



**Администрация городского округа город Первомайск
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2020 № 388

**О приёме оздоровительных лагерей с дневным
пребыванием детей, лагерей труда и отдыха,
расположенных на территории
городского округа город Первомайск
Нижегородской области**

В целях организованной приёмы в 2020 году оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, расположенных на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области, администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Состав комиссии по приёме оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха.

1.2. График приёмы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха.

1.3. Форму акта приёмы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха.

2. Отделу народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего

постановления на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области www.1maysk.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области по социальным вопросам А.В. Широкова.

Глава местного самоуправления

Е.А.Лебедникова

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5E72E2381C7FD714FB7B6BCFE17D361DBE2DB144
Кому выдан: Лебедникова Елена Анатольевна
Действителен: с 11.03.2019 до 11.06.2020

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
от 06.04.2020 № 388

Состав комиссии по приёме оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха

Широков Александр Васильевич	- заместитель главы администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области по социальным вопросам, председатель комиссии;
Писанова Светлана Васильевна	- начальник отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, заместитель председателя комиссии;
Члены комиссии:	
Моштылева Людмила Анатольевна	- заместитель начальника отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области;
Афанасьева Галина Петровна	- ведущий специалист отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области;
Антонова Татьяна Александровна	- методист муниципального казенного учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений городского округа город Первомайск Нижегородской области» (по согласованию);
Трушин Олег Анатольевич	- начальник отделения участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних Отделения полиции (дислокация г. Первомайск) Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Дивеевский» (по согласованию);
Лопаткин Анатолий Иванович	- начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу город Первомайск Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Нижегородской области (по согласованию);
Гречишникова Татьяна Николаевна	- заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения Государственного бюджетного учреждения здравоохранения

Нижегородской области «Первомайская центральная районная больница» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области

06.04.2020

388

График **приёмки оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей,** **лагерей труда и отдыха**

Дата приёмки	Наименование общеобразовательной организации
14 мая 2020 года	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»
	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Шутиловская основная школа»
	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя школа»
15 мая 2020 года	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Большемакательская средняя школа»
	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кошелихинская основная школа»
	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сатисская средняя школа»

**Форма акта
приёмки оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей,
лагерей труда и отдыха**

от «_____» _____ 20 ____ года

(тип лагеря, наименование лагеря)

действующий на базе _____

(наименование организации)

Учредитель _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес местонахождения _____

Комиссия в составе: _____

произвела приемку оздоровительной организации и выявила следующее:

1. Вместимость в смену: нормативная (исходя из 4 кв.м. на 1 человека) _____ чел.

2. Количество смен _____

3. Режим работы _____

4. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации _____

5. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения

6. Медпункт:

Помещения медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности) _____

Состояние медицинского оборудования _____

Наличие лицензии на медицинскую деятельность _____

Режим работы медицинского персонала _____

Аптечка (наличие, укомплектованность) _____

7. Пищеблок:

Число мест в обеденном зале _____

Обеспеченность мебелью, посудой, инвентарем _____

Технологическое оборудование _____

Холодильное оборудование _____

(перечень, достаточность, готовность оборудования, наличие актов пуска наладочных работ)

Наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам _____

Наличие резервных источников горячего водоснабжения _____

Соблюдение принципа поточности

Условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) _____

Наличие сеток для окон и дверей _____

8. Меню примерное _____-дневное меню с кратностью питания _____
разработано на основании _____
(МУ, МР, сборник рецептур, др.)

для возрастных групп _____

с учётом выполнения норм питания _____
(название документа)

_____ на _____ %
обеспечивает _____ % от суточных физиологических потребностей детского
организма, содержание (г) белков _____, жиров _____, углеводов _____,
Б:Ж:У: _____,

энергетическую ценность (ккал) _____, распределение ее по приёмам пищи (%):

завтрак _____ второй завтрак _____ обед _____

полдник _____ ужин _____ второй ужин _____

выходы порций, соответствующих рекомендуемым _____

проведение витаминизации _____

использование йодированной соли _____, продуктов, обогащённых
микронутриентами _____

рациональность, сбалансированность питания _____

учитывает оснащённость пищеблока _____

не содержит запрещённых блюд и продуктов, одноимённых блюд, гарниров за 2 дня

карточки-раскладки, технологические карты, инструкции с правилами технологии
приготовления _____

Соответствует или не соответствует требованиям санитарных правил (указать наименование)

9. Питьевой режим: (форма организации)

через питьевые фонтанчики _____
(количество, исправность, наличие ограничительных колец)

через пищеблок _____
(достаточность оборудования (бачки, стаканы))

бутилированная вода _____
(количество и расстановка установок, наличие инструкции по обработке, обеспеченность одноразовой или
многоразовой посудой)

10. Наличие договоров на организацию питания или поставку пищевых продуктов,
на вывоз пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации)

11. Состояние территории оздоровительного учреждения

12. Место для занятий физкультурой и спортом, их оборудование (при заключении
договора, на использование ФОКов или иных спортивных сооружений – наличие документа, подтверждающего его
соответствие требованиям санитарных правил)

13. Наличие бассейна (при заключении договора на использование бассейна, ФОК – наличие документа,
подтверждающего его соответствие требованиям санитарных правил)

или места для купания (наличие санитарно-эпидемиологического заключения на пляж) _____

14. Укомплектованность штатов (количество)

Количество педагогических работников _____ %

Количество административно-хозяйственного и обслуживающего персонала _____ %

Количество медицинских работников _____ %

Наличие медицинских книжек и гигиенической аттестации _____ %

Наличие справок об отсутствии судимости _____

15. Противопожарное состояние организации:

Обеспеченность первичными средствами пожаротушения _____

Наличие систем автоматической противопожарной (автоматическая пожарная сигнализация - АПС, система оповещения и управления эвакуацией) их исправность и соответствие требованиям нормативных документов по пожарной безопасности

Наличие вывода сигнала о срабатывании АПС в пожарную часть _____

Соответствие подъездных путей _____

Соответствие путей эвакуации и эвакуационных выходов требованиям пожарной безопасности _____

Наличие и состояние водоисточников для целей наружного пожаротушения _____

Наличие огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений _____

Наличие должностных лиц, прошедших обучение пожарно-техническому минимуму _____

16. Охрана лагеря:

Наличие видеонаблюдения _____

Наличие кнопки экстренного вызова _____

Организация пропускного режима _____

17. Программное обеспечение:

Наличие программы

1 смена _____

2 смена _____

3 смена _____

4 смена _____

Перечень программ дополнительного образования _____

18. Мероприятия по охране труда:

установочные приказы по охране труда _____

инструкции по охране труда _____

обучение и инструктажи _____

19. Заключение комиссии _____

Подписи членов комиссии: