

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Администрация городского округа город

Первомайск Нижегородской области

(наименование органа, осуществляющего функции и

полномочия учредителя, главного распорядителя средств

бюджета городского округа, муниципального учреждения)

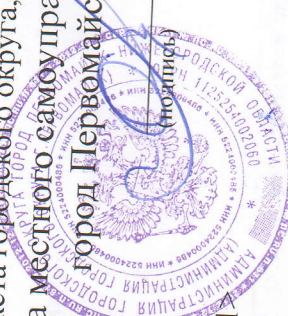
Глава местного самоуправления городского округа

город Первомайск Нижегородской области

Е.А.Лебеднова

(подпись) (расшифровка подписи)

"24" декабря 2018 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения городского округа город Первомайск Нижегородской области (обособленного подразделения)

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа город Первомайск Нижегородской области»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	Дата начала действия
01.01.2019	Дата окончания действия <2>
31.12.2019	Код по сводному реестру
	По ОКВЭД
	84.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел 1

19.001.0

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

1. Наименование муниципальной услуги

Физические и юридические лица; Иные; Органы государственной власти и местного самоуправления.

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

3. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:														
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги														
Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	абсолютных показателях	
							<5>:	8						9
1	751100Ф.99.0.ФЦ.57АА00001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг		Бумажная	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
							Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	(процент)	744	90%	90%	90%	1%	0,9%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>	
	Наименование показателя	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процент ах	в абсолют ных показате лях		
							наименован ис	код										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
751100 Ф.99.0. ФЦ57 АА000 01	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			Бумажная	(наименование показателя)	Количество услуг	Единица	642	27100	27200	27300	бесплатно	бесплатно	бесплатно	1%	271		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области в сети Интернет		Информация о режиме работы; информация о перечне предоставляемых услуг; информация о контактных телефонах; нормативно-правовые акты; бланки документов; полезные ссылки		По мере поступления новой информации
Размещение информации в средствах массовой информации		Информация о режиме работы; информация о перечне предоставляемых услуг; информация о контактных телефонах; нормативно-правовые акты		1 раз в полугодие
Размещение информации в буклетах		Информация о режиме работы; информация о перечне предоставляемых услуг; информация о контактных телефонах		Ежедневно
Размещение информации на информационных стендах в помещениях муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа город Первомайск Нижегородской области»		Информация о режиме работы; информация о перечне предоставляемых услуг; информация о контактных телефонах; нормативно-правовые акты; бланки документов		Ежедневно

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1 Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения, п.6.1 Устава муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа город Первомайск Нижегородской области

2 Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления и структурные подразделения администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль	Ежеквартально, ежегодно	Администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области
Внеплановый контроль	По обращениям граждан (книга жалоб и обращений)	Администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области

4	Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежегодно
4.1.	Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартально
4.2.	Сроки представления отчетов о выполнении	До 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

	муниципального задания	
4.2.1.	Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	
4.3.	Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
5.	Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <10>	В случае невыполнения муниципального задания более чем на 1 процент по решению Учредителя и в соответствии с установленными нормативными актами Учредителя применяется критерий, понижающий стимулирующую часть оплаты труда, и производится сокращение размера выплат стимулирующего характера за качество и высокие результаты работы руководителю учреждения.

 <1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнении работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и порядку выполнения работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания

указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».

И.И. Мещеряков