

УТВЕРЖДЕН

приказом отдела народного образования  
администрации городского округа город  
Первомайск Нижегородской области  
от 29.12.2020 № 328-ОД

**План**  
**работы отдела народного образования администрации городского округа**  
**город Первомайск Нижегородской области на 2021 год**

Принят  
Советом руководителей образовательных  
организаций городского округа город  
Первомайск Нижегородской области  
(протокол № 4 от 29 декабря 2020 года)

г. Первомайск, 2020 год

**Основные цели и задачи деятельности  
отдела народного образования администрации городского округа город  
Первомайск Нижегородской области  
на 2021 год**

**Цель** развития муниципальной системы образования – создание многоуровневой системы оценки качества образования, обеспечение раннего развития детей, воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности и усиление роли наставничества.

**Основные задачи по реализации приоритетных направлений деятельности ОНО администрации городского округа г. Первомайск на 2021 год:**

**1. Обеспечение реализации национального проекта «Образование», реализация федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) дошкольного, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, ФГОС ОВЗ, ФГОС ую:**

- ✓ создание современной и безопасной образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования;
- ✓ совершенствование пространственно-развивающей среды дошкольных образовательных организаций;
- ✓ внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, в том числе основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей;
- ✓ обновления содержания и совершенствования методов обучения по учебным предметам «Технология», «Информатика» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;
- ✓ выявление, поддержка и распространение лучших практик образовательных организаций по проектированию образовательной среды;
- ✓ создание условий, способствующих раннему развитию детей в возрасте до трех лет, выявлению детей с ОВЗ и обеспечению эффективной коррекции развития;
- ✓ осуществление деятельности консультационных пунктов по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, воспитывающимся в условиях семьи.

## **2. Совершенствование методического сопровождения, мониторинга деятельности общеобразовательных организаций, способствующих повышению качества образования:**

- ✓ создание условий для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников;
- ✓ оказание методической и практической помощи молодым педагогическим и руководящим работникам, в том числе через деятельность Клубов молодых педагогов и молодых руководителей, формирование системы наставничества;
- ✓ организация и проведение Единого методического дня, как ресурса повышения профессиональной компетентности педагогических работников и обеспечения высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
- ✓ выявление, обобщение и распространение профессионального опыта творческих и успешных педагогических работников;
- ✓ разработка методических материалов, направленных на создание у педагогов мотивации для постоянного самосовершенствования.

## **3. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся:**

- ✓ активизация деятельности образовательных организаций, направленную на развитие поисковой, проектной деятельности обучающихся;
- ✓ создание благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося;
- ✓ внедрение примерных программ воспитания;
- ✓ развитие системы наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов;
- ✓ развитие деятельности военно-патриотических клубов и военно-патриотического общественного движения «Юнармия» в образовательных организациях;
- ✓ поддержка и развитие детского и молодежного общественного движения, реализация основных направлений деятельности общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», иных объединений и организаций

## **4. Совершенствование форм и методов работы по формированию законопослушных граждан:**

- ✓ обеспечение занятости детей в системе дополнительного образования, в мероприятиях в каникулярные периоды;

- ✓ совершенствование деятельности родительских патрулей и служб школьной медиации;
- ✓ привлечение максимального количества обучающихся к участию в социально-психологическом тестировании, использование его результатов в планировании профилактической работы;
- ✓ внедрение программы воспитания в общеобразовательных организациях.

#### **5. Создание условий для развития дополнительного образования:**

- ✓ обеспечение реализации мероприятий федеральных проектов «Успех каждого ребенка», «Социальная активность» национального проекта «Образование» и Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования;
- ✓ обеспечение доступа детей к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам посредством использования информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Нижегородской области»;
- ✓ обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей;
- ✓ совершенствование деятельности муниципального опорного центра;
- ✓ обеспечение дополнительных общеобразовательных программ современными средствами обучения.

#### **6. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних детей, нуждающихся в защите государства, в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа:**

- ✓ выявление и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ✓ развитие семейных форм воспитания детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ✓ обеспечение гарантий государственной защиты прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних;
- ✓ координация деятельности образовательных организаций в области охраны прав и защиты интересов несовершеннолетних;
- ✓ продолжить работу по раннему выявлению детей, находящихся в социально – опасном положении (ранняя профилактика социального сиротства).

### Перечень муниципальных программ

№ п/п	Наименование муниципальной программы
1	«Развитие образования городского округа город Первомайск Нижегородской области», утверждена постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 20.10.2014 № 1036
2	«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах городского округа город Первомайск Нижегородской области», утверждена постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 17.10.2014 № 1032
3	«Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности в городском округе город Первомайск Нижегородской области», утверждена постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 24.10.2014 № 1068
4	«Содействие занятости населения городского округа город Первомайск Нижегородской области», утверждена постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 16.10.2014 № 1029
5	«Управление муниципальными финансами городского округа город Первомайск Нижегородской области», утверждена постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 18.09.2014 № 937
6	«Информационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа город Первомайск Нижегородской области», утверждена постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 08.10.2014 № 999

### Перечень межведомственных планов

№ п/п	Наименование муниципального плана
1	Комплексный межведомственный план мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
2	План мероприятий по профилактике межнациональных и межконфессиональных конфликтов, гармонизации межэтнических отношений и формированию культуры межнационального общения на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
3	Межведомственный план мероприятий «Комплексные меры противодействия злоупотребления наркотиков и их незаконному обороту на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области на 2020-2022 годы»
4	План мероприятий по реализации на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области в 2019-2021 годах Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года

### Вопросы, выносимые на совещание Главы местного самоуправления

Сроки	Перечень вопросов	Ответственные
апрель	О подготовке к единому государственному экзамену.	Мелешина Г.Ю.
июнь	О подготовке образовательных организаций к новому учебному году.	Руководители ОО

### Государственно-общественное управление системой образования Вопросы, выносимые на Совет руководителей образовательных организаций городского округа г. Первомайск

Дата проведения	Вопросы	Ответственные, место проведения
февраль	Воспитательное пространство школы как фактор воспитания социальной активности обучающихся.	Косихина И.П. Фадеев А.В. МАОУ «Первомайская СШ»
апрель	Духовно-нравственное воспитание дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.	Косихина И.П. Широкова Н.Н. МАДОУ «Сказка»
октябрь	Проектные технологии в условиях реализации ФГОС в малокомплектной сельской школе (на основе краеведческого материала).	Косихина И.П. Костина О.А. МАОУ «Шутиловская ОШ»
декабрь	Цифровая трансформация образования как ресурс повышения качества реализации образовательных программ.	Косихина И.П. Козлова Т.Г. МАОУ «Сатисская СШ»

### Основные организационные мероприятия

Дата проведения	Вопросы	Ответственные, место проведения
август	Августовская педагогическая конференция.	Писанова С.В.

### Деятельность межведомственных комиссий

№ п/п	Наименование	Периодичность	Председатель/секретарь
1.	Аттестационная комиссия по аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа г. Первомайск.	По графику аттестации	Писанова С.В. Афанасьева Г.П.
2.	Комиссия по предоставлению путевок бесплатно, предоставлению путевок с	По мере поступления	Широков А.В. Афанасьева Г.П.

	частичной оплатой и компенсации части расходов по приобретению путевок в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, и организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации, по распределению путевок и возмещению части расходов по приобретению путевок в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря)	заявлений	
3.	Межведомственная комиссия по приему образовательных организаций к новому учебному году.	август	Широков А.В. Афанасьева Г.П.
4.	Координационный совет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.	по плану	Широков А.В. Афанасьева Г.П.
5.	Комиссия по рассмотрению спорных вопросов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан	по мере поступления заявлений	Тиханова И.А.
6.	Комиссия по определению необходимости временного помещения ребенка в специализированное учреждение, осуществляющее социальную реабилитацию несовершеннолетних, учреждение здравоохранения.	по мере необходимости	Тиханова И.А.
7.	Комиссия по приемке приобретаемых жилых помещений, расположенных в черте населенного пункта город Первомайск Нижегородской области, для предоставления его детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	по мере приобретения жилых помещений	Учирова Н.А.
8.	Комиссия по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях.	по мере поступления заявлений	Учирова Н.А.
9.	Комиссия по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений. А также осуществления контроля	в соответствии с планом-графиком	Тиханова И.А.

	за распоряжениями ими.		
10.	Межведомственная комиссия по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающим в жилых помещениях специализированного жилищного фонда, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.	по мере необходимости	Тиханова И.А.
11.	Координационный Совет по духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи в городском округе город Первомайск Нижегородской области.	по плану	Морозова А.А.
12.	Конкурсная комиссия по отбору претендентов на целевую контрактную подготовку специалистов для работы в образовательных учреждениях городского округа город Первомайск Нижегородской области.	по мере поступления заявлений	Вавилкина Г.В.
13.	Психолого-медико-педагогическая комиссия городского округа город Первомайск Нижегородской области.	Ежемесячно: среда, четверг и пятница последней недели месяца	Писанова С.В. Мелешина Г.Ю.

**Организационные мероприятия  
(совещания, семинары, заседания комиссий и т.д.)**

№ п/п	Наименование	Периодичность	Ответственные
1.	Совещание с руководителями образовательных организаций.	1 раз в месяц	Писанова С.В.
2.	Комиссия по оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций	1 раз в квартал	Писанова С.В.
3.	Экспертно-аналитическая группа отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.	1 раз в полугодие	Писанова С.В.
4.	Комиссия по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении мест в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования.	1 раз в месяц	Писанова С.В.
5.	Конфликтная комиссия по приему обучающихся в муниципальные общеобразовательные организации городского округа город Первомайск.	август	Писанова С.В.
6.	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по учебной работе.	1 раз в месяц	Морозова А.А.



