



**Администрация городского округа город Первомайск
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2020 № 590

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий городского округа город Первомайск Нижегородской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области субсидий на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 26.05.2020 № 430, администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2. Управлению экономического развития и инвестиций администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Районный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам, начальника финансового управления администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области Е.Н.Логинову.

Глава местного самоуправления

Е.А.Лебеднива

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5E72E2381C7FD714FB7B6BCFE17D361DBE2DB144
Кому выдан: Лебеднива Елена Анатольевна
Действителен: с 11.03.2019 до 11.06.2020

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
от 29.05.2020 № 590

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части затрат на обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает общие положения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Субсидии), условия и порядок предоставления Субсидий, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, применяемые для целей настоящего Порядка:

Режим повышенной готовности – режим, установленный на территории Нижегородской области в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27 «О введении режима повышенной готовности» (далее – Указ Губернатора области № 27).

Транспортные предприятия - юридические лица, в том числе муниципальные учреждения, и индивидуальные предприниматели, имеющие юридический адрес местонахождения (для юридического лица), адрес места регистрации (для индивидуальных предпринимателей) на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области, попавшие в сложную финансовую ситуацию в связи с распространением новой

коронавирусной инфекции (COVID-19) и удовлетворяющие условиям, указанным в пункте 1.6. настоящего Порядка.

Понятие «маршрут регулярных перевозок» используется в значении, установленном в Федеральном законе от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

Понятие «муниципальный маршрут» и «межмуниципальный маршрут» используется в значении, установленном в Федеральном законе от 17 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Понятие «оператор АСОП» используется в значении, установленном в постановлении Правительства Нижегородской области от 1 ноября 2018 г. № 726 «Об автоматизированных системах безналичной оплаты проезда пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом на территории Нижегородской области».

Понятие «контрольно-кассовая техника» используется в значении, установленном в Федеральном законе от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

Понятие «Оператор РНИС Нижегородской области» используется в значении, установленном в Постановлении Правительства Нижегородской области от 06 августа 2013 г. № 515 «О создании региональной навигационно-информационной системы Нижегородской области на базе технологий ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS».

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат транспортным предприятиям городского округа город Первомайск Нижегородской области за апрель и май 2020 года, связанных с:

оплатой труда работников, зарегистрированных в установленном порядке на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области, в том числе отчисление в социальные фонды и погашение кредитов, выданных кредитными организациями после 1 апреля 2020 года на оплату труда (далее – оплата труда);

приобретением бензина, дизельного топлива, природного газа (метан), углеродного газа (пропан, пропан-бутан) или электроэнергии (далее – топливо)

для транспортных средств, осуществляющих перевозки по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее – транспортные средства);

с приобретением средств индивидуальной защиты для работников транспортных предприятий городского округа город Первомайск Нижегородской области и дезинфицирующих средств для транспортных средств (далее – дезинфицирующие средства).

Субсидии предоставляются из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области на безвозмездной и безвозвратной основе в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы городского округа город Первомайск Нижегородской области». Субсидия имеет целевое значение и не может быть использована на другие цели финансового обеспечения.

1.4. Главным распорядителем, как получателем бюджетных средств бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области, предоставляющим Субсидию, является администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Администрация).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области о бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – бюджет городского округа), лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Администрации на предоставление субсидий.

1.6. Категорией получателей Субсидии являются транспортные предприятия городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее – Получатели Субсидий), удовлетворяющие следующим условиям:

1) осуществление перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области на момент подачи заявки;

2) наличие действующего на момент подачи заявки договора с оператором АСОП и заключенного не позднее 1 апреля 2020 г.;

3) наличие действующего на момент подачи заявки договора на осуществление передачи данных о передвижении транспортных средств с использованием ГЛОНАСС и заключенного не позднее 1 апреля 2020 г.;

4) оплата труда работников не ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда;

5) количество работников транспортного предприятия в месяце, за который выплачивается субсидия, составляет не менее 90% количества работников в марте 2020 г.

