



**Администрация городского округа город Первомайск
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2020 № 778

**О внесении изменений в постановление администрации городского
округа город Первомайск Нижегородской области от 08.04.2019 № 557
«О проведении городского конкурса «Предприниматель года»**

Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 08.04.2019 № 557 «О проведении городского конкурса «Предприниматель года» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Положение о порядке проведения городского конкурса «Предприниматель года», утвержденное постановлением, изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав комиссии по проведению городского конкурса «Предприниматель года», утвержденный постановлением, изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Положение о конкурсной комиссии по проведению городского конкурса «Предприниматель года», утвержденное постановлением, изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской

области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
www.1maysk.ru.

Глава местного самоуправления

Е.А.Лебеднива

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5154FBDAF4B9768CED7C4CDEAE27E87B4641A76E
Кому выдан: Лебеднива Елена Анатольевна
Действителен: с 02.06.2020 до 02.09.2021

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
29.07.2020 № 778

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
от 08.04.2019 № 557

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГОДА» (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Городской конкурс «Предприниматель года» (далее – конкурс) организует администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области с целью реализации муниципальной политики в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, формирования благоприятных условий для предпринимательской и деловой активности населения, в целях формирования положительного имиджа малого и среднего предпринимательства и популяризации предпринимательской деятельности.

1.2. Основными задачами проведения конкурса являются:

- выявление, поощрение и распространение передового опыта наиболее эффективно работающих субъектов малого и среднего предпринимательства;
- освещение результатов работы лучших субъектов малого и среднего предпринимательства для формирования позитивного общественного мнения о предпринимателях городского округа город Первомайск Нижегородской области, и популяризации предпринимательства в городском округе город Первомайск Нижегородской области.

2. Условия участия в конкурсе

2.1. К участию в конкурсе допускаются:

2.1.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие требованиям части 1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и части 1 статьи 3 Закона Нижегородской области от 5 декабря 2008 года № 171-З «О развитии малого и среднего предпринимательства в Нижегородской области».

2.1.2. Участники конкурса, должны быть зарегистрированы в установленном порядке, осуществлять свою деятельность на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области и отвечать требованиям настоящего Положения.

2.1.3. Участники конкурса должны быть зарегистрированы не менее 1 года для участия в номинации «Лучший старт-ап» и не менее 2 лет — для участия в остальных номинациях по состоянию на 1 января года, в котором проводится конкурс.

2.1.4. Основной вид деятельности участника конкурса должен соответствовать выбранной номинации.

2.2. Условием участия в конкурсе является наличие положительной динамики производственной и иной деятельности.

2.3. Основными критериями отбора победителей конкурса являются:

- выручка;
- среднемесячная заработная плата;
- среднесписочная численность сотрудников;
- суммы начисленных налогов и взносов;
- новые рабочие места.

2.4. К участию в конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства:

- не выполнившие условия участия в конкурсе, согласно п.2.1 настоящего Положения;
- в отношении которых были выявлены факты несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, приостановки действия или лишения лицензии;
- предоставившие о себе недостоверные сведения;
- находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;
- на день подачи заявки на участие в конкурсе деятельность заявителя приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющиеся кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- заявитель является в порядке, установленном законодательством РФ о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом РФ, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами РФ.

3. Порядок представления материалов на конкурс

3.1. Заявка на участие в конкурсе (далее - заявка) представляется на бумажном носителе или в электронном виде, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. Прием материалов на конкурс осуществляется по адресу: Нижегородская область, город Первомайск, пл.Ульянова, д. 2, каб. 44, контактный телефон: 8 (831 39) 2-15-95 с 8.00 до 17.00 (понедельник - четверг), с 8.00 до 16.00 (пятница), обед с 12.00 до 13.00, выходной - суббота, воскресенье; в электронном виде на адрес электронной почты: official@adm.prm.nnov.ru.

3.3. Материалы для предъявления на конкурс оформляются в строгом соответствии с условиями конкурса и рассматриваются в полном объеме.

3.4. Документы, представленные по истечении срока подачи заявок, не принимаются.

3.5. Извещение о проведении конкурса и начале приема заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 1maysk.ru.

4.Порядок рассмотрения материалов и определение победителей конкурса

4.1. Подведение итогов конкурса проводится конкурсной комиссией по проведению городского конкурса «Предприниматель года» (далее – Комиссия).