7.	Совещания, семинары с заместителями руководителей образовательных организаций по воспитательной работе.	1 раз в месяц	Моштылева Л.А.
8.	Семинары для руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций.	1 раз в месяц	Моштылева Л.А. Морозова А.А. Юртаева О.Н.
9.	Оргкомитет по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.	октябрь - декабрь	Писанова С.В. Вавилкина Г.В.
10.	Постоянно действующий семинар педагогов дополнительного образования.	1 раз в квартал	Малова Е.В. Власова Е.А.
11.	Постоянно действующий семинар старших вожатых, педагогов-организаторов.	1 раз в месяц	Малова Е.В. Бушуева Е.С.
12.	Комиссия по проведению экспертной оценки последствий принятия решений, связанных с объектами социальной инфраструктуры для детей городского округа г. Первомайск.	По мере необходимости	Ладонкина Ю.А.
13.	Заседания профессиональных педагогических сообществ, групп, постоянно – действующих семинаров.	По плану	Морозова А.А.
14.	Методический Совет.	1 раз в квартал	Морозова А.А.

**Организационно-управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования и развития системы образования.**

**Вопросы, выносимые на совещания с руководителями образовательных организаций, заместителями руководителей образовательных организаций (ОО)**

Сроки проведения	Вопросы	Ответственные
январь (совместный с заместителями по УВР)	<p>О деятельности территориальной ПМПК городского округа город Первомайск Нижегородской области в 2020 году.</p> <p>О необходимых мероприятиях по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9.</p> <p>О формировании системы обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад.</p> <p>О новых требованиях к официальным сайтам образовательных организаций.</p>	<p>Мелешина</p> <p>Мелешина</p> <p>Морозова А.А.</p> <p>Вавилкина Г.В.</p>
февраль	<p>Об организации работы территориальной ПМПК городского округа город Первомайск Нижегородской области в 2021 году.</p> <p>Об особенностях приёма детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2021 году.</p> <p>Об исполнении полномочий по опеке и попечительству на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области в отношении несовершеннолетних граждан в 2020 году.</p>	<p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Тиханова И.А.</p> <p>Моштылева Л.А.</p>

	<p>Об организации безопасного пространства обучения и воспитания.</p> <p>О планировании и проведении летнего каникулярного отдыха и занятости детей в 2021 году.</p> <p>О подготовке и организации работы по получению СЭН заключений для функционирования лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха.</p>	<p>Афанасьева Г.П.</p> <p>Ладонкина Ю.А.</p>
	<b>Круглый стол</b> «Система работы образовательных организаций в рамках подготовки к ГИА-11»	Мелешина Г.Ю.
март	<p>О результатах итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9-х классов.</p> <p>Об организации и проведении итогового сочинения в апреле 2021 года.</p> <p>Об особенностях заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.</p> <p>Об организации работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.</p> <p>Об организации работы по направлению детей в ФГБОУ «МДЦ Артек» и ГБУ ДО ДСООЦ «Лазурный».</p>	<p>Новикова Т.Н.</p> <p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Моштылева Л.А.</p> <p>Афанасьева Г.П.</p>
апрель	<p>О комплектовании дошкольных образовательных организаций воспитанниками на 2021-2022 учебный год.</p> <p>О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 2020-2021 учебного года.</p> <p>О внедрении примерных программ воспитания в общеобразовательных организациях.</p>	<p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Морозова А.А.</p> <p>Моштылева Л.А.</p>
май	<p>О реализации федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>О готовности образовательных организаций к проведению летней оздоровительной кампании.</p> <p>О реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «образование»</p>	<p>Морозова А.А.</p> <p>Афанасьева Г.П.</p> <p>Ладонкина Ю.А.</p> <p>Моштылева Л.А.</p>
сентябрь	<p>Результаты аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций за 2020-2021 учебный год.</p> <p>Организация аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году.</p> <p>О реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в 2021-2022 учебном году и работе в ИС «Навигатор дополнительного образования детей Нижегородской области».</p> <p>Основные задачи по организации питания воспитанников в образовательных организациях в соответствии с требованиями СанПиН.</p>	<p>Афанасьева Г.П.</p> <p>Афанасьева Г.П.</p> <p>Моштылева Л.А.</p> <p>Ладонкина Ю.А.</p>
октябрь	<p>Об итогах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году.</p> <p>Организация профилактической работы среди несовершеннолетних в образовательных организациях.</p> <p>Об организации расследования и учета несчастных</p>	<p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Морозова А.А.</p> <p>Учирова Н.А.</p> <p>Моштылева Л.А.</p>

	случаев во время пребывания в образовательных организациях.	
ноябрь	<p>Об организации и проведении итогового сочинения в 2021-2022 учебном году.</p> <p>О промежуточных итогах ведомственного контроля.</p> <p>Об аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций.</p> <p>О работе в единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) за 2021 год</p>	<p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Моштылева Л.А. Афанасьева Г.П.</p> <p>Ладонкина Ю.А.</p>
декабрь	<p>О реализации плана мероприятий по реализации на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года.</p> <p>О работе с обращениями граждан.</p> <p>О результатах проведения социально – гигиенического мониторинга питания обучающихся и воспитанников в 2020 году.</p>	<p>Моштылева Л.А. Учирова Н.А.</p> <p>Моштылева Л.А. Ладонкина Ю.А.</p>

### Деятельность Методического совета

Сроки проведения	Вопросы	Ответственные
март	Организация работы, участия и проведения мероприятий школьного, муниципального, регионального уровней в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» (олимпиады, конкурсы).	Морозова А.А.
сентябрь	Система оценки качества образования образовательных организаций.	Морозова А.А.
декабрь	Анализ и утверждение планов работы методических объединений, творческих групп, консультационных пунктов, клубов, постояннодействующих семинаров на 2022 год, составление графика заседаний.	Морозова А.А.

### Семинары для заместителей директоров по воспитательной работе

Сроки проведения	Вопросы	Ответственные
январь	О поддержке и развитии вопросов семейного воспитания и родительского просвещения в образовательном пространстве городского округа город Первомайск Нижегородской области в 2021 году.	Моштылева Л.А.
февраль	Государственные приоритеты воспитания.	Моштылева Л.А.
март апрель	Форсайт-сессия «Модернизация воспитательной деятельности в образовательной организации. Внедрение примерной программы воспитания».	Моштылева Л.А. Заместители руководителей ОО
май	Содержание дополнительного образования детей: ориентация на будущее.	Моштылева Л.А.
сентябрь	Социально-психологическое тестирование. Проведение и использование результатов.	Моштылева Л.А.
октябрь	Взаимодействие семьи и школы в вопросах	Моштылева Л.А.

	профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	
ноябрь	Траектории реализации проекта «Социальная активность». Формат и результаты.	Моштылева Л.А.
декабрь	Реализация целевой модели развития региональных системы дополнительного образования детей.	Моштылева Л.А.

**Постоянно действующий семинар заместителей руководителей образовательных организаций по учебной работе**

Сроки проведения	Вопросы	Ответственные
январь	Формирование системы обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад.	Морозова А.А.
февраль	Методическое сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году.	
март	Дети с ОВЗ. Проблемы здоровьесберегающей деятельности в образовательных организациях	
апрель	Цифровая образовательная среда школы в условиях ДО. Обмен опытом работы.	
август	Содержание и структура учебных планов и основных образовательных программ общеобразовательных организаций на 2021-2022 учебный год.	
октябрь	Использование технологий и инноваций педагогами в своей деятельности. Система работы с одаренными детьми.	
ноябрь	Методический опыт совершенствования педагогической деятельности по проектированию и анализу современного урока.	
декабрь	Подведение итогов работы за 2021 год. Планирование работы на 2022 год.	

**Совещания–семинары с ответственными за организацию питания в общеобразовательных организациях**

Сроки проведения	Вопросы	Ответственные
январь	О задачах организации питания обучающихся, в том числе обучающихся, получающих меры социальной поддержки на питание за счет местных и регионального бюджетов (обмен мнениями об организации питания отдельных категорий обучающихся, в том числе обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и обучающихся с ОВЗ).	Ладонкина Ю.А., ответственные за организацию питания
февраль, май	Об организации питания в летних оздоровительных лагерях.	Ладонкина Ю.А.
сентябрь	Соответствие организации питания требованиям СанПиН. Основные задачи по организации питания воспитанников в образовательных организациях в 2021	Ладонкина Ю.А., руководители ДОО

	году.	
сентябрь	<p>Соответствие организации питания требованиям СанПиН. Основные задачи по организации питания отдельных категорий обучающихся, в том числе обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в образовательных организациях в 2021 году,</p> <p>О задачах по организации питания обучающихся с ОВЗ, не проживающих в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, питающихся за счет средств областной субвенции.</p>	Ладонкина Ю.А., руководители ОО, ответственные за организацию питания

### Работа с опекунами (попечителями), приемными родителями

Сроки проведения	Вопросы	Ответственные
апрель	<p>Итоги приема отчета опекуна за 2020 год.</p> <p>Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся на воспитании в семьях опекунов, попечителей и приемных родителей.</p> <p>Об обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей жилыми помещениями.</p>	Тиханова И.А.
декабрь	<p>Об обеспечении мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании в семьях граждан по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги.</p> <p>О защите прав опекаемых детей на получение алиментов с родителей.</p> <p>Итоги прохождения ежегодного медицинского осмотра.</p>	Тиханова И.А.

### Постоянно действующий семинар для педагогов дополнительного образования

Сроки проведения	Тема семинара	Ответственные
февраль	Социальные сети, программы и мобильные приложения в работе педагога дополнительного образования	Малова Е.В. Власова Е.А.
апрель	Использование игровых технологий в образовательном процессе	Малова Е.В. Власова Е.А.
ноябрь	Наставничество как эффективный способ развития педагога и обучающегося	Малова Е.В. Власова Е.А.

### Мероприятия по реализации переданных государственных полномочий по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций

Организационная работа		
Прием заявлений педагогических работников на установление первой и высшей квалификационной	Ежемесячно, в сроки,	Афанасьева Г.П.

категории в 2021 году.	установленные министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.	
Организация информационно – разъяснительной работы по аттестации педагогических работников образовательных организаций.	сентябрь	Афанасьева Г.П.
Подготовка списка специалистов для включения в экспертную группу для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников в процедуре аттестации.	август	Афанасьева Г.П.
<b>Консультативно – методическая работа</b>		
Семинар для заместителей директоров по УВР «Совершенствование работы по методическому сопровождению аттестующихся педагогов».	октябрь	Афанасьева Г.П.
Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогических работников.	ежемесячно	Афанасьева Г.П.
<b>Оформление документов, подготовка статистической отчетности, анализ итогов аттестации</b>		
Подготовка итоговой информации (отчёта) по организации и проведению аттестации педагогических и руководящих работников в 2021 году.	декабрь	Афанасьева Г.П.
Подготовка ежеквартальных отчетов об аттестации педагогических работников.	апрель июнь октябрь	Афанасьева Г.П.

