

## УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Администрация городского округа город

Первомайск Нижегородской области  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета городского округа, муниципального учреждения)

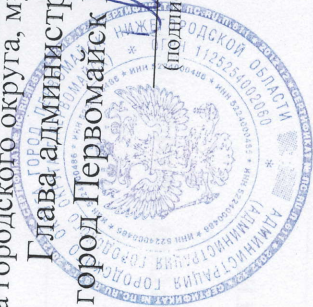
Глава администрации городского округа  
город Первомайск Нижегородской области

Н.А. Левкин

(подпись)

(расшифровка подписи)

"10" июня 2016 г.



## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2016 год

1

Наименование муниципального учреждения городского округа  
город Первомайск Нижегородской области Муниципальное  
«Многофункциональный центр предоставления  
муниципальных услуг городского округа город Первомайск  
Нижегородской области»

Виды деятельности муниципального учреждения  
Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в  
многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг

Вид муниципального учреждения Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг  
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	
10.06.2016	Дата
	По сводному реестру
75.11	По ОКВЭД



# Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1 \_\_\_\_\_

Уникальный номер по  
базовому (отраслевому)  
перечню

19.001.0

## 1. Наименование муниципальной услуги

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

## 2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические и юридические лица; Иные; Органы государственной власти и местного самоуправления.

## 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги		
				единица измерения по ОКЕИ	2016 год (очередной финансовый год)	
1	2	3	4	5	6	7
52240004	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Бумажная	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	744	90



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги 2016 год (текущий финансовый год)	Среднегодовой размер платы (цена, тариф) 2016 год (очередной финансовый год)
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Бумажная	Количество услуг	Единица	642	15000	Бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги



Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 № 210-ФЗ;  
Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ  
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области в сети Интернет	Информация о режиме работы; информация о перечне предоставляемых услуг; информация о контактных телефонах; нормативно-правовые акты; бланки документов; полезные ссылки	По мере поступления новой информации
Размещение информации в средствах массовой информации	Информация о режиме работы; информация о перечне предоставляемых услуг; информация о контактных телефонах; нормативно-правовые акты	1 раз в полугодие
Размещение информации в буклетах	Информация о режиме работы; информация о перечне предоставляемых услуг; информация о контактных телефонах	Ежедневно
Размещение информации на информационных стендах в помещениях муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа город Первомайск Нижегородской области»	Информация о режиме работы; информация о перечне предоставляемых услуг; информация о контактных телефонах; нормативно-правовые акты; бланки документов	Ежедневно



## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

#### Основания для прекращения муниципального задания

1. Ликвидация учреждения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
	Гражданский кодекс РФ глава 4 статья 61. Пункт 8.1. раздела 8 Устава муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа город Первомайск Нижегородской области», утвержденный распоряжением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 01.08.2014 № 209-р
2. Реорганизация учреждения	Гражданский кодекс РФ глава 4 статья 57. Пункт 8.1. раздела 8 Устава муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа город Первомайск Нижегородской области», утвержденный распоряжением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 01.08.2014 № 209-р
3. Исклучение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)	

### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления и структурные подразделения администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3



Текущий контроль	Ежеквартально, ежегодно	Администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области
Внеплановый контроль	По обращениям граждан (книга жалоб и обращений)	Администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежегодно

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

##### До 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

##### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <7>

-----  
<1> Номер муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).

В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.