



**Администрация городского округа город Первомайск  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.04.2020 № 380

**Об утверждении стандарта качества предоставления  
муниципальных работ в сфере физической культуры и спорта**

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам; Региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Нижегородской области, администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый стандарт качества предоставления муниципальных работ в сфере физической культуры и спорта.

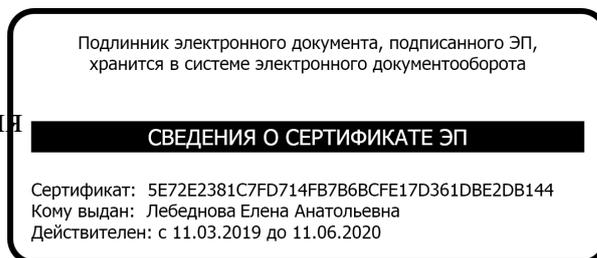
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 23.12.2015 № 1243 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных работ в сфере физической культуры и спорта».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 апреля 2020 года и распространяется на правоотношения, возникающие при формировании бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области на 2020 год.

4. Отделу культуры администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местного самоуправления городского округа город Первомайск Нижегородской области по социальным вопросам А.В.Широкова.

Глава местного самоуправления



Е.А. Лебеднова

**Стандарт качества  
выполнения муниципальных работ  
в сфере физической культуры и спорта  
(далее – Стандарт)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Стандарт определяет нормативно – правовую основу и Содержание муниципальных работ городского округа город Первомайск Нижегородской области «Обеспечение доступа к объектам спорта» и «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» (далее - Работы). Стандарт разработан в целях открытости и общедоступности информации по выполнению Работ и устанавливает основные требования, определяющие качество выполнения Работ.

1.2. Настоящим Стандартом устанавливаются обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности Работ в целом, а также на каждом этапе их выполнения, включая обращение за Работами, их оформление и регистрацию, получение Работ, оценку качества Работ и рассмотрение жалоб (претензий) потребителей Работ.

1.3. Содержание Работ:

реализация дополнительных общеразвивающих программ;

реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта;

организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

обеспечение доступа к объектам спорта;

проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

#### 1.4. Получатели Работ:

категории лиц, имеющие право пользования спортивными сооружениями, находящимися в муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом на безвозмездной основе в соответствии с постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15 октября 2013 г. № 1142 «Об утверждении перечня категорий лиц для занятий физической культурой и спортом на безвозмездной основе на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области»;

жители и гости городского округа город Первомайск: граждане Российской Федерации, муниципальные образования, организации.

Выполнение Работ организуется на основе добровольного выбора направлений физкультурной и спортивной деятельности занимающимися гражданами.

Юридические лица вправе заключать договоры на выполнение физкультурных и спортивных Работ учреждениями в интересах своих сотрудников.

## **2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие выполнение Работ в области физической культуры и спорта**

2.1. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329 - ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

2.2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **3. Технология выполнения Работ**

3.1. Организация и проведение Работ должно способствовать пропаганде здорового образа жизни, повышению уровня физической культуры населения.

3.2. Организация и проведение Работ включает в себя следующие этапы:  
подготовка документации;  
организационная работа;  
проведение мероприятия;  
формирование и предоставление отчетной документации.

3.3. Место выполнения Работ: городской округ город Первомайск Нижегородской области. Конкретные места проведения мероприятий определяются в соответствии со спецификой реализуемой Работы.

#### **4. Условия организации и проведения Работ**

4.1. Оборудование, используемое для организации и проведения Работ, должно быть произведено спортивной промышленностью на основании лицензии и в соответствии с технической документацией и (или) нормативными актами, утвержденными в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта.

4.2. Спортивное оборудование, используемое для реализации Работ, должно использоваться в соответствии с назначением.

4.3. При организации и проведении Работ должен осуществляться врачебный контроль за лицами, занимающимися физической культурой и спортом. Спортсменам, тренерам и судьям, зрителям, здоровью которых причинен вред в связи с проведением Работ, должна быть предоставлена медицинская помощь.

4.4. Техническое оборудование мест проведения соревнований должно соответствовать правилам техники безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

4.5. При организации проведения Работ организаторы обязаны обеспечить квалификационное судейство, безопасность, сохранение здоровья и профилактику травматизма.