**Организация аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций в 2021 году**

Подготовка нормативно-правовой и распорядительной документации, регламентирующей проведение аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций.	январь	Афанасьева Г.П.
Подготовка графиков проведения аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций.	ежемесячно	Афанасьева Г.П.
Организация информационно – разъяснительной работы по аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций: - совещание с руководителями «Нормативно – правовое обеспечение аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций».	октябрь	Афанасьева Г.П.

Проведение индивидуальных консультаций для аттестующихся кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций.	ежемесячно	Афанасьева Г.П. Члены аттестационной комиссии
Проведение аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций.	по специальному графику	Аттестационная комиссия
Подготовка протоколов и проектов приказов по итогам аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций.	ежемесячно	Афанасьева Г.П.

**Постоянно действующий семинар  
для старших вожатых (педагогов-организаторов)**

Сроки проведения	Тема семинара	Ответственные
февраль	Методика применения современных информационных технологий в деятельности вожатого. Из опыта работы руководителей детских общественных организаций и объединений	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
апрель	Культура формирования здорового образа жизни в детском общественном объединении. Доклады руководителей детских общественных организаций и объединений	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
май	Подведение итогов работы за год. Подготовка к Слету детских общественных организаций и объединений, посвященного Дню Пионерии.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
октябрь	Цели и задачи методического объединения старших вожатых на 2021-2022 учебный год.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
декабрь	Подготовка к областному фестивалю детских и молодежных организаторов детского и молодежного общественного движения Нижегородской области «Бумеранг».	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.

**План работы «Школ актива»**

Сроки проведения	Наименование мероприятия	Ответственные
<b>1. «Школа актива» Совета старшеклассников «Вектор»</b>		
январь	Роль СМИ в деятельности органов ученического самоуправления. Информационное пространство. Продвижение в социальных сетях, написание пресс-релизов, фоторепортаж, создание презентаций и видеороликов.	Малова Е.В. Красильникова И.С.
февраль	Организация массовых мероприятий. Методика разработки сценариев, конкурсов, викторин, игр.	Малова Е.В. Красильникова И.С.
март	Современные формы работы. Молодежные тренды.	Малова Е.В. Красильникова И.С.
апрель	«Я – волонтер». Основные виды и направления волонтерской деятельности.	Малова Е.В. Красильникова И.С.

май	Подведение итогов работы Совета за 2020 – 2021 учебный год.	Малова Е.В. Красильникова И.С.
сентябрь	Организационное занятие. План работы Совета старшеклассников. Выборы председателя Совета.	Малова Е.В. Красильникова И.С.
октябрь	Занятие на командообразование, умение работать в коллективе, приобретение навыков взаимодействия с коллективом.	Малова Е.В. Красильникова И.С.
ноябрь	Проект: идея, действие, результат.	Малова Е.В. Красильникова И.С.
декабрь	Soft skills. Развитие лидерских и организаторских умений.	Малова Е.В. Красильникова И.С.
<b>2. «Школа актива» активистов детских общественных организаций</b>		
январь	Информационное сопровождение деятельности детской общественной организации. Пресс-релиз, пост-релиз, фоторепортаж, статья.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
февраль	Слеты, массовые мероприятия, КТД, акции и социально – значимые дела. Методика разработки сценариев, проведения мероприятий.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
март	Лидер. Основные качества и способности лидера.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
апрель	Школа волонтера.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
май	Подведение итогов работы за 2020– 2021 учебный год.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
сентябрь	Детское движение на современном этапе: «Союз пионерских организаций» Нижегородской области. Российское движение школьников. Детское движение на современном этапе: Понятия «символы», «атрибуты».	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
октябрь	Основные этапы и методы планирования. Целеполагание. Составление плана работы на 2021-2022 учебный год.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
ноябрь	Проект: от идеи к действию.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
декабрь	Маршруты активиста. Направления деятельности и проекты РДШ.	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.

### План работы муниципального опорного центра

Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственные
<b>1. Учет численности детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам</b>		
В течение года	Персонифицированный учет обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам	Малова Е.В. Руководители ОО
Август – сентябрь	Организация работы по увеличению численности детей, занимающихся в творческих объединениях технического направления	Малова Е.В. Руководители ОО
<b>2. Конкурсное движение</b>		
В течение	Содействие участию в конкурсах и иных	Малова Е.В.



года	мероприятиях для обучающихся и педагогов дополнительного образования детей (согласно плану Регионального модельного центра)	Руководители ОО
В течение года	Вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия различного уровня	Малова Е.В. Руководители ОО
<b>3. Обеспечение развития кадрового потенциала системы дополнительного образования</b>		
В течение года	Участие руководителей и педагогов дополнительного образования в курсах повышения квалификации, педагогических мастерских, мастер-классах, семинарах и конференциях	Малова Е.В. Руководители ОО
В течение года	Участие в конкурсах методических материалов, профессионального мастерства педагогов дополнительного образования	Малова Е.В. Руководители ОО
В течение года	Обобщение и распространение лучших практик	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
В течение года	Организация постояннодействующих семинаров педагогов дополнительного образования, круглых столов для специалистов, задействованных в работе МОЦ, по вопросам обновления содержания и технологий дополнительного образования	Малова Е.В. Власова Е.А.
В течение года	Создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей	Малова Е.В. Руководители ОО
<b>4. Медиаплан освещения деятельности муниципального опорного центра</b>		
В течение года	Ведение и пополнение информационного раздела «Муниципальный опорный центр ДОД» на сайте МАОУ «ЦДО»	Малова Е.В. Красильникова И.С. Пурьева А.В.
В течение года	Размещение пресс – и пост- релизов мероприятий на сайте отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области	Малова Е.В. Красильникова И.С. Пурьева А.В.
В течение года	Размещение пресс – и пост- релизов мероприятий на страницах социальных сетей творческих объединений и МАОУ «ЦДО»	Малова Е.В. Красильникова И.С. Пурьева А.В.
В течение года	Размещение статей, посвященных дополнительному образованию в периодическом печатном издании районной газеты «Районный вестник»	Малова Е.В. Красильникова И.С. Пурьева А.В.
<b>5. Мониторинг деятельности муниципального опорного центра</b>		
В течение года	Содействие процедурам независимой оценки качества образовательных услуг и независимой экспертизе реализации дополнительных общеобразовательных программ	Малова Е.В. Красильникова И.С.

Декабрь	Мониторинг деятельности МОЦ	Малова Е.В. Красильникова И.С.
---------	-----------------------------	-----------------------------------

**Координация деятельности подготовки  
образовательных организаций к началу учебного года**

Сроки проведения	Мероприятия	Ответственные
май	О выполнении требований Роспотребнадзора и Госпожнадзора по содержанию помещений и территорий образовательных организаций.	Ладонкина Ю.А. Начальник ХЭК Руководители ОО
июнь-август	Проведение капитальных и текущих ремонтов образовательных организаций.	Бородин Д.И. Руководители ОО

**Ведомственный (учредительный) контроль за деятельностью муниципальных  
образовательных организаций**

**Тематические проверки деятельности образовательных организаций**

Сроки	Мероприятия	Ответственные
январь	Выездная проверка деятельности МАОУ «Шутиловская ОШ» по организации питания обучающихся, получающих питание за счет средств родителей, муниципального и регионального бюджетов.	Ладонкина Ю.А.
февраль	Документарная проверка деятельности МАДОУ «Березка» по вопросам охраны здоровья обучающихся в части расследования и учета несчастных случаев во время пребывания в образовательной организации. Проверка деятельности образовательных организаций по соблюдению Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации. Документарная проверка деятельности администрации МАДОУ «Колокольчик» по выполнению постановления администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 03.12.2013 № 1331 «Об утверждении Положения об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления городского округа город Первомайск Нижегородской области. Выездная проверка управленческой деятельности администрации МАОУ «Первомайская СШ» по выполнению Правил приема в образовательную организацию.	Моштылева Л.А.  Вавилкина Г.В. Ладонкина Ю.А.  Учирова Н.А.  Мелешина Г.Ю.

март	<p>Документарная проверка деятельности МАОУ «Большемакателемская СШ» по организации питания обучающихся, получающих питание за счет средств родителей, муниципального и регионального бюджетов.</p> <p>Документарная проверка деятельности МАОУ «Первомайская СШ» по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.</p> <p>Документарная проверка деятельности администрации МАДОУ «Березка» по выполнению постановления администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 03.12.2013 № 1331 «Об утверждении Положения об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления городского округа город Первомайск Нижегородской области.</p>	<p>Ладонкина Ю.А.</p> <p>Афанасьева Г.П.</p> <p>Учирова Н.А.</p>
апрель	<p>Документарная проверка деятельности школы замещающих родителей созданной на базе МАДОУ детского сада «Светлячок» по соблюдению функций по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.</p> <p>Выездная проверка деятельности МАОУ «Первомайская СШ» по организации работы по профилактике асоциального поведения среди учащихся.</p> <p>Выездная проверка деятельности МАОУ «Первомайская СШ» и МАОУ «Сатисская СШ» по введению и реализации ФГОС СОО.</p> <p>Документарная проверка деятельности МАДОУ «Колокольчик» по вопросам охраны здоровья обучающихся в части расследования и учета несчастных случаев во время пребывания в образовательной организации.</p>	<p>Тиханова И.А.</p> <p>Учирова Н.А.</p> <p>Морозова А.А.</p> <p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Моштылева Л.А.</p>
май	<p>Выездная проверка управленческой деятельности МАДОУ «Колокольчик» по вопросам охраны здоровья и получения медицинской помощи воспитанников учреждения.</p> <p>Выездная проверка деятельности МАДОУ «Светлячок», МАОУ «Большемакателемская СШ» по реализации дополнительных общеобразовательных программ.</p>	<p>Ладонкина Ю.А.</p> <p>Моштылева Л.А.</p>
июнь-	Выездные проверки питания в летних оздоровительных лагерях при общеобразовательных	Ладонкина Ю.А.

