

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области

от _____ № _____
20.07.2022 759

Положение

о комиссии по предоставлению социальных выплат на возмещение части процентной ставки по кредитам, полученным гражданами городского округа город Первомайск Нижегородской области на газификацию жилья в российских кредитных организациях
(далее - Положение)

1. Комиссия по предоставлению социальных выплат на возмещение части процентной ставки по кредитам, полученным гражданами городского округа город Первомайск Нижегородской области на газификацию жилья в российских кредитных организациях (далее - Комиссия), является коллегиальным органом.

2. Комиссия образована в целях рассмотрения и оценки заявлений граждан на получение из средств бюджета городского округа город Первомайск социальных выплат на возмещение части процентной ставки по кредитам, полученным гражданами на газификацию жилья в российских кредитных организациях, и принятия решения о предоставлении социальных выплат.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, Порядком предоставления социальных выплат на возмещение части процентной ставки по кредитам, полученным гражданами городского округа город Первомайск Нижегородской области на газификацию жилья в российских кредитных организациях, и настоящим Положением.

4. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации, начальник отдела архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

5. Задачами деятельности Комиссии являются:

5.1. Прием от граждан или уполномоченных ими в установленном порядке лиц заявлений и документов, необходимых для получения социальных выплат.

5.2. Регистрация заявлений граждан в порядке их поступления.

5.3. Проверка документов, представленных гражданами.

5.4. Рассмотрение заявлений на получение социальных выплат.

5.5. Принятие решения о предоставлении социальных выплат.

5.6. Уведомление заявителя о решении, принятом Комиссией.

6. Порядок работы Комиссии:

6.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа город Первомайск.

6.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия проводит заседания в течение 10 дней с момента подачи гражданами или уполномоченными ими в установленном порядке лицами заявлений и документов, необходимых для получения социальных выплат.

6.3. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии при открытом голосовании.

В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

6.5. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

6.6. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

6.7. Секретарь Комиссии:

6.7.1. Принимает заявления граждан, документы, необходимые для получения социальной выплаты, проверяет их соответствие целевому использованию гражданином полученного им кредита на газификацию жилья и подтверждение выполнения и оплату работ, затрат по газификации жилья, а также для составления сводной ведомости затрат гражданина на газификацию жилья в соответствии с предоставленными документами;

6.7.2. Приглашает членов Комиссии и граждан на заседание Комиссии;

6.7.3. Ведет протокол заседания Комиссии;

6.7.4. Уведомляет граждан о решении, принятом Комиссией, в срок не более 10 дней с момента вынесения решения;

6.7.5. Готовит проект распоряжения о предоставлении финансовой поддержки и перечислении денежных средств из бюджета городского округа на расчетные счета граждан.