



**Администрация городского округа город Первомайск
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2020 № 207

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях финансового обеспечения затрат связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях финансового обеспечения затрат связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника отдела архитектуры, капитального

строительства и муниципального имущества администрации городского округа
город Первомайск Нижегородской области Крепкова А.А.

И.о.главы администрации

Е.Н.Логинова

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2989560AD395B38868FAB5AF8179DC9DED16EF05
Кому выдан: Логинова Евгения Николаевна
Действителен: с 29.04.2019 до 29.07.2020

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
27.02.2020 № 207

Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях финансового обеспечения затрат связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области

(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области субсидии на финансовое обеспечение затрат связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Субсидия), требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. В целях настоящего Порядка под выполнением работ понимается действия юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц по реализации следующих мероприятий.

1.2.1. Содержание и ремонт автомобильных дорог, проездов и инженерных сооружений на них.

1.2.2. Организация освещения улиц.

1.2.3. Содержанием мест захоронения.

1.2.4. Прочие мероприятия по благоустройству.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на текущий финансовый год в рамках:

- подпрограммы «Строительство(реконструкция), ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, ремонт тротуаров и дворовых территорий» муниципальной программы «Развитие транспортной системы городского округа город Первомайск Нижегородской области»;

- подпрограммы «Развитие услуг в сфере похоронного дела на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области» муниципальной программы «Обеспечение населения городского округа город Первомайск Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства»;

- подпрограммы «Благоустройство населенных пунктов на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области» муниципальной программы «Обеспечение населения городского округа город Первомайск Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства».

- муниципальной программы «Охрана окружающей среды в городском округе город Первомайск Нижегородской области»

1.4. Главным распорядителем средств бюджета, выделенных для предоставления субсидии, является Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Администрация).

1.5. Настоящий Порядок устанавливает:

1.5.1. Категории получателей Субсидий, имеющих право на получение Субсидий.

1.5.2. Условия и порядок предоставления Субсидий.

1.5.3. Сроки предоставления Субсидии.

1.5.4. Цели предоставления Субсидий.

1.5.5. Требования к отчетности.

1.5.6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.6. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.6.1. Заявитель - получатель субсидии – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица, зарегистрированные на территории городского округа в установленном законом порядке при наличии производственной базы, специальной техники, оборудования и механизмов, необходимых для выполнения работ связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

1.6.2. Администрация - главный распорядитель как получатель средств бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее – бюджет городского округа), осуществляющий предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2. Категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий

2.1. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, на выполнения работ связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области. (далее - Затраты).

2.2. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица, зарегистрированные на территории городского округа в установленном законом порядке при наличии производственной базы, специальной техники, оборудования и механизмов, необходимых для выполнения работ связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. Соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в [подпункте 3.12](#) настоящего Порядка.

3.1.2. Наличие ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на текущий финансовый год в рамках подпрограмм указанных в п.1.3. настоящего Порядка.

3.1.3. Согласие получателей субсидии на осуществление обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Администрацией и органом муниципального финансового контроля.

3.1.4. Представление в Администрацию получателем субсидии документов, предусмотренных [подпунктом 3.3](#) настоящего Порядка.

3.1.5. Обязательство получателя субсидии направлять средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в [подпункте 1.2](#) настоящего Порядка.

3.1.6. Запрет на приобретение получателями субсидии - юридическими лицами за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых

является субсидия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.1.7. Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий при принятии Администрацией как получателем бюджетных средств по согласованию с финансовым органом Администрации решения о наличии потребности в указанных средствах.

3.1.8. Размер субсидии определяется соглашением, и не может превышать размер запланированных бюджетных ассигнований и лимитов предусмотренных в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

3.2. Для предоставления субсидии получатель субсидии представляет в Администрацию **заявление** по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.3.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи Заявления не более чем на 30 дней.

3.3.2. Реестр планируемых расходов за счет средств субсидии, утвержденный руководителем Получателя субсидии согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

3.3.3. Рассмотрение документов, предусмотренных подпунктом 3.3. настоящего Порядка, осуществляется комиссией Администрации по рассмотрению заявлений о предоставлении Субсидий юридическим лицам (за исключением Субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области.

3.4. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов.

3.6. Комиссия осуществляет:

3.6.1. Проверку документов на получение Субсидии на соответствии требованиям настоящего Порядка в течении 3 рабочих дней от даты подачи документов;

3.6.2. Принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидий.

3.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, участвовавшими в заседании.

3.8. На основании решения Комиссии в течении 3 рабочих дней издается распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии.

3.9. Администрация отказывает в предоставлении субсидии в случае:

3.9.1. Недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

3.9.2. Несоответствия, непредставления, предоставления не в полном объеме документов, указанных в подпункте 3.3 настоящего Порядка.

3.9.3. Использования в полном объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на текущий год.

3.9.4. Несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в [подпункте 3.12](#) Порядка.

3.10. Решение Администрации об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Администрация в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии письменно информирует получателя субсидии о принятом решении.