август	организациях.	
сентябрь	<p>Документарная проверка деятельности администрации МАДОУ «Сказка» по выполнению постановления администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 03.12.2013 № 1331 «Об утверждении Положения об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления городского округа город Первомайск Нижегородской области» (в редакции от 23.09.2015 № 841).</p> <p>Выездная проверка МАОУ «Большемакательская СШ» по исполнению муниципальной услуги «Зачисление в образовательные организации на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области».</p> <p>Документарная проверка деятельности МАОУ «Большемакательская СШ» по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.</p>	<p>Учирова Н.А.</p> <p>Мелешина Г.Ю.</p> <p>Афанасьева Г.П.</p>
октябрь	<p>Документарная проверка деятельности школы замещающих родителей созданной на базе МАДОУ детского сада «Светлячок» по соблюдению функций по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.</p> <p>Выездная проверка управленческой деятельности МАОУ «Кошелихинская ОШ» по вопросам охраны здоровья и получения медицинской помощи обучающихся и воспитанников.</p> <p>Выездная проверка управленческой деятельности МАОУ «Кошелихинская ОШ» и МАОУ Шутиловская ОШ» по осуществлению учета результатов освоения обучающимися образовательных программ.</p> <p>Выездная проверка деятельности МАОУ «ЦДО» по работе с заявлениями, иными документами, представляемыми в рамках организации персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.</p>	<p>Тиханова И.А.</p> <p>Ладонкина Ю.А.</p> <p>Морозова А.А. Вавилкина Г.В.</p> <p>Моштылева Л.А. Бородин Л.В.</p>
ноябрь	<p>Выездная проверка деятельности МАОУ «Сатисская СШ», МАОУ «Первомайская СШ», МАОУ «Шутиловская ОШ», МАОУ «Кошелихинская ОШ» по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий образовательной деятельности.</p> <p>Выездная проверка деятельности МАОУ</p>	Новикова Т.Н.

	«Шутиловская ОШ» по реализации программы воспитания.	Моштылева Л.А.
декабрь	<p>Выездная проверка деятельности МАДОУ д/с «Березка» по организации питания воспитанников.</p> <p>Выездная проверка деятельности МАДОУ «Колокольчик», МАДОУ «Светлячок», МАДОУ «Сказка», МАОУ «ЦДО» по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий образовательной деятельности.</p> <p>Документарная проверка деятельности МАДОУ «Сказка» по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.</p> <p>Документарная проверка деятельности МАОУ «Первомайская СШ» по вопросам организации внеурочной деятельности.</p>	<p>Ладонкина Ю.А.</p> <p>Новикова Т.Н.</p> <p>Афанасьева Г.П.</p> <p>Моштылева Л.А.</p>

### Комплексные проверки деятельности образовательных организаций

№ п/п	Наименования подведомственных организаций, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места их нахождения	Цель и основание проведения плановой проверки	Форма проверки (документарная или выездная)	Дата начала и сроки проведения плановой проверки
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Шутиловская основная школа»	<b>Ведомственный (учредительный) контроль за соблюдением обязательных требований,</b> установленных нормативными правовыми актами, не относящиеся к законодательству в области	комплексная выездная	15.03.2021 - 02.04.2021
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по направлению физического развития детей «Березка»	образования, правовыми актами, изданными учредителем, а также результатами управленческой деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность городского округа город Первомайск Нижегородской области	комплексная выездная	11.10.2021 - 29.10.2021

3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Большемакательская средняя школа»	<b>Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства</b> (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	выездная	08.02.2021 - 02.03.2021
5	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»		выездная	08.11.2021 - 26.11.2021
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя школа»	<b>Внутренний финансовый контроль:</b> 1. Контроль соответствия видов деятельности учреждений целям, предусмотренным их учредительными документами. 2. Контроль соответствия услуг, которые оказываются потребителям за плату, услугам, предусмотренным нормативными правовыми актами. 3. Проверка выполнения учреждениями плана финансово-хозяйственной деятельности. 4. Проверка выполнения учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг. 5. Проверка качества оказания учреждениями муниципальных услуг, в том числе наличие жалоб потребителей и принятые, по результатам их рассмотрения, меры. 6. Проверка использования и распоряжение имуществом, находящимся у учреждений на праве оперативного управления, обоснованности списания имущества, а также обеспечение его сохранности. 7. Контроль за достоверностью и полнотой отчета о результатах деятельности учреждений.	выездная	06.12.2021- 17.12.2021
7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сатисская средняя школа»		выездная	01.06.2021 - 11.06.2021

8	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кошелихинская основная школа»	<b>Ведомственный (учредительный) контроль за выполнением на объектах (территориях) требований к их антитеррористической защищенности, а также разработанных в соответствии с ними организационно-распорядительные документы</b>	документарная	21.01.2021-29.01.2021
9	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колокольчик»		выездная	11.05.2021-13.05.2021
10	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования».		выездная	27.09.2021-29.09.2021

#### Изучение мнения об организации деятельности образовательных организаций

Сроки проведения	Планируемые мероприятия	Ответственные
ноябрь	Опрос родителей (законных представителей) обучающихся муниципальных образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области об удовлетворенности потребностей в муниципальных услугах, увеличении их доступности и качества в форме анкетирования.	Афанасьева Г.П. Руководители ОО

#### Мониторинг

Сроки	Планируемые мероприятия	Ответственные
в течение года	Мониторинги в системе «Единого информационного окна».	Вавилкина Г.В.
	Мониторинг результатов участия во всероссийских оценочных процедурах.	Морозова А.А.
	Мониторинг внесения в ФИС ФРДО сведений о выданных документах об образовании в течение 60 дней с даты выдачи.	Мелешина Г.Ю.
1 раз в квартал	- состояния сайтов образовательных организаций;	Вавилкина Г.В.
	- сведения об аттестованных педагогических работниках;	Афанасьева Г.П.

	- оказания муниципальных услуг в электронном виде;	Мелешина Г.Ю. Вавилкина Г.В.
	- исполнению плана по снижению смертности;	Ландонкина Ю.А.
	- выполнения плана по противодействию коррупции;	Моштылева Л.А.
	- численности педагогических работников в возрасте 35 лет;	Мелешина Г.Ю.
	- вакансий педагогических работников;	Мелешина Г.Ю.
	- задолженности муниципальных служащих;	Моштылева Л.А.
	- проверка правильности оформления первичных документов по расходу продуктов питания;	Рябова Н.А.
	- проверка информации о задолженности за потребленные энергоресурсы	Широкова Е.А.
<b>Ежемесячный мониторинг</b>	- сведений о потребности в местах в дошкольные образовательные учреждения;	Мелешина Г.Ю.
	- численности детей, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию и (или) содержанию (присмотру и уходу);	Мелешина Г.Ю.
	- зачисления в 1-е классы (с 1 апреля по 5 сентября);	Мелешина Г.Ю.
	- зачисления в 10-е классы (с 6 июля по 20 сентября);	Мелешина Г.Ю.
	- полноты, достоверности, актуальности информации, внесенной в РИС ГИА-11 и РИС ГИА-9 (в период с ноября по май по состоянию на 1-ое число каждого месяца);	Мелешина Г.Ю.
	- реализации образовательными организациями ИПРА;	Мелешина Г.Ю.
	- наличие дисциплинарного взыскания муниципальных служащих;	Моштылева Л.А.
	- посещаемости обучающихся образовательных организаций, и мерах по предупреждению;	Учирова Н.А. Заместители руководителей ОО по УВР
	- деятельности родительского патруля в ОО;	Учирова Н.А. Заместители руководителей ОО по ВР
	- состояния подростковой преступности, занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах;	Учирова Н.А. Заместители руководителей ОО по ВР
	- занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах во внеурочное время;	Учирова Н.А. Заместители руководителей ОО по ВР
	- достижений обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня;	Вавилкина Г.В.



	- о численности питающихся в общеобразовательных организациях и формах приема пищи («горячий завтрак» и (или «горячий обед»);	Ладонкина Ю.А.
	- исполнения образовательными организациями предписаний Госпожнадзора, Роспотребнадзора;	Ладонкина Ю.А. Бородин Д.И.
	- исполнения Плана мероприятий по профилактике межнациональных и межконфессиональных конфликтов, гармонизации межэтнических отношений и формированию культуры межнационального общения на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области;	Моштылева Л.А. Руководители ОО
	- о заработной плате педагогических работников;	Бородина Л.В.
	- мониторинг стоимости 1 дето-дня по питанию в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования;	Рябова Н.А.
	- целевого использования субсидий на иные цели;	Широкова Е.А.
	- мониторинг проведения оздоровительной кампании детей в организациях отдыха и оздоровления.	Афанасьева Г.П. Широкова Е.А.

### Аналитическая деятельность

Сроки исполнения	Планируемые мероприятия	Ответственные
Постоянного	Ведение банка данных обучающихся, достигших успехов в конкурсах муниципального, областного уровней	Вавилкина Г.В.
Постоянно	Ведение банка данных педагогов, подготовивших победителей призеров конкурсов различного уровня	Вавилкина Г.В.
Постоянно	Ведение банка данных обучающихся, принявших участие в олимпиадах муниципального уровня, достигших успехов в олимпиадах областного уровня	Вавилкина Г.В.
Постоянно	Ведение банка данных педагогов, подготовивших участников олимпиад различного уровня	Вавилкина Г.В.

### Циклограмма годовой статистической отчетности

Форма	Наименование отчета	Ответственные
<b>январь</b>		
103-РИК	Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Тиханова И.А.
85-К	Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	Мелешина Г.Ю.