6) наличие действующего договора, предусматривающего учет наличных денежных средств при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области;

7) отсутствие на дату подачи и рассмотрения заявки на получение субсидии неисполненного законного предписания (постановления, представления, решения) Роспотребнадзора;

8) отсутствие актов об административном правонарушении по статье 11.33 КоАП РФ за период предоставления субсидии;

9) Получатель Субсидий - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, и в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель - не прекратившим деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

10) Получатель Субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

11) Получатель Субсидий не должен получать средства из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, на один и тот же период.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Основанием предоставления субсидии является Соглашение о

предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенное между Администрацией и Получателем Субсидии согласно типовой форме, утверждённой финансовым управлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2.2. В целях предоставления Субсидий уполномоченный орган Администрации - Комиссия по оказанию мер поддержки хозяйствующим субъектам, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в городском округе город Первомайск Нижегородской области, (далее – Комиссия) размещает на официальном сайте Администрации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.1maysk.ru> (далее - официальный сайт) информационное извещение о приёме документов для предоставления Субсидий (далее – извещение).

2.3. Извещение включает в себя:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов Администрации, адрес электронной почты;

место и срок представления заявок на получение Субсидий (дата и время начала и истечения этого срока);

настоящий Порядок;

иную необходимую информацию.

2.4. Транспортные предприятия, претендующие на получение Субсидий, представляют в Комиссию в электронном виде (скан-образы документов) на электронные адреса: official@adm.prm.nnov.ru первичный пакет документов на получение субсидий (далее - заявка) с последующей досылкой в бумажном виде по почте.

Заявка должна содержать следующие документы:

1) опись представленных документов по форме согласно Приложению 1 к Порядку;

2) заявление на получение Субсидий по форме, согласно Приложению 2 к Порядку;

3) расчет размера Субсидии по форме согласно Приложению 3 к Порядку с приложением документов, подтверждающих расходы Получателя Субсидии:

на оплату труда в марте 2020 года (копия ведомости начисления заработной платы, подписанная главным бухгалтером и заверенная руководителем Получателя Субсидии),

на отчисления в социальные фонды в марте 2020 г. (расчет отчислений,

подписанный главным бухгалтером и заверенный руководителем Получателя Субсидии),

на топливо для подвижного состава в марте 2020 года;

также к расчёту размера Субсидии прилагаются:

информация о количестве транспортных средств и часов работы подвижного состава за март, апрель, май 2020 года, по данным оператора АСОП,

информация об объёмах выручки от предоставления транспортных услуг по перевозке пассажиров за март, апрель, май 2020 года, подписанная главным бухгалтером и заверенная руководителем Получателя Субсидии;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

5) заверенная руководителем Получателя Субсидии копия договора с оператором АСОП, заключённого не позднее 1 апреля 2020 г.;

6) заверенная руководителем Получателя Субсидии копия договора на осуществление передачи данных о передвижении транспортных средств с использованием ГЛОНАСС, заключённого не позднее 1 апреля 2020 г.;

7) справка, подтверждающая соответствие Получателя Субсидий условиям, установленным подпунктами 6 - 11 пункта 1.6. настоящего Порядка, по состоянию на дату подачи заявки, по форме согласно Приложению 4 к Порядку;

8) декларация по страховым взносам за 1 квартал 2020 года;

9) ежемесячный отчет о сотрудниках в Пенсионный Фонд Российской Федерации по состоянию на 01.01.2020, 01.03.2020, 01.04.2020, 01.05.2020.

10) заверенная руководителем Получателя Субсидии копия отчёта о выпадающих доходах от перевозки льготных категорий граждан за апрель, май 2020 года.

2.5. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представляемых им сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Все представляемые документы, включенные в заявку, должны быть четко напечатаны или написаны, заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются. Все листы заявки должны быть пронумерованы. Документы на иностранном языке заявитель представляет вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Заявка подлежит регистрации в день поступления в Комиссию с

указанием даты приема, и в течение 5 рабочих дней проходит проверку, которую осуществляет Комиссия, в том числе:

на предмет соответствия условиям, предусмотренным пунктом 1.6. настоящего Порядка;

на предмет соответствия заявки требованиям к оформлению и комплектности, установленным пунктами 2.4. настоящего Порядка.

По результатам проверки секретарь Комиссии готовит материалы к заседанию Комиссии. Заявка рассматривается на ближайшем заседании Комиссии.

Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 21.04.2020 № 132-р.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

2.8. Основания для отказа в предоставлении Субсидий:

несоответствие предоставленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.4. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

недостоверность предоставленной Получателем Субсидии информации;

несоответствие Получателя Субсидии условиям, указанным в пункте 1.6. настоящего Порядка.

2.9. Администрация:

1) в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии на основании протокола Комиссии муниципальным правовым актом утверждает Перечень предприятий получателей субсидий, включающий: наименование транспортного предприятия, ИНН, объем Субсидии (за счет средств областного бюджета и средств местного бюджета по каждому транспортному предприятию);

2) формирует и в установленный срок направляет в Министерство транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области (далее-Министерство) пакет документов, необходимых для получения Субсидии на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий, из средств областного бюджета (далее – областная субсидия).

3) в течение 3 рабочих дней после подписания Соглашения с

Министерством заключает Соглашение с Получателем Субсидии.

2.10. Перечисление Субсидий осуществляется Администрацией за расчётный период (месяц) единовременно не позднее десятого рабочего дня со дня поступления областной субсидии в бюджет городского округа, с лицевого счета Администрации, открытого в финансовом управлении администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, на расчетный счет транспортного предприятия, открытый в кредитной организации, указанный в Соглашении, на основании документов, указанных в п.2.4. настоящего Порядка.

2.11. Результатом предоставления Субсидии, включаемым в Соглашение, является сохранение количества работников транспортного предприятия в месяце, за который выплачивается субсидия, на уровне на дату подачи заявки.

3. Расчет размера субсидии

3.1. Размер Субсидии определяется в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета округа на соответствующий финансовый год, по следующей формуле:

$$V_n = \sum ((GCM_{\text{март}i} + FOT_{\text{март}i} + E_{\text{март}i}) / N_{\text{март}i} * Not_{\text{ч}i} + U * \sum Tot_{\text{ч}i} - Rot_{\text{ч}i} - Bot_{\text{ч}i}),$$
 где:

$GCM_{\text{март}}$ – расходы транспортного предприятия на топливо для подвижного состава в марте 2020 г.;

$FOT_{\text{март}}$ – расходы транспортного предприятия на оплату труда в марте 2020 г.;

$E_{\text{март}}$ – расходы транспортного предприятия на отчисления в социальные фонды в марте 2020 г.;

$N_{\text{март}i}$ – количество часов работы подвижного состава i -го транспортного предприятия в марте 2020 г., определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области, МКУ «ЦДС»;

$Not_{\text{ч}i}$ – количество часов работы подвижного состава i -го транспортного предприятия за апрель, май 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно), определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области, МКУ «ЦДС»;

Тотчі – ежедневное количество транспортных средств транспортного предприятия, работавших на маршрутах регулярных перевозок в апреле, мае 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно), определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области, МКУ «ЦДС»;

Ротчі – выручка транспортного предприятия от предоставления транспортных услуг за апрель, май 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно);

Вотчі – объем выпадающих доходов транспортного предприятия от перевозки граждан, имеющих право на льготы, за апрель, май 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно);

U – размер компенсации расходов, связанных с приобретением средств индивидуальной защиты для работников и дезинфицирующих средств для транспортных средств, на одно транспортное средство и равный 140 рублей в день.

4. Требования к отчётности

Получатель Субсидии обязан представить в Администрацию не позднее 10 рабочих дней с даты получения Субсидии отчёт по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями субсидий подлежит обязательной проверке Администрацией и органом муниципального финансового контроля (далее - контрольный орган).

5.2. Контрольный орган осуществляет контроль в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами городского округа.

5.3. Получатели Субсидии несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

5.4. В случае установления контрольным органом факта нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, нецелевого использования Субсидии, Субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в полном объёме.

5.5. При выявлении нарушений в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления факта нарушения органы муниципального финансового контроля подготавливают требование о возврате с указанием суммы Субсидии, подлежащей возврату, и платежных реквизитов для перечисления денежных средств, а также требование о перечислении пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Банка России, действующей на день установления нарушения, от суммы Субсидии за период с даты перечисления Субсидии на расчетный счет Получателя до даты выставления требования о возврате Субсидии.

5.6. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления Администрацией соответствующего требования Получателю субсидии.

