



Мин. С/х - 64/24

Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2014 года

№ 347

Об организации работы по реализации на территории Нижегородской области мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года"

280
Министерство сельского хозяйства
и продовольственных
ресурсов Нижегородской области

Вх. №

от 13-06-2014

В целях реализации федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598, Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по реализации на территории Нижегородской области мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года".

2. Финансирование затрат по реализации на территории Нижегородской области мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, осуществлять в пределах средств, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на софинансирование мероприятий в рамках реализации федеральной

Министерство сельского хозяйства
и продовольственных
ресурсов Нижегородской области
Вх. №
от 03-06-14

целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года".

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Нижегородской области от 30 июля 2009 года № 542 "Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам";

постановление Правительства Нижегородской области от 22 октября 2009 года № 756 "О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 30 июля 2009 года № 542";

постановление Правительства Нижегородской области от 4 августа 2010 года № 470 "О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 30 июля 2009 года № 542";

постановление Правительства Нижегородской области от 30 марта 2012 года № 175 "О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 30 июля 2009 года № 542";

постановление Правительства Нижегородской области от 2 октября 2012 года № 686 "О внесении изменения в Порядок предоставления социальных выплат за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым

специалистам, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 30 июля 2009 года № 542";

постановление Правительства Нижегородской области от 21 ноября 2012 года № 836 "О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 30 июля 2009 года № 542".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора, заместителя Председателя Правительства Нижегородской области Е.Б. Люлина.

5. Аппарату Правительства Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

И.о.Губернатора

В.А.Иванов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 22 мая 2014 года № 347

ПОРЯДОК

организации работы по реализации на территории Нижегородской области мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года"
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусмотренными приложением 3 к федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598 (далее – Программа, Правила), и Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, предусмотренным приложением 4 к Программе (далее – Типовое положение), и определяет порядок организации работы по предоставлению социальных выплат за счет средств федерального и областного бюджетов на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее соответственно - граждане, молодые семьи, молодые специалисты), на территории Нижегородской области, в

том числе, определяет уполномоченный орган исполнительной власти Нижегородской области (министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области), осуществляющий реализацию предусмотренных Типовым положением полномочий, в рамках пункта 20 Типового положения устанавливает порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий Программы – получателей социальных выплат и порядок выдачи свидетельств получателям социальных выплат, а также регламентирует иные предусмотренные Типовым положением полномочия органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Средства областного бюджета на реализацию указанных мероприятий предоставляются в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий, предусмотренных Программой.

1.2. Для целей толкования настоящего Порядка в соответствии с Правилами и Типовым положением:

под агропромышленным комплексом понимаются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" на основании предоставленной ими в установленном порядке отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в органы управления сельским хозяйством муниципальных районов и городских округов Нижегородской области;

под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы (индивидуальные предприниматели), выполняющие работы или оказывающие услуги в сельской местности в области здравоохранения, в том числе ветеринарной деятельности в сфере агропромышленного комплекса, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта;

под сельской местностью понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в

границах муниципального района Нижегородской области, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских поселений или городских округов Нижегородской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Нижегородской области определяется Правительством Нижегородской области;

к членам семьи гражданина относятся постоянно проживающие совместно с ним его супруг (супруга), а также дети и родители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

1.3. Согласно Правилам социальные выплаты предоставляются гражданам, молодым семьям и молодым специалистам за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов.

1.4. В соответствии с Типовым положением социальные выплаты не предоставляются гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий в сельской местности с использованием средств социальных выплат.

1.5. Пунктом 4 Типового положения предусмотрено, что первоочередное предоставление социальных выплат осуществляется гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2013 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 года № 858, при соблюдении условий, установленных Типовым положением.

1.6. В соответствии с Правилами средства областного бюджета на проведение мероприятий Программы предоставляются на условиях участия в финансировании

(софинансировании) федерального бюджета, граждан и (или) бюджетов муниципальных районов.

Доля средств, выделяемых федеральным и областным бюджетами, составляет до 70 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

Предоставление средств федерального бюджета осуществляется на основании заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - Минсельхозпрод) соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий.

Финансовое обеспечение оставшейся части расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья осуществляется за счет средств внебюджетных источников, в том числе собственных и (или) заемных средств граждан. Финансовое обеспечение оставшейся части расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья может осуществляться также за счет средств бюджетов муниципальных образований.

II. Предоставление социальных выплат гражданам

2.1. В соответствии с Типовым положением право на получение социальной выплаты гражданин имеет при соблюдении в совокупности следующих условий:

а) постоянное проживание и осуществление трудовой деятельности (основное место работы) в сельской местности;

б) наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.11 настоящего Порядка. При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

в) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий. Признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

2.2. Предоставление гражданам социальных выплат согласно Типовому положению осуществляется согласно следующей очередности:

а) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

в) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого

дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

е) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.3. Согласно предусмотренному пунктом 7 Типового положения правилу в каждой из указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка групп граждан очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи ими заявления в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат гражданам, имеющим трех и более детей.

2.4. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее получатель социальной выплаты), в соответствии с пунктом 9 Типового положения вправе ее использовать:

а) на приобретение жилого помещения в сельской местности, находящегося в эксплуатации не более 5 лет с момента его ввода;

б) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома);

в) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности.