1-ДО	Сведения об учреждении дополнительного образования детей.	Малова Е.В.
<b>февраль</b>		
2 МС, 1-Кадры	Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих. Сведения о повышении квалификации и профессиональной подготовке работников организации.	Моштылева Л.А.
1-ДОП	Сведения о дополнительном образовании детей.	Моштылева Л.А. Руководители ОО
<b>апрель</b>		
ОО-2	Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации.	Бородина Л.В. Мелешина Г.Ю.
<b>сентябрь</b>		
ОО-1	Сведения об организации, осуществляющих подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.	Мелешина Г.Ю. Бородина Л.В.
<b>октябрь</b>		
1-НД	Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях.	Мелешина Г.Ю.
<b>ежемесячно</b>		
ЗП, П-4	Сведения о численности и заработной плате работников.	Бородина Л.В. Руководители ОО

### Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей

Сроки проведения	Наименование мероприятия	Ответственные
<b>Совещания, семинары</b>		
февраль	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по воспитательной работе, ответственными за организацию каникулярного отдыха и занятости детей. Организация работы образовательных организаций по вопросам каникулярного отдыха и занятости детей. Получение разрешительных документов (СЭН заключений) для организации отдыха и оздоровления обучающихся	Афанасьева Г.А. Ладонкина Ю.А.
в течение года	Участие в областных семинарах и совещаниях для специалистов администраций и учреждений-кураторов, занимающихся реализацией проекта «Дворовая практика».	Королева О.В.
март	Подготовка нормативно-правового документа по реализации областного проекта «Дворовая практика» на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.	Королева О.В.
март	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по воспитательной работе, ответственными за организацию	Афанасьева Г.П.

	каникулярного отдыха и занятости детей. Организация работы образовательных организаций по направлению детей в ФГБОУ «МДЦ Артек».	
апрель	Совещание с начальниками оздоровительных лагерей. Организация работы по подготовке к приему лагерей с дневным пребыванием. Основные требования к организации деятельности оздоровительных лагерей.	Афанасьева Г.А. Ладонкина Ю.А.
февраль-май	Семинары-совещания для кураторов проекта «Дворовая практика», реализуемого на территории городского округа город Первомайск.	Королева О.В.
<b>Аналитическая деятельность</b>		
ежемесячно	Подготовка ежемесячной информации о ходе реализации оздоровительной кампании.	Широкова Е.А. Афанасьева Г.П.
февраль апрель сентябрь декабрь	Подготовка и направление предварительной и итоговой информации об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.	Широкова Е.А. Афанасьева Г.П.
до 1 февраля уточненные паспорта – до 20 апреля	Оформление паспортов организаций отдыха и оздоровления детей.	Афанасьева Г.П.
до 1 февраля уточненный график – до 20 апреля	Подготовка и направление графика приемки и работы лагерей.	Афанасьева Г.П.
январь-февраль	Заключение договоров с организациями о взаимодействии по организации отдыха и оздоровления детей.	Афанасьева Г.П.
еженедельно с 13 апреля в течение летнего периода	Подготовка и направление информации о ходе подготовки и проведения оздоровительной кампании на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	Афанасьева Г.П.
ежедневно с 18 мая	Информация о ходе приемки и работы организаций отдыха и оздоровления детей	Афанасьева Г.П.
за 2 недели до начала весенних, осенних и зимних каникул	Подготовка и направление плана основных мероприятий, проводимых в ОО в период каникул.	Афанасьева Г.П.
до 11 мая, далее по мере поступления информации	Подготовка и направление информации о выездах организованных групп детей.	Афанасьева Г.П.
сводная заявка в МОНиМП до 1 октября	Прием заявлений и документов на организацию отдыха детей и формирование сводной заявки на 2022 год.	Афанасьева Г.П.
в течение года	Организационные мероприятия по формированию делегаций детей в санаторно-оздоровительные центры, расположенные на	Афанасьева Г.П.

	территории Нижегородской области и ФГБОУ «МДЦ «Артек»	
в течение года	Размещение на сайте ОНО администрации городского округа г. Первомайск: - информации об учреждениях, организующих отдых и оздоровление детей; - нормативных документов по организации отдыха и оздоровления детей муниципального уровня; - информации о ходе оздоровительной кампании.	Афанасьева Г.П.
декабрь	Подведение итогов работы уполномоченного органа по организации отдыха и оздоровления детей за 2021 год.	Афанасьева Г.П.
<b>Изучение деятельности ЛОЛ</b>		
июнь-август	Изучение деятельности ОО по организации работы лагерей с дневным пребыванием	Члены рабочей группы координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа город Первомайск

### Мероприятия по профилактике асоциального поведения обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Мониторинг состояния подростковой преступности на территории городского округа г. Первомайск.	ежемесячно	Учирова Н.А.
2.	Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, в каникулярное время.	в период проведения каникул	Учирова Н.А. Руководители ОО
3.	Мониторинг деятельности родительского патруля.	ежемесячно	Учирова Н.А. Руководители ОО
4.	Ведение банка данных об обучающихся и семьях, состоящих на профилактических учетах.	ежемесячно	Учирова Н.А. Руководители ОО
5.	Мониторинг состояния работы по профилактике ВИЧ-инфекции в образовательных организациях	апрель	Моштылева Л.А. Руководители ОО
6.	Мониторинг наркоситуации в городском округе г. Первомайск	февраль	Моштылева Л.А. Руководители ОО
7.	Мониторинг состояния работы по профилактике детского суицида в образовательных организациях городского округа г. Первомайск.	июнь	Моштылева Л.А. Руководители ОО
8.	Мониторинг деятельности образовательных организаций по вопросам профилактики	декабрь	Моштылева Л.А. Руководители ОО

	асоциального поведения.		
9.	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций	октябрь-ноябрь	Моштылева Л.А. Руководители ОО
<b>Мероприятия, направленные на повышение информационной открытости деятельности по профилактике асоциального поведения</b>			
1.	Подготовка к размещению материалов по профилактике асоциального поведения на официальных сайтах администрации городского округа г. Первомайск, отдела народного образования, сайтах образовательных организаций	постоянно	Моштылева Л.А. Учирова Н.А. Руководители ОО
2.	Мероприятия по информированию детей и родителей (законных представителей) о работе Детского телефона доверия.	постоянно на сайтах ОО	Учирова Н.А. Руководители ОО
<b>Подготовка педагогических кадров</b>			
1.	Организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам профилактической работы с обучающимися.	постоянно	Морозова А.А. Руководители ОО
2.	Участие в обучающих семинарах для лидеров и руководителей волонтерских объединений «Школа волонтера».	по плану работы МОНО	Королева О.В.. Руководители ОО
3.	Участие в зональных семинарах для педагогических работников по вопросам профилактики асоциального поведения, употребления ПАВ, алкоголя и табакокурения.	по плану работы МОНО	Моштылева Л.А. Руководители ОО
4.	Участие в семинарах - совещаниях (вебинарах) специалистов, курирующих вопросы профилактики асоциального поведения несовершеннолетних.	ноябрь	Моштылева Л.А. Руководители ОО
<b>Мероприятия, направленные на профилактику асоциального поведения, формирование здорового образа жизни</b>			
1.	Участие в межведомственной профилактической операции «Подросток».	июнь - август	Руководители ОО
2.	Организация деятельности родительского патруля.	постоянно	Руководители ОО
3.	Участие в рейдах социального патруля.	ежемесячно по плану КДНиЗП	Тиханова И.А. Учирова Н.А.
4.	Работа в составе КДНиЗП	по плану КДНиЗП (2 раза в месяц)	Тиханова И.А. Учирова Н.А.
5.	Участие в областном фестивале волонтерских объединений, направленных на пропаганду идей здорового жизненного стиля «Мы выбираем жизнь!».	в течение года	Королева О.В. Руководители ОО
6.	Работа волонтеров по профилактике асоциального поведения.	в течение года	Королева О.В. Руководители ОО
7.	Участие в тематической акции для	до 31.05.2021	Моштылева Л.А.

	обучающихся по профилактике табакокурения, употребления алкоголя и наркомании «За здоровье и безопасность наших детей»		Учирова Н.А. Руководители ОО
--	--	--	---------------------------------

**Мероприятия по выполнению отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, постановка на первичный учёт.	в течение года	Тиханова И.А.
2.	Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	в течение месяца с даты постановки на учёт	Тиханова И.А.
3.	Предоставление информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, в государственный банк данных; оформление анкет.	в установленные законодательством сроки	Тиханова И.А.
4.	Подготовка ходатайств в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области о выдаче путёвок детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в государственные образовательные учреждения.	по мере необходимости в месячный срок.	Тиханова И.А.
5.	Прием документов от граждан, желающих быть усыновителями, опекунами (попечителями), приемными родителями. Подготовка заключений.	согласно административному регламенту по оказанию государственной услуги	Тиханова И.А.
6.	Подготовка постановлений администрации об определении формы устройства несовершеннолетних.	в течение года	Тиханова И.А.
7.	Подготовка договоров о передаче ребёнка в приёмную семью.	в течение года, в 3-х дневный срок со дня издания постановления	Тиханова И.А.
8.	Подготовка соглашений о продлении сроков действия договоров.	в течение года	Тиханова И.А.
9.	Подготовка выплатных дел, сдача их в ГКУ НО «Управление социальной защиты населения городского округа город Первомайск».	в течение года, в течение 3-х дней с момента издания постановления	Тиханова И.А.
10.	Контроль условий содержания, воспитания и образования детей, воспитывающихся в «замещающих» семьях. Оформление актов.	в течение года	Тиханова И.А.
11.	Подготовка отчетов по усыновленным детям.	в установленные законодательством сроки	Тиханова И.А.

12	Контроль за сохранностью закрепленных жилых помещений. Оформление актов.	в соответствии с планом-графиком	Тиханова И.А.
13.	Подготовка постановлений о разрешении распоряжения вкладами несовершеннолетних; совершения других имущественных сделок.	в течение года по мере обращений	Тиханова И.А.
14.	Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.	в течение года	Тиханова И.А.
15.	Подготовка отчётов в Министерство социальной политики: - О численности детей- сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.  - Отчет о приобретении и предоставлении жилых помещений детям-сиротам.  - Информация о проведении конкурсных процедур на приобретение жилых помещений детям-сиротам. - Информация о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.	ежеквартально до 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом ежемесячно в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным 2 раза в месяц  до 01.02. 2021 01.07.2021	Тиханова И.А.
16.	Ведение учёта усыновлённых детей, опекаемых (подопечных), детей, переданных на воспитание в приёмную семью, оформление реестров строгой отчетности.	в течение года	Тиханова И.А.
17	Взаимодействие со службой судебных приставов: предоставление сведений о лицевых счетах и месте нахождения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; учёт лиц, лишённых родительских прав, ограниченных в правах, с которых взысканы алименты на содержание детей. Взаимодействие с Пенсионным Фондом: обмен информацией по получателям пенсий. Взаимодействие с управлением социальной защиты населения: обмен информацией о детях, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, совместные выезды в семьи; взаимодействие по вопросам помещения детей в СРЦ; направление личных дел на опекаемых	в течение года	Тиханова И.А.