4.2. После окончания приема заявок, начиная со следующего дня, в течение 5 рабочих дней Комиссия подводит итоги и определяет победителей конкурса.

4.3.Комиссия определяет не более трех победителей по 5-и балльной системе в порядке увеличения присвоенных баллов в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению в следующих номинациях:

4.3.1. «Эффективность и развитие в сфере агропромышленного комплекса».

4.3.2. «Эффективность и развитие в сфере торговли».

4.3.3. «Эффективность и развитие в сфере услуг».

4.3.4. «Эффективность и развитие в сфере производства».

4.3.5. «Лучший старт-ап».

4.3.6. «Прорыв в сфере высоких технологий».

4.4. В случае, если два или более участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем признается подавший заявку первым согласно порядковому номеру в журнале регистрации документов.

4.5. Победители конкурса награждаются в соответствии с Положением о наградах городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденным решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области.

4.6. Информация, предоставленная заявителями, не может быть использована без их письменного согласия для иных целей, кроме конкурсной

оценки. Представленные конкурсные материалы участникам конкурса не возвращаются.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о городском конкурсе
«Предприниматель года»

Заявка на городской конкурс «Предприниматель года»

(название номинации)

Таблица 1. Общие сведения о предприятии

Полное наименование организации	
ИНН	
Юридический адрес организации	
Сведения о руководителе (Ф.И.О., должность, тел., электронная почта)	
Контактное лицо (Ф.И.О., должность, тел., электронная почта)	
Основной вид деятельности (с уточнением ОКВЭД)	

_____ сообщает
(наименование организации)

- представленные сведения достоверны;
- факты несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, приостановки действия или лишения лицензии, нарушения законодательства Российской Федерации не выявлены;
- процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства не проводится;
- на день подачи заявки на участие в конкурсе деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;
- предпринимательская деятельность в сфере игорного бизнеса не осуществляется;
- не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является в порядке, установленном законодательством РФ о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом РФ, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами РФ.

Таблица 2. Основные показатели деятельности предприятия

Показатель	20__ год (предыдущий год)	20__ год (отчетный год)	Темп роста (в %)
Выручка, тыс.руб.			
Среднесписочная численность сотрудников предприятия, чел			
Фонд начисленной заработной платы, тыс. руб.			
Сумма начисленных налогов и взносов, тыс. руб.			
Прибыль, тыс. руб.			
Новые рабочие места, ед.			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о городском конкурсе
«Предприниматель года»

Критерии оценки участников городского конкурса «Предприниматель года»

1. Оценка представленных заявок на участие в конкурсе производится по следующим критериям:

1.1. Рост выручки.

Расчет производится как отношение величины исследуемого показателя отчетного года по отношению к предыдущему году.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

Уровень прироста выручки	Количество баллов
Прирост отсутствует или равен 0%	0
Прирост от 0,1% до 5%	1
Прирост от 5,1% до 10%	2
Прирост от 10,1% до 15%	3
Прирост от 15,1% до 20%	4
Прирост свыше 20%	5

1.2. Рост среднемесячной заработной платы сотрудников.

Расчет производится как отношение величины исследуемого показателя отчетного года по отношению к предыдущему году.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

Рост среднемесячной заработной платы работников	Количество баллов
Прирост отрицательный или равен 0%	0
Прирост от 0,1% до 5,0%	1
Прирост от 5,1% до 10%	2
Прирост от 10,1% до 15%	3
Прирост от 15,1% до 20%	4

Прирост свыше 20%	5
-------------------	---

1.3. Рост среднесписочной численности сотрудников.

Расчет производится как отношение величины исследуемого показателя отчетного года по отношению к предыдущему году.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

Рост среднесписочной численности сотрудников	Количество баллов
Прирост отрицательный или равен 0%	0
Прирост от 0,1% до 5,0%	1
Прирост от 5,1% до 10%	2
Прирост от 10,1% до 15%	3
Прирост от 15,1% до 20%	4
Прирост свыше 20%	5

1.4. Увеличение суммы начисленных налогов и взносов.

Расчет производится как отношение величины исследуемого показателя отчетного года по отношению к предыдущему году.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

Увеличение начисленных налоговых платежей в бюджеты всех уровней	Количество баллов
Прирост отсутствует или составляет менее 0%	0
Прирост от 0,1% до 5%	1
Прирост от 5,1% до 10%	2
Прирост от 10,1% до 15%	3
Прирост от 15,1% до 20%	4
Прирост свыше 20%	5

1.5. Создано новых рабочих мест.

Расчет производится как отношение величины исследуемого показателя отчетного года по отношению к предыдущему году.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

Количество созданных рабочих мест	Количество баллов
Не создано рабочих мест	0
Создание 1 нового рабочего места	1
Создание 2 -3 новых рабочих мест	2
Создание 4 - 5 новых рабочих мест	3
Создание 6 - 7 новых рабочих мест	4
Создание более 7 новых рабочих мест	5

2. По каждому основному показателю участникам конкурса выставляются баллы в соответствии с критериями и заносятся в итоговую таблицу конкурса:

Итоговая таблица конкурса

№ п/п	Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	Основные показатели деятельности, баллы					Итого
		Рост выручки	Рост среднемесячной зарботной платы сотрудников	Рост среднесписочной численности и сотрудников	Увеличение суммы начисленных налогов и взносов	Создано новых рабочих мест	
1	2	3	4	5	6	7	8

3. Количество баллов суммируется по всем показателям.

4. Победителем признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов.».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
29.07.2020 № 778

«УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
от 08.04.2019 № 557

Состав комиссии
по проведению городского конкурса «Предприниматель года»
(далее – комиссия)

Широков А.В.

- заместитель главы администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области по
социальным вопросам, председатель
комиссии;

Гаврилова И.В.

- начальник управления правового и
информационного обеспечения
администрации городского округа
город Первомайск Нижегородской
области, заместитель председателя
комиссии;

Пушкова А.С.

делопроизводитель муниципального
казенного учреждения «Учреждение
по обеспечению деятельности органов
местного самоуправления городского
округа город Первомайск
Нижегородской области», секретарь
комиссии.

Члены комиссии:

Крепков А.А.

- заместитель главы администрации,
начальник отдела архитектуры,
капитального строительства и
муниципального имущества
администрации городского округа
город Первомайск Нижегородской
области;

Лебедева Л.А.

- начальник управления
экономического развития и
инвестиций администрации городского
округа город Первомайск
Нижегородской области;

Малова Л.В.

- начальник отдела сельского
хозяйства администрации городского
округа город Первомайск
Нижегородской области;

Пригляднова В.В.

- директор автономной
некоммерческой организации
«Первомайский центр развития и
поддержки предпринимательства» (по
согласованию).».

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
29.07.2020 № 778

«УТВЕРЖДЕНО»

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
от 08.04.2019 № 557

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсной комиссии по проведению городского конкурса «Предприниматель года»

Положение о конкурсной комиссии по проведению городского конкурса «Предприниматель года» (далее – Комиссия) определяет порядок работы Комиссии (функции, регламент) при проведении городского конкурса «Предприниматель года» (далее – конкурс).

1. Общие положения

1.1. Комиссия – это коллегиальный орган. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется Положением о городском конкурсе «Предприниматель года», утвержденным постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2. Функции комиссии

2.1. Рассмотрение заявок и определение победителей конкурса.

2.2. Подведение итогов конкурса.

2.3. На основании представленных участниками сведений Комиссия присваивает каждой заявке баллы в соответствии с Приложением 2 к положению о городском конкурсе «Предприниматель года».

3. Порядок работы комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

3.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель или (в случае отсутствия председателя) заместитель председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. Руководит работой Комиссии, ведет заседание, контролирует выполнение решений комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

3.5.1. Ведет протокол заседания.

3.5.2. Оповещает членов Комиссии о дне заседания и предлагаемых к рассмотрению вопросах.

3.5.3. Организует документооборот, контроль за выполнением поручений председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии.

3.6. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.7. Заседание комиссии может проходить в очной, заочной (путем опроса) или очно-заочной форме. Очные заседания могут проводиться в формате конференций (видеоконференции и т.п.). В случае необходимости заседания могут проводиться путем опроса (в заочной форме).

3.8. Решение Комиссии о подведении итогов конкурса оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшими участие в заседании, и утверждается председателем Комиссии.».
