

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Администрация городского округа город

Первомайск Нижегородской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета городского округа, муниципального учреждения)

Глава администрации

(должность)

(подпись)

Н.А.Левкин

(расшифровка подписи)

20 16 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

1

на 2017__ год

Наименование муниципального учреждения городского округа

город Первомайск Нижегородской области

Муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления

городского округа город Первомайск Нижегородской области»

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата

По сводному реестру

20017

Виды деятельности муниципального учреждения

Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, градостроительная деятельность, строительство и архитектура

По ОКВЭД

68.32

Управление государственными (муниципальными) финансами, ведение

бухгалтерского (бюджетного) учета, составление и предоставление
бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование

Вид муниципального учреждения _____

Казенное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

По ОКВЭД

69.20

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

Уникальный номер по
базовому (отраслевому)
перечню

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной
услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникаль ный номер реестров ой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|---|--|------------------------------|------------------------------|---|----------------------------------|---|------------------------------|--|--|--|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименова ние показателя) | (наименова ние показателя) | наименов ание показате ля | единица измерения по ОКЕИ | 20 ____ год (очередной финансовый год) | 20 ____ год (1-й год планового периода) | 20 ____ год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименов код | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | ание 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|-----------|---|----|----|----|
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникаль ный номер реестрово й записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | |
|---|--|--------------------------------------|----------------------------------|---|--------------------------------------|---|------------------------------|--|--|--|--|---|--|--|
| | (наимено вание показател я) | (наимено вание показател я) | (наименова ние показателя) | (наимено вание показател я) | (наимено вание показател я) | наименован ие показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20 ____ год (очередн ой финансов ый год) | 20 ____ год (1-й год планового периода) | 20 ____ год (2-й год планового периода) | 20 ____ год (очередной финансовый год) | 20 ____ год (1-й год планового периода) | 20 ____ год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименовани е | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _1_

1. Наименование работы Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

28.060.1

2. Категории потребителей работы Федеральные органы государственной власти и иные государственные органы; Физические лица, Юридические лица; Общество в целом _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Уникаль ный номер реестров ой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|---|---|-----------------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------------|--|---------------------------------|-----|--|--|--|
| | (наименование показателя) | (наименовани е показат еля) | (наименовани е показателя) | (наименов ание показателя) | (наимено вание показате ля) | наименован ие показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 20 ____ год (1-й год планового периода) | 20 ____ год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наиме нован ие | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 00000000 00022320 02028060 10010000 00010041 03101 | Обеспечение эксплуатационного -технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание | | | постоянно | | Бесперебойн ое тепло- , водо- , энергообесп ечение- .Содержание объектов | проце нт | 744 | 100 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|---|-----|-----|--|--|--|
| | указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии | | | | | недвижимог о имущества в надлежащем санитарном состоянии. Безаварийна я работа инженерных систем оборудовани я | | | | | |
| | | | | | | Бесперебойн ое тепло- ,водо- ,энергообесп ечение- | | | | | |
| | | | | | | Содержание объектов недвижимог о имущества в надлежащем санитарном состоянии | | | | | |
| | | | | | | Безаварийна я работа инженерных систем и оборудовани я | | | | | |
| | | | | | | Проце нт | 744 | 100 | | | |
| | | | | | | Проце нт | 744 | 100 | | | |
| | | | | | | Проце нт | 744 | 100 | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|-----|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016_год (очередной финансовый год) | 20__год (1-й год планового периода) | 20__год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | наименование | код | 10 | 11 | 12 |
| 000000 000002 232002 028060 100100 000001 004103 101 | Обеспечение эксплуатации нного-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений,оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии | | | | | Эксплуатируемая площадь, всего, в том числе зданий прилегающей территории | Тысяча квадратных метров | 058 | 3119,7 | | |
| | | | | | | Протяженность линейных объектов | километр | 008 | 0 | | |
| | | | | | | Количество | штук | 796 | 0 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-------------------------------|--------|-----|---|--|--|
| | | | | | | обслуживаемых базовых станций | | | | | |
| | | | | | | Проведение работы на объекте | единиц | 642 | 1 | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Раздел 2

1. Наименование работы Формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 13.007.1

2. Категории потребителей работы Государственные органы, муниципальные органы, казенные учреждения, унитарные предприятия, осуществляющие полномочия по исполнению бюджетных обязательств; Бюджетные учреждения, осуществляющие полномочия по исполнению бюджетных обязательств: Автономные учреждения, осуществляющие полномочия по исполнению бюджетных обязательств _

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|------------------------------------|---|----------------|---------------------------|---|---------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2016_год (очередной финансовый год) | 20__год (1-й год планового периода) | 20__год (2-й год планового периода) |

| 1 | 2 | показатель) | 4 | 5 | 6 | 7 | наименование | | 10 | 11 | 12 |
|---|---|-------------|---|---|---|---|--------------|---|----|----|----|
| | | | | | | | 8 | 9 | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------|-----|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016_год (очередной финансовый год) | 20__год (1-й год планового периода) | 20__год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 000000 000002 | Комплект бюджетной | Годовая, внутригодова | За счет средств | Бумажный носитель | | Количество отчетов подлежащих своду | единицы | 642 | 6 | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------|---------------|---|-------------|------------|--|--------------------|--------|-----|---|--|
| 232002 | отчетности | я | бюджета (в | информации | | | | | | |
| 013007 | получателя | | том числе в | | | | | | | |
| 100303 | бюджетных | | форме | | | | | | | |
| 100301 | средств, | | субсидий) | | | | | | | |
| 002100 | администрато | | | | | | | | | |
| 103 | ра доходов | | | | | | | | | |
| | бюджета, адми | | | | | | | | | |
| | нистратора | | | | | | | | | |
| | источников | | | | | | | | | |
| | финансирован | | | | | | | | | |
| | ия дефицита | | | | | | | | | |
| | бюджета | | | | | | | | | |
| | | | | | | Количество отчетов | единиц | 642 | 6 | |
| | | | | | | подлежащих | ы | | | |
| | | | | | | консолидации | | | | |
| | | | | | | Количество | единиц | 642 | 7 | |
| | | | | | | пользователей | ы | | | |
| | | | | | | отчетов | | | | |
| | | | | | | Количество | единиц | 642 | 0 | |
| | | | | | | согласований | ы | | | |
| | | | | | | Количество | единиц | 642 | 6 | |
| | | | | | | объектов учета | ы | | | |
| | | | | | | (регистров) | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение работы из ведомственного перечня муниципальных услуг

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| | | |
|----------------|---------------|--|
| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления и структурные подразделения |
|----------------|---------------|--|

| | | |
|-------------------------|-----------------------|--|
| | | администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Плановые проверки | 1 раз в 3 года | Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области |
| 2. Внеплановые проверки | По мере необходимости | Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Форма отчета об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет предоставляется в администрацию городского округа город Первомайск по форме утвержденной постановлением администрации городского округа город Первомайск от 01.10.2015 № 888 «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа город Первомайск Нижегородской области и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, нет

В случае невыполнения муниципального задания по решению Учредителя и в соответствии с установленными нормативными актами Учредителя применяются критерий, понижающий стимулирующую часть оплаты труда, и производится сокращение размера выплат стимулирующего характера за качество и высокие результаты работы руководителю учреждения.