	детей для выплаты ежемесячных пособий; предоставление сведений по родителям, лишённым родительских прав. Взаимодействие с отделением полиции дислокация г. Первомайск: по выявлению фактов жестокого обращения с детьми, фактов безнадзорности детей; обмен информацией о детях, оказавшихся в социально-опасном положении.		
18.	Участие в работе «Школы замещающих родителей».	в течение года	Тиханова И.А.
19.	Участие в судебных разбирательствах; подготовка соответствующих материалов к рассмотрению (исковые заявления, заключения, акты обследования жилищно-бытовых условий и др.).	в течение года	Тиханова И.А.
20.	Подготовка документов в ГБУЗ НО «Первомайская центральная районная больница» для проведения диспансеризации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	ноябрь	Тиханова И.А.
21.	Подготовка списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в управление социальной защиты населения на обеспечение проездными билетами.	по мере необходимости	Тиханова И.А.
22.	Подготовка отчётов в Министерство образования Нижегородской области: -РИК-103;  - отчет о выявлении, учету и устройству детей, оставшихся без попечения родителей;  - о деятельности Школы замещающих родителей; - о защите прав несовершеннолетних, имеющих право на получение алиментов.	январь  ежемесячно в срок до 3-го числа месяца, следующего за отчетным 1 раз в полугодие  ежеквартально	Тиханова И.А.
23.	Прием отчетов опекунов, приемных родителей по использованию денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним, др. имущества.	до 01.02.2021	Тиханова И.А.
24.	Прием граждан. Индивидуальные консультации.	в течение года	Тиханова И.А.
25.	Подготовка запросов и ответов на запросы.	в течение года	Тиханова И.А.
26.	Информирование населения о возможных формах семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Тиханова И.А.



**Информационно – методическая деятельность по обеспечению стабильного функционирования и развития системы образования**

**Ответственный: ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»**

<b>I. Информационно-аналитическая деятельность</b>			
<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Формирование системы информационного обеспечения: – изучение информационных потребностей; – наличие информационных банков (образовательный ценз, возраст, стаж, уровень квалификации педагогов – в динамике); – изучение потребности в повышении квалификации педагогов (анкетирование, опрос).	январь-декабрь	Морозова А.А. Вавилкина Г.В. Королева О.В. Новикова Т.Н. Юртаева О.Н.
2.	Пополнение и обновление банков данных: – банка инновационной деятельности; – банка информации по кадрам; – банка информации по курсовой подготовке педагогических кадров; – банка информации по обладателям грантов среди ОО и педагогических работников школ округа; – банка информации по одарённым детям; – банка данных об обучающихся и семьях, состоящих на профилактических учетах.	в течение года	Морозова А.А. Вавилкина Г.В. Королева О.В. Новикова Т.Н. Юртаева О.Н.
<b>II. Работа с кадрами</b>			
<b>2.1. Организационные мероприятия</b>			
1.	Организация профессиональных консультаций педагогических работников.	в течение года	Морозова А.А. Вавилкина Г.В. Королева О.В. Новикова Т.Н. Юртаева О.Н.
2.	Организация курсовой подготовки педагогических работников.	в течение года	Морозова А.А.
3.	Единый методический день.	в течение года	Методисты ИДК
4.	Обеспечение деятельности профессиональных педагогических сообществ:	в течение года	
	<b>Профессиональное педагогическое сообщество учителей русского языка и литературы.</b> 1. Преподавание родного русского языка и родной русской литературы: проблемы и пути их решения. 2. Анализ лирического произведения в старших классах (из опыта работы). Сравнительный анализ при изучении поэзии. 3. Совершенствование работы с	февраль  апрель  сентябрь	Новикова Т.Н. Мещерякова Г.Н. (по согласованию)

<p>одарёнными детьми в процессе подготовки к олимпиадам и конкурсам.</p> <p>4. Итоги школьного и муниципального этапа ВсОШ по русскому языку и литературе в 2021-2022 учебном году.</p>	декабрь	
<p><b>Профессиональное педагогическое сообщество учителей истории и обществоведческих дисциплин</b></p> <p>1. Обеспечение объективности проведения оценочных процедур (ВПр) как механизм повышения качества образования на уроках истории и обществознания.</p> <p>2. Дистанционное обучение как одна из форм организации учебного процесса в рамках ФГОС.</p> <p>3. Обновленные концепции преподавания учебных предметов «Обществознание» и «История».</p>	<p>март</p> <p>август</p> <p>ноябрь</p>	<p>Морозова А.А. Цветкова М.В. (по согласованию)</p>
<p><b>Профессиональное педагогическое сообщество учителей предметной области «Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности»</b></p> <p>1. Обучение предметам физическая культура и ОБЖ с применением ДОТ.</p> <p>2. Повышение уровня профессионального мастерства педагогов как необходимое условие повышения качества образования.</p> <p>3. Организация работы с одаренными детьми.</p>	<p>апрель</p> <p>август</p> <p>октябрь</p>	<p>Морозова А.А. Сусуйкин В.А. (по согласованию) Морозова Г.В. (по согласованию)</p>
<p><b>Профессиональное педагогическое сообщество учителей иностранного языка</b></p> <p>1. Объективность оценки и качество знаний учащихся на современном этапе развития образования по учебному предмету иностранный язык.</p> <p>2. Система работы с одаренными детьми.</p> <p>3. Пути оптимизации учебной деятельности в условиях введения второго иностранного языка.</p>	<p>март</p> <p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>Морозова А.А. Михайлова Н.Г. (по согласованию)</p>
<p><b>Профессиональное педагогическое сообщество учителей математики</b></p> <p>1. Организация работы с применением ДОТ и ЭО на уроках и внеурочное время.</p> <p>2. Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС.</p> <p>3. Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2021 году.</p> <p>4. Объективность оценки и качество знаний учащихся на современном этапе развития образования по учебному предмету математика.</p>	<p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>август</p> <p>ноябрь</p>	<p>Морозова А.А. Потапова В.А. (по согласованию)</p>

	<b>Профессиональное педагогическое сообщество учителей начальных классов</b> 1. Анализ работы профессионально – педагогического сообщества за 2020 год и ознакомление с планом работы на 2021 год. 2. Профессиональная компетентность и индивидуальность педагога начальной школы. 3. Организация работы с одаренными детьми. 4. Эффективные педагогические технологии как условие повышения качества образования.	январь  март  сентябрь ноябрь	Новикова Т.Н.
	<b>Профессиональное педагогическое сообщество классных руководителей</b> 1. Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся. Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников. 2. Современные формы работы с родителями. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями группы риска. 3. Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания.	март  август  октябрь	Морозова А.А. Синягина Ж.Н.
	5. Обеспечение деятельности творческих групп:	в течение года	
	<b>Творческая группа учителей, преподающих естественно-научные предметы</b> 1. Применение дистанционных технологий в образовательном процессе. 2. Развитие познавательной активности учащихся для повышения качества знаний на уроках. 3. Технологии работы с одаренными детьми.	март  август  ноябрь	Вавилкина Г.В. Кудрявцева Т.Е. (по согласованию) Калашникова И.В. (по согласованию) Сусуйкина О.С. (по согласованию) Штоколова И.А. (по согласованию)

	<p align="center"><b>Творческая группа социальных педагогов</b></p> <p>1. Направления деятельности социального педагога по профилактики противоправного поведения детей и подростков.</p> <p>2. Формирование навыков законопослушного поведения обучающихся через систему взаимодействия с заинтересованными субъектами профилактики</p> <p>3. Посещение и анализ мероприятия по профилактике противоправного поведения несовершеннолетних</p> <p>4. Анализ работы и перспективное планирование на 2022 год.</p>	<p>февраль</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p>	Учирова Н.А.
	<p align="center"><b>Творческая группа педагогов-психологов</b></p> <p>1. Психологическая профилактика факторов, разрушающих здоровье с учащимися «группы риска».</p> <p>2. Роль семейного воспитания в формировании положительного психологического климата детей и подростков, как фактор повышения успешности ребенка.</p>	в течение года	Морозова А.А.
6.	<p align="center"><b>Функционирование постоянно действующего семинара заместителей руководителей образовательных организаций по УР:</b></p> <p>1. Формирование системы обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад.</p> <p>2. Методическое сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году.</p> <p>3. Дети с ОВЗ. Проблемы здоровьесберегающей деятельности в образовательных организациях.</p> <p>4. Цифровая образовательная среда школы в условиях ДО. Обмен опытом работы.</p> <p>5. Содержание и структура учебных планов и основных образовательных программ общеобразовательных организаций на 2021-2022 учебный год.</p> <p>6. Использование технологий и инноваций педагогами в своей деятельности. Система работы с одаренными детьми.</p> <p>7. Методический опыт совершенствования педагогической деятельности по проектированию и анализу современного урока.</p>	<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>август</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p>	Морозова А.А.

	8. Подведение итогов работы за 2021 год. Планирование работы 2022 год.	декабрь	
7.	<p><b>Работа методического совета:</b></p> <p>1. Организация работы, участия и проведения мероприятий школьного, муниципального, регионального уровней в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» (олимпиады, конкурсы).</p> <p>2. Система оценки качества образования образовательных организаций.</p> <p>3. Анализ и утверждение планов работы методических объединений, творческих групп, консультационных пунктов, клубов, постояннодействующих семинаров на 2022г., составление графика заседаний.</p>	<p>март</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p>	Морозова А.А.
8.	<p><b>Функционирование постоянно действующего практико-ориентированного семинара заместителей заведующих, старших воспитателей ДОО:</b></p> <p>1. Семинар «Перспективы развития профессиональных компетенций педагогов дошкольного образования».</p> <p>2. Круглый стол «Современная нормативно-правовая база работы методической службы ДОО».</p> <p>3. Семинар «Организация процесса самообразования педагога в условиях реализации ФГОС как ресурса внутрикорпоративного повышения профессиональной компетентности».</p> <p>4. Семинар «Итоги работы в 2020-2021</p>	<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	Юртаева О.Н.