Получатель субсидии вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

3.12. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

3.12.1. Получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.12.2. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.12.3. Получатель субсидии не должен иметь задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12.4. Получатель субсидии не должен иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом городского округа город Первомайск Нижегородской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком.

3.12.5. Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области на основании иных нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпункте 1.2 настоящего Порядка.

3.13. Финансовому обеспечению подлежат затраты получателя субсидии на:

3.13.1. Содержание и ремонт автомобильных дорог, проездов и инженерных сооружений на них.

3.13.2. Организация освещения улиц.

3.13.3. Содержанием мест захоронения.

3.13.4. Прочие мероприятия по благоустройству.

3.14. Администрация заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области, при соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в [подпункте 3.12.](#) настоящего Порядка, и предоставлении получателем субсидии полного комплекта документов, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

3.15. Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Администрации.

3.16. Перечисление субсидии на финансовое обеспечение затрат на выполнение работ связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области осуществляется Администрацией на лицевой счет открытый в финансовом управлении администрации городского округа городского округа город Первомайск Нижегородской области, указанный в соглашении в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области.

3.17. Перечисление субсидии осуществляется в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет получателя субсидии, указанный в соглашении о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области.

3.18. Перечисление субсидии осуществляется в сроки указанные в соглашении о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области.

3.19. Результаты предоставления Субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчетным периодом, за который предоставляется Субсидия, является календарный месяц.

4.2. До 20 числа месяца следующего за отчетным периодом получатель субсидии представляет в Администрацию [отчет](#) о фактических затратах, связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области по форме согласно приложению 3 к Порядку.

4.3. Администрация имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления полученной субсидии, дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, использования предоставленной субсидии - получателем субсидии осуществляет Администрация и орган муниципального финансового контроля (далее - орган контроля).

5.2. В случаях нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии получателем субсидии выявленных по фактам проверок орган контроля в течение трех рабочих дней направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением письменное требование об устранении нарушений в пятидневный срок со дня его получения.

5.3. В случае если получатель субсидии в срок, установленный в [подпункте 5.2](#) настоящего Порядка, не устранил выявленные нарушения, орган контроля в течение трех рабочих дней направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением письменное требование о возврате субсидии.

5.4. Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в полном объеме в течение пяти рабочих дней со дня получения требования, указанного в [подпункте 5.3](#) настоящего Порядка.

5.5. В случае нарушения срока, предусмотренного [подпунктом 5.4](#) настоящего Порядка, получатель субсидии выплачивает Администрации пени в размере 0,1% от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки возврата субсидии.

5.6. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Неиспользованный получателем субсидии в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в течение пяти рабочих дней со дня получения требования Администрации о возврате остатка субсидии, направленного заказным письмом с уведомлением путем перечисления денежных средств с лицевого счета получателя субсидии на лицевой счет главного распорядителя средств бюджета, выделенных для предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку

Заявление
на предоставление субсидии
из бюджета городского округа город Первомайск
Нижегородской области в целях финансового обеспечения затрат на
выполнение работ связанных с осуществлением дорожной деятельности в
отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом
объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город
Первомайск Нижегородской области
в _____ году

Прошу выделить субсидию из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в размере _____ (сумма цифрами) (_____) (сумма прописью) руб. _____ коп. на предоставление субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области на выполнение работ связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области

Подтверждаю, что получатель субсидии _____:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет городского округа

город Первомайск Нижегородской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом городского округа город Первомайск Нижегородской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком.

не получает средства из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области на основании иных нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов на следующие цели:

- содержание и ремонт автомобильных дорог, проездов и инженерных сооружений на них;
- организация освещения улиц;
- содержанием мест захоронения;
- прочие мероприятия по благоустройству.

Гарантирую целевое использование бюджетных средств.

К настоящему Заявлению прилагаются следующие документы:

1.

2.

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____

Контактный телефон _____

Дата подачи заявления _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку

РЕЕСТР

планируемых расходов за счет средств субсидии

субсидии на

Наименование затрат	Наименование мероприятия				Итого
	выполнение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.	организация освещения улиц	содержание мест захоронения	прочие мероприятия по благоустройству	
Итого:					

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку

ОТЧЕТ

о фактических затратах, связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, содержанием и ремонтом объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской

За

Наименование затрат	Наименование мероприятия				Итого
	выполнение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.	организация освещения улиц	содержание мест захоронения	прочие мероприятия по благоустройству	
Итого:					

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Согласовано:

Заместитель главы администрации по экономике и финансам,
начальник финансового управления администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области

/ _____ /

Зам.главы администрации, начальник
отдела капитального строительства,
архитектуры и муниципального имущества
администрации городского округа город Первомайск
Нижегородской области

/ _____ /

Начальник сектора коммунального и городского
хозяйства отдела архитектуры, капитального
строительства и муниципального имущества
администрации городского округа город Первомайск
Нижегородской области

/ _____ /

Директор МКУ
«Учреждение по обеспечению
деятельности ОМСУ»

/ _____ /