) ОНО	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Начальник (заместитель) ОНО	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
4.11.	Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Начальник (заместитель) ОНО	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Начальник (заместитель) ОНО	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Начальник (заместитель) ОНО	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
4.12.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим: -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного</p>

					<ul style="list-style-type: none"> - правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).

4.13.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).

4.14.	Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).

4.15.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Начальник сектора капитального строительства отдела	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги; совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Начальник сектора капитального строительства	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).

4.16.	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Заместитель главы администрации, начальник отдела АКС и МУ, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).

5. Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области, Отдел архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества (Отдел АКС и МУ), Отдел коммунального и городского хозяйства, Отдел сельского хозяйства, Отдел народного образования (ОНО), управление экономического развития и инвестиций, финансовое управление (ФУ), Отдел культуры, управление правового и информационного обеспечения

5.1.	Предоставление имущества, составляющего муниципальную казну, в аренду	Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	Заместитель главы администрации, начальник отдела архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом, начальник сектора по управлению муниципальным имуществом	высокая	Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды.
5.2.	Проведение конкурсов на замещение вакантной должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы	Победителем конкурса на замещение вакантной должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы признан кандидат, не соответствующий квалификационным требованиям к данной должности, а по рекомендации, либо хороший знакомый, или по иным незаконным основаниям.	Управляющий делами, Руководители структурных подразделений с правом юридического лица	средняя	Коллегиальное принятие решений. Размещение на официальном сайте информации о результатах конкурса. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

5.3.	Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций	Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам.	Заместители главы администрации	высокая	<p>Согласование принимаемых решений с руководителями структурных подразделений, курирующих соответствующее направление.</p> <p>Создание рабочих групп, комиссий и т.п. для коллегиального рассмотрения вопросов в целях принятия руководителем объективного и правомерного решения.</p> <p>Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
------	---	---	---------------------------------	---------	---