	<p>учебном году».</p> <p>5. Семинар «Контроль в ДОО».</p> <p>6.Круглый стол «Современные подходы методического сопровождения педагогов с целью совершенствования компетенций профессиональной готовности педагогов ДОО к взаимодействию с детьми, имеющими особые образовательные потребности»</p> <p>7.Подведение итогов работы за 2021 год. Планирование работы 2022 год.</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>	
9.	<p><b>Практико-ориентированный семинар инструкторов по физической культуре ДОО:</b></p> <p>1.Педагогическая мастерская «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ».</p>	<p>май</p>	Юртаева О.Н.
10.	<p><b>Практико-ориентированный семинар музыкальных руководителей ДОО:</b></p> <p>1. Творческая мастерская музыкального руководителя</p> <p>2. Взаимодействие специалистов ДОО в развитии творческих способностей детей старшего дошкольного возраста.</p>	<p>апрель</p> <p>октябрь</p>	Юртаева О.Н.
11.	<p><b>Практико-ориентированный семинар учителей-логопедов ДОО:</b></p> <p>1. Семинар-практикум «Современные подходы в коррекционно-развивающей работе учителя-логопеда ДОО»;</p> <p>2. Современные образовательные технологии как средство достижения образовательного результата в процессе коррекционной работы учителей-логопедов, учителей-дефектологов ДОО.</p>	<p>март</p> <p>октябрь</p>	Юртаева О.Н.
12.	<p><b>Педагогическая неконференция педагогов ДОО.</b></p>	<p>октябрь</p>	Юртаева О.Н.
13.	<p><b>Деятельность консультационных пунктов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по теме «Социальное партнерство ДОУ и родителей как условие качества дошкольного образования».</li> <li>- по теме «Современные требования и ресурсы работы с одаренными детьми».</li> <li>- по теме «Пути повышения эффективности работы учителей информатики в условиях обновления образовательного пространства».</li> <li>- по теме «Школьная библиотека – информационный и воспитательный ресурс качественного образования».</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Костина С.М.</p> <p>Арзамассова Г.В.</p> <p>Сергеева Н.В.</p> <p>Байкина Н.М.</p>

14.	<p><b>Деятельность ресурсных центров</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по теме «Духовно-нравственное воспитание и развитие детей дошкольного возраста».</li> <li>- по теме «Развитие коммуникативной компетентности субъектов образовательного процесса в условиях ДОО».</li> <li>- по теме «Комплексный, интегративный и компетентностный подход к образованию и саморазвитию дошкольника - как неповторимой индивидуальности».</li> </ul>	в течение года	<p>Афони́на Е.А.</p> <p>Леукина А.П.</p> <p>Юртаева О.Н.</p>
15.	<p><b>Клуб молодых педагогов «Мой путь к успеху»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение Плана работы Клуба молодых педагогов «Мой путь к успеху» на 2021 г.</li> <li>2. Интеллектуальная игра для молодых педагогов «Где логика?»</li> <li>3. Диагностика проблем молодых специалистов.</li> <li>4. «Конструктор занятия - зеркальное отражение».</li> <li>5. Индивидуальное консультирование по выявленным проблемам.</li> <li>6. Подготовка буклетов и методических рекомендаций.</li> <li>7. Обновление банка данных о молодых педагогах. Участие в августовской педагогической конференции.</li> <li>8. Анкетирование молодых педагогов.</li> <li>9. Семинар-практикум «Секреты хорошей дисциплины».</li> <li>10. Освещение в средствах массовой информации и сети Интернет деятельности Клуба.</li> <li>11. Рефлексия работы Клуба.</li> </ol>	<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь-июль</p> <p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Новикова Т.Н.</p> <p>Гаврилова С.И.</p>
16.	<p><b>Клуб молодых руководителей</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социально – психологический климат в педагогическом коллективе: проблемы и пути решения.</li> <li>2. Финансовая деятельность в ОО.</li> <li>3. Организация деятельности администрации ОО.</li> <li>4. Анализ, планирование, нормативно – правовое обеспечение направления образовательной деятельности.</li> </ol>	<p>февраль</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Новикова Т.Н.</p>
<b>2.2. Организационно-массовые мероприятия</b>			

1.	<b>Проведение конкурсов профессионального мастерства:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учитель года;</li> <li>- Мастерская учителя;</li> <li>- Аукцион педагогических идей;</li> <li>- Воспитатель года;</li> <li>- Современный классный руководитель;</li> <li>- Мой методический проект.</li> </ul>	январь-март апрель апрель январь-март октябрь-декабрь ноябрь	Морозова А.А. Новикова Т.Н. Юртаева О.Н. Юртаева О.Н. Морозова А.А.  Юртаева О.Н.
2.	<b>Реализация практико-ориентированных проектов:</b> Методическая мозаика «Дети с ОВЗ. Актуальные вопросы организации воспитания и обучения». <p>Сетевой проект между дошкольными образовательными организациями «Повышение уровня компетентности педагогов, нуждающихся в дополнительной методической поддержке».</p>	август ноябрь  в течение года	Морозова А.А. Методисты ИДК
3.	Практический семинар по духовно - нравственному направлению на тему: «Взаимодействие с родителями по вопросам духовно – нравственного воспитания детей и поддержки семейных ценностей».	ноябрь	Морозова А.А. Новикова Т.Н.
<b>III. Работа с детьми, проявившими выдающиеся способности</b>			
1.	Организация и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.	сентябрь-декабрь	Вавилкина Г.В.
2.	Школьный и муниципальный этапы Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры», Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания».	в течение года	Морозова А.А.
3.	Проведение интеллектуальных конкурсов среди учащихся и воспитанников: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Научно-практическая конференция для младших школьников «Я познаю мир».</li> <li>- Конкурс исследовательских и проектных работ детей дошкольного возраста «Я - исследователь».</li> </ul>	ноябрь  февраль	Новикова Т.Н.  Юртаева О.Н.

**План массовых мероприятий  
отдела народного образования администрации городского округа г. Первомайск**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
-------	--------------------------	-------	---------------



		проведения	
<b>Январь</b>			
1.	Муниципальный конкурс «Лучшая мама – 2021»	январь-март	Малова Е.В. Кутуева Г.Р.
2.	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Мой подарок юбиляру», посвященный 800-летию г. Нижнего Новгорода	январь – май	Малова Е.В. Меняйло И.В.
3.	Муниципальный этап областного конкурса проектно-исследовательских работ по декоративно-прикладному творчеству «От истоков до наших дней»	январь-май	Малова Е.В. Журкина И.Н.
4.	Муниципальный этап регионального конкурса детского пейзажного рисунка «Пейзажи родного края» (итоги)	январь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
5.	Муниципальный конкурс «Моя малая Родина»	январь - март	Малова Е.В. Меняйло И.В.
6.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» («Художественная» и «Социально-педагогическая» направленности) (итоги)	январь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
<b>Февраль</b>			
1.	Муниципальный конкурс «Подарок ветерану»	февраль - апрель	Малова Е.В. Кистанова М.М.
2.	Муниципальный этап Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт - альтернатива пагубным привычкам»	февраль - март	Малова Е.В. Пурьева А.В.
3.	Муниципальный этап областного фестиваля «Нижегородская Зарница»	февраль - март	Малова Е.В. Пурьева А.В.
4.	Муниципальный этап областного конкурса декоративно-прикладного искусства «Творчество: традиции и современности»	февраль - март	Малова Е.В. Журкина И.Н.
5.	Муниципальный этап областного творчества детского и юношеского изобразительного искусства «Я рисую мир»	февраль - март	Малова Е.В. Власова Е.А.
<b>Март</b>			
1.	Муниципальный этап областного фестиваля «Нижегородская Зарница»	март	Малова Е.В. Пурьева А.В.
2.	Фестиваль «Уют родного очага», посвященный Дню семьи	март - июнь	Малова Е.В. Кутуева Г.Р.
3.	Муниципальный конкурс «Грамотный пешеход»	март - май	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
4.	Муниципальный этап областного конкурса медиатворчества «Окно в мир»	март - апрель	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
5.	Муниципальный конкурс «Моя малая	март	Малова Е.В.

	Родина» (итоги)		Меняйло И.В.
6.	Муниципальный этап областного конкурса декоративно-прикладного искусства «Творчество: традиции и современности» (итоги)	март	Малова Е.В. Журкина И.Н.
7.	Муниципальный этап областного творчества детского и юношеского изобразительного искусства «Я рисую мир» (итоги)	март	Малова Е.В. Власова Е.А.
8.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального педагогического мастерства (Областной конкурс методических материалов технической, художественной и естественнонаучной направленности)	март - апрель	Малова Е.В. Пурьева А.В.
<b>Апрель</b>			
1.	Муниципальный вокальный конкурс «Мы памяти этой навечно верны»	апрель - май	Малова Е.В. Пурьева А.В.
2.	Слет детских общественных организаций и объединений, посвященный Дню пионерии	апрель - май	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
3.	Муниципальный конкурс «Подарок ветерану» (итоги)	апрель	Малова Е.В. Кистанова М.М.
4.	Муниципальный этап областного конкурса медиатворчества «Окно в мир» (итоги)	апрель	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
5.	Муниципальный конкурс видеопоздравлений г. Нижний Новгород	апрель – май	Малова Е.В. Кутуева Г.Р.
6.	Муниципальный проект «Золотое перо», посвященный 800-летию г. Нижний Новгород	апрель - сентябрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
7.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального педагогического мастерства (Областной конкурс методических материалов технической, художественной и естественнонаучной направленности) (итоги)	апрель	Малова Е.В. Пурьева А.В.
<b>Май</b>			
1.	Слет детских общественных организаций и объединений, посвященный Дню пионерии	19 мая	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
2.	Муниципальный вокальный конкурс «Мы памяти этой навечно верны» (итоги)	5-6 мая	Малова Е.В. Пурьева А.В.
3.	Муниципальный конкурс «Грамотный пешеход» (итоги)	21 мая	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
4.	Муниципальный этап областного конкурса проектно-исследовательских работ по декоративно-прикладному творчеству «От истоков до наших дней» (итоги)	май	Малова Е.В. Журкина И.Н.
5.	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Мой подарок юбиляру», посвященный 800-летию г. Нижнего Новгорода (итоги)	май	Малова Е.В. Меняйло И.В.
<b>Июнь</b>			
1.	Семейный творческий конкурс «Мой любимый город», посвященный Дню города	июнь- сентябрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
2.	Фестиваль «Уют родного очага», посвященный Дню семьи (итоги)	Июнь	Малова Е.В. Кутуева Г.Р.
3.	Муниципальный этап Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт -	июнь – октябрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.