5.7. В случае невозврата Субсидии в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения требования о возврате Субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Споры, возникающие при исполнении Соглашения, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров спорный вопрос передается на рассмотрение в Арбитражный суд Нижегородской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку

ОПИСЬ представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Номер страницы	Количество страниц

Заявитель

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«_» _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку

Комиссия по оказанию мер
поддержки хозяйствующим субъектам,
пострадавшим от распространения
новой коронавирусной инфекции
(COVID-19) в городском округе город
Первомайск Нижегородской области

ЗАЯВЛЕНИЕ на получение Субсидий

В соответствии с постановлением администрации городского округа город
Первомайск Нижегородской области от _____ 2020 г. № _____
прошу предоставить

_____ (указывается полное наименование хозяйствующего субъекта)

Субсидию на возмещение части затрат на обеспечение мероприятий, связанных
с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за
распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) за период с _____
по _____ (дата окончания режима повышенной готовности).

1. Общие сведения об организации:

1) полное наименование _____

2) юридический адрес _____

3) фактический адрес _____

4) руководитель _____
(должность, Ф.И.О., телефон)

5) ответственное лицо за подачу заявки

_____ (должность, Ф.И.О. полностью, телефон, адрес электронной почты)

6) ИНН _____ КПП _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

БИК _____ Корреспондентский счет _____

Руководитель предприятия _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата " _____ " _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку

РАСЧЕТ

субсидии на возмещение части затрат на обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) за период _____ 2020 г.

(наименование предприятия, ИНН, юридический адрес (для юридического лица), адрес места регистрации
(для индивидуальных предпринимателей))

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Значение
1.	расходы на топливо для подвижного состава в марте 2020 года	руб.	
2.	расходы на оплату труда в марте 2020 года;	руб.	
3.	расходы на отчисления в социальные фонды в марте 2020 г.;	руб.	
Всего расходов		руб.	
4.	время работы подвижного состава в марте 2020 г. определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области или МКУ «ЦДС»;	час	
5.	время работы подвижного состава в апреле, мае 2020 г. (нужное подчеркнуть) определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области или МКУ «ЦДС»;	час	
6.	итоговое количество транспортных средств, работавших на маршрутах регулярных перевозок в апреле, мае 2020 года (нужное подчеркнуть), определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области или МКУ «ЦДС»;	единиц	
7.	выручка от предоставления транспортных услуг в апреле, мае 2020 г. (нужное подчеркнуть)	руб.	
8.	объем выпадающих доходов от перевозки граждан, имеющих право на льготы, в апреле, мае 2020 г. (нужное подчеркнуть)	руб.	
Запрашиваемый объем субсидии		руб.	

Настоящим расчетом подтверждаю выполнение условий, предусмотренных Порядком предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области субсидий на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий, являющимся

приложением 7 к государственной программе Нижегородской области «Развитие транспортной системы Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 303.

Достоверность представленных данных подтверждаю.

Руководитель предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку

СПРАВКА, подтверждающая соответствие Получателя Субсидии

_____ требованиям, установленным подпунктами 6 - 11
пункта 1.6. настоящего Порядка, по состоянию на _____
(дата подачи заявки)

Получатель Субсидии подтверждает, что на момент подачи и рассмотрения заявки на получение субсидии:

1) у него отсутствует неисполненное законное предписание (постановление, представление, решение) Роспотребнадзора _____ (да/нет);

2) у него отсутствуют акты об административном правонарушении по статье 11.33 КоАП РФ _____ (да/нет);

3) имеет действующий договор, предусматривающий учет наличных денежных средств при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области _____ (да/нет);

4) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, и в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а организацией - индивидуальным предпринимателем не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя _____ (да/нет);

5) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов _____ (да/нет);

6) не получает средства из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка _____ (да/нет);

Получатель субсидии несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Руководитель предприятия _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку

ОТЧЕТ

об использовании Субсидии

муниципальным (унитарным) предприятиям, учредителем которых является администрация городской округ город Первомайск Нижегородской области

№ п/п	Месяц	Получено (руб.)	Расход (руб.)	Остаток на _____, руб.
1				
...				
	Итого за год			

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата "_____" _____ 20__ г.

М.П.