



**Администрация городского округа город Первомайск
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2023

1006

№ _____

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии
на финансовое обеспечение затрат на ремонт помещений парной общественной
бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул.
Ленина, д.8А, муниципальному предприятию городского округа город
Первомайск Нижегородской области «Первомайское пассажирское
автотранспортное предприятие»**

В соответствии со статьей ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области **постановляет**:

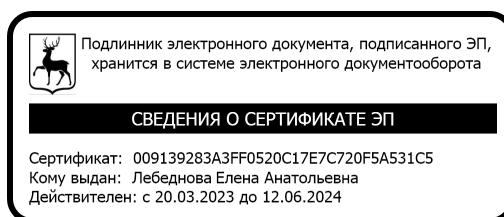
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на ремонт помещений парной общественной бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А, муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Первомайское пассажирское автотранспортное предприятие».

2. Отделу коммунального и городского хозяйства администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http: // www.1maysk.ru](http://www.1maysk.ru) и опубликование в газете «Районный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области по социальным вопросам Л.А. Моштылеву.

Глава местного самоуправления



Е.А.Лебедева

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области

30.08.2023 1006 № _____

**Порядок
предоставления субсидий
на финансовое обеспечение затрат на ремонт помещений парной общественной
бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул.
Ленина, д.8А, муниципальному предприятию городского округа город
Первомайск Нижегородской области «Первомайское пассажирское
автотранспортное предприятие»
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», устанавливает порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - местный бюджет) муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Первомайское пассажирское автотранспортное предприятие» на финансовое обеспечение затрат на ремонт помещений парной общественной бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А (далее – Субсидия) и содержит общие положения о предоставлении субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств городского округа город Первомайск Нижегородской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на текущий финансовый год.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

Субсидия-средства, предоставляемые из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области получателю субсидии на безвозмездной основе в целях ремонт помещений парной общественной бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А.

Получатель субсидии - муниципальное предприятие городского округа город

Первомайск Нижегородской области «Первомайское пассажирское автотранспортное предприятие», определенное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 09.12.2022 № 22 «О бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Обеспечение населения городского округа город Первомайск Нижегородской области бытовыми (банными) услугами» муниципальной программы «Обеспечение населения городского округа город Первомайск Нижегородской области качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 29.10.2014 № 1109 и направлено на достижение целей подпрограммы: Обеспечение бесперебойного функционирования бань на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

1.5. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на ремонт помещений парной общественной бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее-Администрация).

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на текущий финансовый год.

2.1.2. Согласие получателя субсидии на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии администрацией, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.3. Представление в администрацию городского округа город Первомайск Нижегородской области получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.1.4. Обязательство получателя субсидии направлять средства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.1.5. Запрет на приобретение получателем субсидии за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а

также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.2. Для предоставления Субсидии получатель субсидии представляет в администрацию городского округа город Первомайск Нижегородской области письменное заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку за подписью руководителя получателя субсидии (уполномоченного лица получателя субсидии), с приложением следующего пакета документов:

декларация о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях финансового обеспечения затрат на ремонт помещений парной общественной бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А (далее – проект) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

локальный сметный расчет на проведение работ по ремонту парной общественной бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А.

2.2.1. Документы, которые участник отбора вправе предоставить по собственной инициативе:

-документ территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанный ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающий отсутствие у Заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

В случае не предоставления участником отбора документов, указанных в подпункте 2.2.1. пункта 2.4.2 настоящего порядка, они запрашиваются организатором отбора самостоятельно.

2.3. Администрация в течение трех рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, а также уведомление получателя субсидии о принятом решении осуществляется в произвольной письменной форме.

Администрация уведомляет получателя субсидии о принятом решении в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Администрация отказывает в предоставлении Субсидии в случае:

2.4.1. Недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

2.4.2. Непредставления, предоставления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4.3. Несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.5. Отказ в предоставлении Субсидии по иным основаниям, кроме предусмотренных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не допускается.

2.6. Решение администрации об отказе в предоставлении Субсидии может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Получатель субсидии вправе повторно подать заявление после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии.

2.8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии:

2.8.1. У получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.8.2. У получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2.8.3. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.8.4. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.8.5. Получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.9. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. настоящего Порядка.

2.9.1. Датой, на которую получатель Субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в подпунктах 2.8.2, 2.8.3, 2.8.4, 2.8.5, пункта 2.8. настоящего Порядка, является 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется подача документов на предоставление субсидии.

2.9.2. Датой, на которую получатель Субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в подпункте 2.8.1. пункта 2.8. настоящего Порядка, является дата не позднее даты подачи документов на предоставлении субсидии.

2.10. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения из администрации информации о принятом решении подписывает со своей стороны в двух экземплярах Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях финансового обеспечения затрат связанных с реализацией проекта по типовой форме, установленной приказом финансового управления администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Соглашение), и направляет его в адрес администрации.

