

СОГЛАСОВАНО

Военный комиссар Шаповаловского  
района и городского округагород Первомайск  
Нижегородской области

В.В. Ганюхин

20 18 г.



УТВЕРЖДАЮ

Глава местного самоуправления  
городского округа

город Первомайск

Нижегородской области

А. Лебеднова

20 18 г.



## ПЛАН

## РАБОТЫ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО

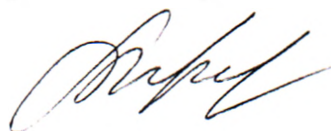
УЧЕТА В 2019 году

**Военно-учетного стола управления правового и информационного  
обеспечения администрации городского округа город Первомайск  
Нижегородской области**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполне- ния	Ответственный	Отметка о выполне- нии
1	2	3	4	5
1.	Постановка граждан на первичный воинский учет. Проверка у граждан наличия документов воинского учета и заполнение документов первичного воинского учета	В дни регистрации	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
2.	Снятие с первичного воинского учета граждан. Сообщение в военный комиссариат о гражданах, убоивших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета	В день снятия В 2- недельный срок	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
3.	Представление военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) военнообязанных, удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, документов первичного воинского учета, а также паспортов граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в военный комиссариат для оформления постановки на воинский учет или снятия граждан с воинского учета	В 2- недельный срок	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
4.	Внесение изменений в документы первичного воинского учета сведений о гражданах	Постоянно	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
5.	Предоставление в военный комиссариат тетрадей по обмену информацией и именных списков граждан	В 2- недельный срок	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
6.	Выявление совместно с органами внутренних дел и территориальными органами Федеральной миграционной службы граждан, проживающих или	Постоянно	Начальник ВУС, военно-учетный работник	

	пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории органа местного самоуправления и подлежащих постановке на воинский учет			
7.	Представление в военный комиссариат сведений о случаях неисполнения должностными лицами, организациями и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации	В 2-недельный срок	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
8.	Ведение учета организаций, находящихся на территории городского округа город Первомайск	Постоянно	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
9.	Сверка документов первичного воинского учета с документами воинского учета организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами	Согласно графику сверок	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
10.	Контроль ведения воинского учета в организациях, находящихся на территории городского округа город Первомайск	Согласно графику проверок	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
11.	Сверка документов первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата	Согласно графику сверок военного комиссариата	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
12.	Разъяснение должностным лицам организаций и гражданам их обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, осуществление контроля их исполнения, а также информирование об ответственности за неисполнение указанных обязанностей	При посещениях гражданами ВУС, сверках и проверках организаций	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
13.	Обновление (замена) документов первичного воинского учета	По мере необходимости	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
14.	Проверка состояния картотеки с документами первичного воинского учета	Ежеквартально	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
15.	Изъятие из картотеки документов первичного воинского учета на граждан, подлежащих снятию (исключению) с воинского учета по различным причинам	Ежемесячно	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
16.	Уничтожение документов первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета	После сверки с военным комиссариатом	Начальник ВУС, военно-учетный работник	
17.	Представление в военный комиссариат отчета о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году	Ежегодно, до 1 февраля	Начальник ВУС	

Заместитель главы администрации  
по социальным делам



А.В. Широков