	альтернатива пагубным привычкам»		
4.	Муниципальный этап областного конкурса по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма среди образовательных организаций	август – ноябрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
5.	Областной смотр - конкурс отрядов ЮИД	август – ноябрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
<b>Август</b>			
1.	Муниципальный фестиваль юных талантов, посвященный Дню города	август- сентябрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
2.	Муниципальный конкурс «Твоя безопасность»	август - октябрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
<b>Сентябрь</b>			
1.	Муниципальный фестиваль юных талантов, посвященный Дню города	22 сентября	Малова Е.В. Пурьева А.В.
2.	Муниципальный Фестиваль народов Нижегородской области	сентябрь - ноябрь	Малова Е.В. Кутуева Г.Р.
3.	Муниципальный этап областного конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «ЭкоЭнергия»	сентябрь - октябрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
4.	Семейный творческий конкурс «Мой любимый город», посвященный Дню города (итоги)	сентябрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
5.	Муниципальный проект «Золотое перо», посвященный 800-летию г. Нижний Новгород (итоги)	сентябрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
<b>Октябрь</b>			
1.	Муниципальный этап областного конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «ЭкоЭнергия» (итоги)	октябрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
2.	Конкурс детского творчества «Не дружи со своей обидой»	октябрь - ноябрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
3.	Муниципальный командный конкурс «Гражданином быть обязан»	октябрь- декабрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
4.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество»	октябрь- декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
5.	Муниципальный этап Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт - альтернатива пагубным привычкам» (итоги)	июнь – октябрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
6.	Муниципальный этап областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья»	октябрь- декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
7.	Муниципальный этап областного конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «Мир книги»	октябрь - декабрь	Малова Е.В. Власова Е.А.
8.	Слет детских общественных организаций и советов старшеклассников городского округа город Первомайск Нижегородской области	29 октября	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.

9.	Муниципальный конкурс «Новогодний серпантин»	октябрь-декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
10.	Муниципальный этап областного фестиваля организаторов детского и молодежного общественного движения Нижегородской области «Бумеранг»	октябрь-декабрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
11.	Муниципальный конкурс «Твоя безопасность» (итоги)	октябрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
12.	Муниципальный конкурс агитбригад «Выбери жизнь!»	октябрь - декабрь	Малова Е.В. Меняйло И.В.
13.	Интеллектуальный турнир для старшеклассников «Наркотики в современном мире»	октябрь - декабрь	Малова Е.В. Красильникова И.С.
14.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»	октябрь-декабрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
<b>Ноябрь</b>			
1.	Муниципальный Фестиваль народов Нижегородской области	17 ноября	Малова Е.В. Кутуева Г.Р.
2.	Муниципальный этап регионального конкурса детского пейзажного рисунка «Пейзажи родного края» (старт)	ноябрь-январь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
3.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь педагогам, организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками	ноябрь-декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
4.	Конкурс детского творчества «Не дружи со своей обидой» (итоги)	ноябрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
5.	Муниципальный этап областного конкурса проектных работ «Экологическая мозаика»	ноябрь - декабрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
6.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» («Художественная» и «Социально-педагогическая» направленности) (итоги)	ноябрь – январь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
7.	Муниципальный конкурс детского творчества «Мой Нижегородский край»	ноябрь – декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
8.	Областной смотр - конкурс отрядов ЮИД (итоги)	ноябрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
<b>Декабрь</b>			
1.	Муниципальный командный конкурс «Гражданином быть обязан»	10 декабря	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
2.	Муниципальный этап областного фестиваля организаторов детского и молодежного общественного движения Нижегородской области «Бумеранг» (итоги)	декабрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
3.	Муниципальный этап областного фестиваля	декабрь	Малова Е.В.

	детского и юношеского творчества «Грани таланта, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья» (итоги)		Пурьева А.В.
4.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь педагогам, организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками (итоги)	декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
5.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество» (итоги)	декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
6.	Муниципальный этап областного исследовательского краеведческого конкурса «Моя семья в истории страны. Родословие» (итоги)	декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
7.	Муниципальный конкурс агитбригад «Выбери жизнь!»	декабрь	Малова Е.В. Меняйло И.В.
8.	Муниципальный этап областного конкурса проектных работ «Экологическая мозаика» (итоги)	декабрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
9.	Муниципальный конкурс детского творчества «Мой Нижегородский край»	декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
10.	Муниципальный этап областного конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «Мир книги» (итоги)	декабрь	Малова Е.В. Власова Е.А.
11.	Муниципальный конкурс «Новогодний серпантин»	декабрь	Малова Е.В. Пурьева А.В.
12.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»	декабрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.
13.	Муниципальный этап областного конкурса по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма среди образовательных организаций (итоги)	декабрь	Малова Е.В. Бушуйкина Е.С.

#### Реализация основных направлений государственной молодежной политики

Сроки проведения	Наименование мероприятия	Ответственный (ФИО, должность)
<b>Направление «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи»</b>		
март – апрель	Очно-дистанционная конференция «Карамзинские чтения».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ», Белов А.Ю. директор МАОУ «Большемакательская СШ»
апрель	Лига интеллектуальных игр «РИСК» (разум, интуиция, скорость, команда).	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
с 22 апреля по	Организация и проведение	Королева О.В., методист ИДК

9 мая	Международной акции «Георгиевская ленточка».	МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
9 мая	Волонтерское сопровождение народного шествия «Бессмертный полк».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
1 мая – 22 июня	Всероссийская акция «Красная гвоздика».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
12 июня	Организация и проведение велопробега, посвященного Дню Победы.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ», Ланцева Н.В. заместитель начальника отдела культуры администрации г.о.г. Первомайск, молодежная палата при городской Думе г.о.г. Первомайск
22 июня	Международная акция «Свеча памяти».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
сентябрь	Военно-патриотический турнир по мини-футболу.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
ноябрь	Всероссийский День призывника.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
декабрь	Муниципальный шахматно-шашечный турнир среди обучающихся военно-патриотических объединений.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
<b>Направление «Поддержка и взаимодействие с общественными организациями и движениями»</b>		
октябрь	«Встреча 3-х поколений», в рамках дня пожилого человека.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ», Ломтева Ю.А., методист краеведческого музея МАУК «Центр культуры» г. Первомайск Устинов А.В., совет ветеранов городского округа город Первомайск
<b>Направление «Вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью, поддержка талантливой молодежи»</b>		
февраль	Муниципальный этап интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ», Вавилкина Г.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»

июнь – август	Реализация областного проекта «Дворовая практика».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
<b>Направление «Вовлечение молодёжи в волонтерскую деятельность»</b>		
В течении года по плану работы ГБУ ДО «ЦЭВДНО»	Участие в Нижегородской областной школе лидеров и руководителей волонтерских объединений «Школа волонтера», организуемой ГБУ ДО «ЦЭВДНО».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
январь-декабрь	Конкурс «Доброволец России – 2021».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ», Машкова Е.В., педагог-организатор МАОУ «Первомайская СШ»
1-10 октября	Проведение Всероссийской акции «Молоды душой».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
в течение года (по запросу)	Оказание консультативной помощи руководителям волонтерских объединений.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
в течение года по отдельному плану работы	Деятельность местного отделения всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
апрель сентябрь ноябрь	Семинары для руководителей волонтерских объединений: - Формы и средства повышения социальной активности детей и молодежи. - Развитие волонтерской (добровольческой) деятельности в 2021-2022 учебном году. - Интеграция волонтерской деятельности в воспитательный и образовательный процессы школы.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
<b>Направление «Вовлечение молодёжи в работу средств массовой информации»</b>		
в течение года	Ведение группы «Молодежь Первомайска» в социальной сети «ВКонтакте».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
<b>Направление «Вовлечение молодёжи в здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризация культуры безопасности в молодёжной среде»</b>		
май, декабрь	Всероссийская акция «СТОП ВИЧ/СПИД».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ», руководители волонтерских объединений ОО
31 мая	Всемирный день без табака (запланирована акция).	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
с 19 по 30 ноября	Всероссийская антинаркотическая акция «Сообщи, где торгуют смертью».	Моштылева Л.А., заместитель начальника ОНО администрации г.о.г. Первомайск

<b>Направление «Развитие молодёжного самоуправления»</b>		
октябрь-декабрь	Муниципальный молодежный форум «Голос молодых».	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
в течение года по отдельному плану работы	Деятельность муниципального Совета старшеклассников «Вектор».	Красильникова И.С., заместитель директора МАОУ «Центр дополнительного образования»
в течение года по плану работы ГБУ ДО «ЦЭВДНО»	Участие в областной школе актива среди активистов районных и городских детских общественных организаций Нижегородской области, организуемой ГБУ ДО «ЦЭВДНО».	Бушуйкина Е.С., методист МАОУ «Центр дополнительного образования»
в течение года	Встречи с представителями органов местного самоуправления городского округа город Первомайск Нижегородской области.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
<b>Направление «Формирование у молодёжи традиционных семейных ценностей»</b>		
июль	Муниципальный слет молодых семей.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ», руководители семейных клубов
август	Участие в областном слете молодых семей.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ», руководители семейных клубов
<b>Направление «Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодёжи. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность»</b>		
март	Деловая игра «Атлас профессий» для обучающихся 8 – 9 классов.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»
сентябрь – октябрь	Участие в областной акции #учитель52.	Королева О.В., методист ИДК МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»