2.11. Перечисление Субсидии осуществляется администрацией на счет получателя субсидии, указанный в Соглашении в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, в течении 5 дней со дня предоставления в Администрацию заявки на перечисление Субсидии, под фактическую потребность на основании документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства. Заявка оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, являющемуся его неотъемлемой частью.

2.12. Установить в Соглашении следующие требования:

в случае уменьшения администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по иным условиям;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

достигнутые или планируемые результаты предоставления Субсидии.

2.13. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии документов, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка заключает Соглашение.

2.14. Результатом предоставления Субсидии является выполнение работ в соответствии с локальным сметным расчетом.

Конкретные значения результативности предоставления Субсидии указываются в Соглашениях.

2.15. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в течении тридцати календарных дней с момента получения получателем субсидии требования Администрации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидии представляет в Администрацию отчетность о достижении результата предоставления Субсидии, установленного в пункте 2.14. настоящего Порядка, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в сроки, установленные Соглашением.

Отчетность представляется по форме, определенной типовой формой соглашений, утвержденными приказом финансовым управлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области для соответствующего вида Субсидии.

3.2. Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

3.4. Администрация на основании отчетности осуществляет оценку эффективности использования Субсидии путем сопоставления значений результатов предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением, и фактически достигнутых получателями Субсидии значений результатов.

Предоставление Субсидии признается эффективным в случае достижения получателем Субсидии планового значения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация осуществляет проверку порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а

также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Администрация проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. За нарушение условий и порядка предоставления Субсидии устанавливается следующая мера ответственности:

4.2.1. Возврат средств Субсидии в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, в соответствии с пунктом 4.3 Порядка.

4.3. Порядок и сроки возврата Субсидии в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в случае нарушения условий ее предоставления:

4.3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, Администрация в срок, не превышающий десять рабочих дней со дня обнаружения нарушения, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате Субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области.

4.3.2. Получатель субсидии обязан вернуть полученные им средства Субсидии, использованные с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в срок, не превышающий десять дней со дня получения им письменного требования, указанного в подпункте 4.3.1 пункта 4.3. настоящего Порядка.

4.3.3. При отказе или уклонении получателем субсидии от выполнения требования, указанного в подпункте 4.3.1 пункта 4.3. настоящего Порядка, администрация в двухмесячный срок со дня истечения срока, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, обращается в суд согласно законодательству Российской Федерации с требованием о взыскании с получателя субсидии полученных им средств Субсидии, использованных с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии.

4.4. Не использованный получателем субсидии в текущем финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в течение пяти рабочих дней со дня получения требования администрации о возврате остатка Субсидии, направленного письменно в адрес получателя субсидии, путем перечисления денежных средств с расчетного счета получателя субсидии на лицевой счет главного распорядителя средств бюджета, выделенных для предоставления Субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии в 20__ году субсидии
на финансовое обеспечение затрат на ремонт помещений парной общественной бани,
расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с _____,
(наименование нормативного правового акта о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области)

просит предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях
(сумма прописью)

на финансовое обеспечение затрат на ремонт помещений парной общественной бани,
расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А

и перечислить ее по следующим банковским реквизитам:

1.	Наименование банка	
2.	ИНН/КПП	
3.	Р/сч. N	
4.	Л/с	
5.	БИК	
6.	ОКАТО	
7.	ОГРН	

и дает согласие на осуществление

- обязательных проверок получателей субсидии соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии администрацией и финансовым управлением городского округа город Первомайск Нижегородской области;

-обязуется направлять средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.5 Порядка;

-обязуется соблюдать запрет на приобретение получателями субсидии - организациями за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

-Гарантирую целевое использование бюджетных средств.

К настоящей Заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

Приложение: на л. в ед. экз.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку

Декларация

о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат на ремонт помещений парной общественной бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А

Настоящим _____
(наименование получателя субсидии)

в лице, _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сведения об ИНН получателя субсидии: _____;

являясь получателем субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях финансового обеспечения затрат на ремонт помещений парной общественной бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А декларирую свое соответствие следующим обязательным требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа город Первомайск Нижегородской области;

не нахождение в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

неполучение средств из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения;

отсутствие в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Руководитель (представитель по доверенности) _____
(подпись, расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку

Главе местного самоуправления
городского округа город Первомайск Нижегородской области
Е.А.Лебедновой
от _____

Ф.И.О

(юридический адрес, телефон)

ЗАЯВКА №
на перечисление Субсидии

№ п/п	Название инициативного проекта	Номер и дата муниципального контракта (договора), наименование подрядчика, сумма (рублей)	Номер, дата акта выполненных работ, или счета на аванс	Выполнено по муниципальному контракту (договору)
1	2	3	4	5
1	Ремонт помещений парной общественной бани, расположенной по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Ленина, д.8А			
ВСЕГО				

К заявке необходимо приложить:
1) документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств.
2)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____