#### **5. Основные факторы, влияющие на качество выполнения Работ**

5.1. Факторами, влияющими на качество выполнения Работ, являются:  
наличие в публичном доступе сведений о Работах;

наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение, выполняющее Работы;

условия размещения и режим работы учреждения, выполняющего Работы;

наличие информации о порядке и правилах выполнения Работ;

наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью учреждений;

соответствие санитарно - гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности спортивного сооружения или помещения, пригодного для занятий физической культурой и спортом;

наличие тренерского состава с высшим профессиональным или средним профессиональным образованием по специальности «физическая культура и спорт», или специалистов, прошедших подготовку и повышение квалификации в учебных заведениях;

возможность обеспечения получателей Работ постоянным квалифицированным медицинским обслуживанием;

наличие нормативных документов (инструкций, правил), регламентирующих порядок обеспечения безопасности при осуществлении деятельности по выполнению физкультурно-оздоровительных Работ.

## **6. Порядок получения доступа к Работам**

Работы выполняются для граждан городского округа город Первомайск Нижегородской области независимо от пола, расы, национальности, происхождения, социального статуса, имущественного положения при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

6.1. Выполнение Работ осуществляется по месту расположения муниципального учреждения на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

6.2. Информирование граждан о Работах осуществляется посредством информационных стендов (уголков получателей работ) в учреждениях.

## **7. Требования к качеству выполнения Работ**

7.1. Получатели Работ: категория лиц, имеющих право пользования спортивными сооружениями, находящимися в муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом на безвозмездной основе, определяется Законом Нижегородской области от 11.06.2009 № 76-3 «О физической культуре и спорте в Нижегородской области».

7.2. Руководства, правила, инструкции, методики должны регламентировать процесс выполнения Работ, определять методы (способы) их выполнения и контроля, а так же предусматривать меры совершенствования работы учреждения.

7.3. Деятельность учреждения регламентируется следующими инструкциями:  
инструкции по правилам охраны труда и техники безопасности;  
инструкции по эксплуатации оборудования (паспорта техники);  
инструкции по персоналу (должностные инструкции);  
инструкции противопожарной защиты и охраны труда;  
иные инструкции.

7.4. Эксплуатационные документы на имеющееся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру, должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной работе, обслуживания и поддержания в работоспособном состоянии.

7.5. В состав основных эксплуатационных документов включаются:  
паспорт или учетная карточка спортивного сооружения;  
технические паспорта на спортивное оборудование – приборы, аппараты, устройства, которыми оборудуют места проведения соревнований и тренировочных занятий;

эксплуатационная документация на спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь;  
иные документы.

7.6. Нормативную основу практической работы учреждения в области физической культуры и спорта и составляет настоящий Стандарт.

7.7. Учреждение и его структурные подразделения должны быть

размещены в специально предназначенных или приспособленных зданиях и помещениях, доступных для населения.

7.8. Учреждение может работать ежедневно, включая выходные дни.

7.9. Здания, учреждения спортивной направленности должны включать: игровые зоны общей физической подготовки и (или) специализированные зоны по видам спорта для технической и тактической подготовки;

административно-хозяйственные и другие помещения, в зависимости от профиля учреждения.

## **8. Результат, который должен быть достигнут в процессе или по окончании выполнения Работ**

8.1. Пропаганда здорового образа жизни, повышение уровня физической подготовленности, укрепление здоровья населения городского округа город Первомайск Нижегородской области, особенно среди детей и подростков.

пропаганда физической культуры и спорта как средства нравственного и физического воспитания подрастающего поколения;

повышение уровня мастерства спортсменов;

выполнение разрядных нормативов;

определение сильнейших команд и спортсменов;

безопасное проведение Работ;

популяризация различных видов спорта, развитие игровых видов спорта среди неорганизованной (регулярно не занимающейся спортом) части населения;

создание дополнительных условий для физкультурно-оздоровительных занятий, особенно для незащищенных слоев населения (малообеспеченных и многодетных семей, пенсионеров, инвалидов и т.д.);

занятость детей, молодежи и взрослого населения содержательными и

активными формами досуговой деятельности с использованием общедоступных, экономически эффективных средств оздоровления в области физической культуры и спорта;

выявление и распространение лучшего опыта организации и проведения физкультурных(физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

популяризация комплекса ВФСК «ГТО»;

создание системы эффективного взаимодействия местных органов власти с физкультурной общественностью.

## **9. Система показателей качества выполняемых Работ**

Оценка качества Работ, выполняемых Учреждением, производится на основании сопоставительного анализа фактических и установленных настоящим Стандартом параметров.

Сопоставление носит аналитический характер и позволяет установить меру соответствия результатов выполнения Работ установленным требованиям и сделать вывод об общем качестве Работ.

