ОБЪЯВЛЕНИЕ
О проведении отбора на предоставление субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях возмещения затрат в связи с ремонтными работами при осуществлении пусконаладочных работ на очистных сооружениях в городском округе город Первомайск Нижегородской области
(далее – Объявление)

1. Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Администрация) проводит отбор на предоставление субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее – бюджет городского округа) в целях возмещения затрат в связи с ремонтными работами при осуществлении пусконаладочных работ на очистных сооружениях в городском округе город Первомайск Нижегородской области (далее - отбор).

Отбор проводится в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях возмещения затрат в связи с ремонтными работами при осуществлении пусконаладочных работ на очистных сооружениях в городском округе город Первомайск Нижегородской области (далее- Субсидии), утверждённым постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 30.11.2022 № 1404 (далее - Порядок).

2. Сроки проведения отбора заявок участников отбора:
Дата начала подачи заявок на участие в отборе – 13.12.2022 года в 12-00 часов.
Дата окончания подачи заявок на участие в отборе – 19.12.2022 года в 12-00 часов.

3. Наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств, проводящего отбор: Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области.

Место нахождения: Нижегородская область, городской округ г. Первомайск, г. Первомайск, пл.Ульянова,2.

Почтовый адрес: 607760, пл.Ульянова,2, г. Первомайск, Нижегородская область.

Адрес электронной почты: official@adm.prm.nnov.ru

Адрес страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которой размещена информация по обеспечению проведения отбора: Ссылка

4. Цель предоставления Субсидии:

Субсидии из бюджета городского округа предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе заявителям в целях возмещения затрат в связи с ремонтными работами при осуществлении пусконаладочных работ на очистных сооружениях в городском округе город Первомайск Нижегородской области.

5. Результатом предоставления Субсидии является выполнение работ в соответствии с техническим заданием и локальным сметным расчетом.

6. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора:

1) у участника отбора допускается наличие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не более 300 тыс. рублей;

2) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора:

4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

6) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

7) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1-7 данного пункта настоящего Объявления, указан в пункте 7.2.1. настоящего Объявления.

Участники отбора должны соответствовать требованиям, указанным в подпунктах 1-7 данного пункта по состоянию на 01.11.2022.

7. Порядок подачи заявок участниками отбора:

7.1 Заявки с необходимым пакетом документов представляются в Администрацию в электронном виде (скан-образы документов) на электронный адрес: official@adm.prm.nnov.ru с последующей досылкой в бумажном виде по почте или нарочным.

7.2. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

7.2.1. Заявка должна содержать следующие документы:

Заявка должна содержать следующие документы:

1) опись представленных документов;

2) заявление на получение Субсидий по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

3) сведения об участнике отбора согласно Приложению 2 к настоящему Порядку (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

4) расчет размера субсидии согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;

5) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

6) заверенную подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (сведений о постановке на учет в качестве индивидуального предпринимателя);

7) заверенную подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

8) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора и о подаваемой участником отбора заявке;

9) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Соглашения

на предоставление Субсидии с Администрацией;

10) согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

11) заверенную подписью руководителя юридического лица (индивидуальным предпринимателем) выписки из единого реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

7.3. Все представляемые документы, включённые в заявку, должны быть чётко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются. Все листы заявки должны быть пронумерованы. Документы на иностранном языке участник отбора представляет вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Участники отбора несут ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям, указанным в пункте 7.2. настоящего Объявления, а также за достоверность предоставленных сведений и документов, указанных в пункте 6 настоящего Объявления, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Порядок изменения и отзыва заявок участников отбора.

Участник отбора в праве изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

9. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

9.1. В течение 5 рабочих дней с даты окончания приёма заявок заявки рассматриваются комиссией по рассмотрению заявок о предоставлении субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее – Комиссия) на предмет их соответствия установленным в подпункте 7.2. настоящего Объявления требованиями.

9.2. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение о признании участника (участников) отбора победителем (победителями) отбора и получателем Субсидии либо об отклонении заявок участников отбора. Решение оформляется протоколом Комиссии.

9.3. Решение об отклонении заявок принимается Комиссией по следующим основаниям:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Объявления;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявок после даты и времени, определённых для подачи заявок.

9.4. Дата размещения результатов отбора, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

11. Срок подписания Соглашения о предоставлении Субсидии победителем (победителями) отбора.

В течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения о предоставлении Субсидии Получатель Субсидии подписывает Соглашение о предоставлении Субсидии.

12. В случае неподписания победителем (победителями) отбора Соглашения о предоставлении Субсидии в срок, указанный в пункте 12 настоящего Объявления, победитель (победители) признается (признаются) уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения о предоставления Субсидии.

И.о. главы администрации

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 46F31D9523064041E6FF2ABD5A2C7B89
Кому выдан: Крепков Андрей Александрович
Действителен: с 28.02.2022 до 24.05.2023

А.А.Крепков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Объявлению

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с _____,
(наименование нормативного правового акта о предоставления субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области)

_____,

просит предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях
(сумма прописью)

_____.
(целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом _____ Порядка, прилагается.

Приложение: на л. в ед. экз.

Заявитель

_____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Объявлению

Сведения об участнике отбора для предоставления субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях возмещения затрат в связи с ремонтными работами при осуществлении пусконаладочных работ на очистных сооружениях в городском округе город Первомайск Нижегородской области

1.	Полное наименование получателя субсидии	
2.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)руководителя юридического лица	
3.	Учредитель (и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале - для юридических лиц)	
4.	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
5.	Регистрационные данные:	
5.1.	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя(ОГРНИП)	
5.2.	Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
6	Юридический адрес	
7.	Фактический адрес	
8.	Банковские реквизиты	
9.	Система налогообложения	
10.	Наличие патентов, лицензий, сертификатов	
11.	Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить	
12.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица	
13.	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
физическое лицо) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«___» _____ 202__ г.

Руководитель

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«____» _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Объявлению

РАСЧЕТ

РАЗМЕРА СБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С РЕМОНТНЫМИ РАБОТАМИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПУСКНАЛАДОЧНЫХ РАБОТ НА ОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЯХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗА _____

Виды работ	**Сумма субсидии на возмещение затрат**

Руководитель

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

«____» _____ 20___ г.

М.П.