



УТВЕРЖДАЮ

Отдел культуры администрации городского округа
г. Первомайск Нижегородской области

Начальник отдела культуры
(должность)
В.Н.Поздеева
(подпись) (расшифровка подписи)

10 декабря 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1 <1>

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия <2>	Код по сводному реестру	Наименование муниципального учреждения городского округа город Первомайск Нижегородской области	Вид деятельности муниципального учреждения
	0506001	01.01.2023			Муниципальное казенное учреждение «Центр по обслуживанию учреждений культуры городского округа город Первомайск Нижегородской области»	
				По ОКВЭД 69.20	1. Управление государственными (муниципальными) финансами, ведение бухгалтерского (бюджетного учета), составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование	
				По ОКВЭД 81.22	2. Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, градостроительная деятельность, строительство и архитектура	

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел _____

Код по общероссийскому базовому
перечню или региональному
перечню

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен тах	в абсолю тных показат елях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <8>	Допустимые (возможные) отклонения от
------------------	--	---	--	---	--------------------------------	--------------------------------------

реестр овой записи <5>	Муниципальной услуги (по справочникам)			оказания Муниципальной услуги (по справочникам)											установленных показателей объема Муниципальной услуги <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	в процен тах	в абсолютны х показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел I

1. Наименование работы

«Формирование бюджетной отчетности для
главного распорядителя, распорядителя,
получателя бюджетных средств, главного
администратора, администратора
источников финансирования дефицита
бюджета, главного администратора,
администратора доходов бюджета»

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

13.007.1

2. Категории потребителей работы

Казенные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы					Значение показателя качества работы					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>
			(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
								код по ОКЕИ <6>	в процентах				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

692000.P.55.1.02250001 000	Годовая, внутригодовая. Комплекс бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета. За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)		Бумажн ые носители и информ ации	Своевременность составления и предоставления в установленные сроки отчетности в вышестоящие органы, налоговые органы, органы статистики	%	744	100	100	100	1	-
-------------------------------	--	--	---	---	---	-----	-----	-----	-----	---	---

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы							Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>		
			(наименование показателя) <5>	— (наименование показателя) <5>	— (наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	— (наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода а)	2025 год (2-й год планового периода а)	2023год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в проц ентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

692000.P.55.1.02250001000	Головая, внутригодовая. Комплекс бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета. За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)	Бумажные носители информации	Кол-во отчетов подлежащих сдаче	единица	642	Сводная бухгалтерская отчетность	4	4	4	Бесплатная	Бесплатная	Бесплатная	1	0
---------------------------	---	------------------------------	---------------------------------	---------	-----	----------------------------------	---	---	---	------------	------------	------------	---	---

Раздел 2

1. Наименование работы

«Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности»

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

28.060.1

2. Категории потребителей работы

Муниципальные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
				2023 год (очередной финансовый год)	2024год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в проце нтах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>			

		<5>) <5>		<5>													лрх
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии				Постоянно		Эксплуатация тирума, площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающей территории	тыс. кв. метр	058	Содержание в чистоте помещений, бесперебойное, безаварийная работа оборудования	69,4	69,4	69,4	Бесплатная	Бесплатная	Бесплатная	-	-	
683200.P.55.1.02200001000																		

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного Перечня.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления и структурные подразделения администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Текущий контроль	Еженедельно	Директор
2. Ведение журнала регистрации жалоб и обращений граждан	В течение года	Отдел культуры администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области
3. Плановая проверка	1 раз в 3 года	Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания **форма отчета об исполнении муниципального задания**
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении _____

муниципального задания Ежеквартально –

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении

муниципального задания отчет предоставляется в администрацию городского

округа город Первомайск Нижегородской области по форме утвержденной постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 01.10.2015 года №888 «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа город Первомайск Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

5. Иные показатели, связанные с выполнением

муниципального задания <1> В случае не выполнения муниципального задания более чем на 1%, по решению учредителя и в соответствии с установленными нормативными актами учредителя применяется критерий, понижающий стимулирующую часть оплаты труда и производится сокращение размера выплат стимулирующего характера за качество и высокие результаты работы руководителю учреждения.

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».