Система индикаторов качества Работ:

<b>№</b>	<b>Показатели качества муниципальных Работ МАУ «Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Первомайск Нижегородской области».</b>	<b>Значение</b>
<b>Обеспечение доступа к объектам спорта.</b>		
1.	Наличие обоснованных жалоб (единица).	5

## **10. Контроль качества выполнения Работ**

10.1. Контроль за деятельностью выполняющих Работы организаций осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

10.2. Организации должны иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему (службу) контроля за деятельностью подразделений и сотрудников с целью определения соответствия настоящему Стандарту, другим нормативным документам в области физической культуры и спорта. Эта система контроля должна охватывать этапы: планирования, работы с

получателями Работ, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

10.2. Плановые контрольные мероприятия проводятся ежеквартально, внеплановые – по поступлению жалоб на качество Работ.

10.3. В соответствии с утвержденным планом работы осуществляет контроль качества выполнения Работ путем:

проведения мониторинга основных показателей работы организаций, выполняющих Работы, за определенный период;

анализа обращений и жалоб граждан, поступивших в организации, выполняющие Работы;

проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;

проведения иных контрольных мероприятий, в том числе проверки книги жалоб организации, выполняющей Работы, на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также фактов принятия мер по жалобам.

## **11. Ответственность за нарушение требований настоящего Стандарта**

11.1 Меры ответственности за нарушение требований Стандарта к сотрудникам организаций, выполняющих Работы, устанавливаются руководителями данных организаций в соответствии с внутренними документами организаций и требованиями настоящего Стандарта.

11.2. Ответственность за нарушение требований Стандарта применяется К организациям, выполняющим Работы, по результатам установления имевшего место факта нарушения требований Стандарта в результате проверочных действий ответственного структурного подразделения или судебного решения.

## **12. Обжалование нарушений настоящего Стандарта**

12.1. Обжаловать нарушение требований настоящего Стандарта может любой дееспособный гражданин, достигший совершеннолетнего возраста.

12.2. Каждый гражданин вправе обратиться за защитой прав и законных

интересов следующими способами:

указание на нарушение требований Стандарта сотруднику организации, выполняющей Работы;

обжалование нарушения требований Стандарта руководителю организации, выполняющей Работы;

обжалование нарушения требований Стандарта в администрацию городского округа город Первомайск Нижегородской области;

обращение в суд.

12.3. При выявлении нарушения требований, установленных настоящим Стандартом, заявитель вправе указать на это сотруднику организации, выполняющей Работы, с целью незамедлительного устранения нарушения и (или) получения извинений в случае, когда нарушение требований Стандарта было допущено непосредственно по отношению к заявителю (лицу, которого он представляет).

12.4. При невозможности, отказе или неспособности сотрудника организации, выполняющей Работы, устранить допущенное нарушение требований Стандарта и (или) принести извинения заявитель может использовать иные способы обжалования.

12.5. Жалоба может быть подана не позднее 15 дней со дня, в который заявителем было установлено нарушение Стандарта, либо с момента получения официального отказа организацией, выполняющей Работы, об удовлетворении требований заявителя.

12.6. При обращении в ответственное структурное подразделение заявитель может представить имеющиеся у него материалы, подтверждающие имевший место факт нарушения требований Стандарта.

качестве материалов, подтверждающих факт нарушения требований Стандарта, заявителем могут быть представлены:

коллективное свидетельство совершеннолетних граждан, совместно зафиксировавших факт нарушения требований Стандарта. Свидетельство должно содержать указание на Ф.И.О. свидетелей, их адреса и контактные телефоны;

фото -, аудио - и видеоматериалы, фиксирующие факт нарушения требований Стандарта выполняющей Работы организацией;

иные материалы, которые, по мнению заявителя, могут помочь в установлении имевшего место факта нарушения требований Стандарта.

При представлении заведомо ложной информации заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.7. В течение 5 дней с момента регистрации жалобы администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области должна принять решение об осуществлении действий с целью установления факта нарушения отдельных требований Стандарта (далее - проверочные действия) либо об отказе в осуществлении таких действий.

### **13. Содержание информации**

13.1. В состав информации о Работах в обязательном порядке должны быть включены:

перечень основных Работ, выполняемых организацией;

характеристика Работ, область их выполнения и затраты времени на их выполнение;

взаимосвязь между качеством Работ, условиями их выполнения.

13.2. Способы информирования:

публикации требований настоящего Стандарта в средствах массовой информации;

публикации информации об учреждениях и объемах выполняемых Работ в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области;

информационных стендов (уголков получателей Работ) в организациях.

Информация о деятельности организаций, о порядке и правилах выполнения Работ, о порядке работы должна обновляться(актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.