2.5. Согласно Типовому положению, в случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, а также на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый

органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.6. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством по форме, предусмотренной приложением 5 к Программе, которое не является ценной бумагой (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства в соответствии с пунктом 11 Типового положения составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется Минсельхозпродом или органами местного самоуправления на основании заключенных с Минсельхозпродом соглашений.

2.7. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного Типовым положением для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в сельской местности на территории Нижегородской области, утвержденной Минсельхозпродом на очередной финансовый год исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках Программы за предыдущий год с

учетом инфляции, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Нижегородской области, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

2.8. Пунктом 13 Типового положения предусмотрено, что в случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость незавершенного строительством жилого дома, определенная Минсельхозпродом, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с подпунктом "б" пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.9. В случае, если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной Минсельхозпродом, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, за исключением случая, когда общая площадь построенного (приобретенного) жилья превышает общую площадь жилого помещения, используемую для расчета размера социальной выплаты.

В случае, если общая площадь строящегося (приобретаемого) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты определяется исходя из фактической площади жилья.

Согласно пункту 14 Типового положения Минсельхозпрод вправе устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья дифференцированно по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

2.10. Определение размера социальной выплаты производится Минсельхозпродом в соответствии с пунктами 2.7 – 2.9 настоящего Порядка.

2.11. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство

(приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.7 настоящего Порядка размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.12. В соответствии с пунктом 17 Типового положения гражданин, имеющий право на получение социальной выплаты, представляет в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее – орган местного самоуправления) по месту постоянного жительства заявление по форме согласно приложению 6 к Программе с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном подпунктом "б" пункта 2.1 настоящего Порядка, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала.

Документами, подтверждающими наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств, являются:

- акт о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (в случае строительства жилого дома);
- отчет об оценке рыночной стоимости незавершенного строительством жилого дома;
- кредитный договор;
- сведения из кредитной организации о наличии вклада;
- договор займа, договор дарения и оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий получение указанных денежных средств (расходно-кассовый ордер, платежное поручение, расписка);
- документ об оплате по договору участия в долевом строительстве;
- документ об оплате по договору купли-продажи (расписка продавца в

получении средств, приходно-кассовый ордер).

Документами, подтверждающими право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала, являются государственный сертификат на материнский (семейный) капитал и сведения из Пенсионного фонда Российской Федерации о размере (оставшейся части) материнского (семейного) капитала;

г) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

д) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

2.13. Копии документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные в установленном порядке.

2.14. С целью реализации пункта 19 Типового положения органы местного самоуправления в течение 30 дней с момента регистрации заявления проверяют правильность оформления документов, представленных заявителем, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляют их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в Минсельхозпрод.

Орган местного самоуправления отказывает во включении гражданина в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, в случае непредставления гражданином документов, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Порядка, оформленных в соответствии с установленными требованиями (представления неполного комплекта документов), либо при выявлении недостоверной информации, содержащейся в

указанных документах, о чем в течение предусмотренного настоящим пунктом срока сообщает заявителю и возвращает документы с указанием причин возврата.

2.15. Для принятия решения о включении в сводный список участников мероприятий - получателей социальных выплат в рамках реализации федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года", утверждаемый Минсельхозпродом, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Сводный список), Минсельхозпрод формирует комиссию. Комиссия не реже одного раза в квартал (за исключением первого квартала) рассматривает представленные органами местного самоуправления документы граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, определяет перечень лиц, подлежащих включению в Сводный список с учетом предельных объемов финансирования, очередности, установленной пунктами 2.2, 3.4 настоящего Порядка, и права первоочередного предоставления социальных выплат, установленного пунктами 1.5, 2.3 и 3.5 настоящего Порядка.

Сводный список формируется на основании решения комиссии из равного количества граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, от каждого муниципального образования с учётом очередности, установленной пунктами 2.2, 3.4 настоящего Порядка, и права первоочередного предоставления социальных выплат, установленного пунктами 1.5, 2.3 и 3.5 настоящего Порядка.

В течение пяти рабочих дней с даты заседания комиссии Минсельхозпрод уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до граждан информации о включении в Сводный список.

Органы местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня их уведомления Минсельхозпродом письменно уведомляют граждан о включении в Сводный список.

Участники программы - граждане, включенные в Сводный список, для расчета размера социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка в течение 30 календарных дней с даты получения информации о включении в

Сводный список представляют в органы местного самоуправления, а органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней - в Минсельхозпрод заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих фактическую стоимость 1 кв. метра общей площади строящегося (приобретаемого) жилья (предварительный договор купли-продажи, сводный сметный расчет стоимости строительства, сведения об общей площади строящегося жилого дома, договор участия в долевом строительстве).

На основании представленных документов, подтверждающих фактическую стоимость 1 кв. метра общей площади строящегося (приобретаемого) жилья, Минсельхозпрод осуществляет расчет размера социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

В течение 60 календарных дней с даты заседания комиссии Минсельхозпрод утверждает и направляет Сводный список на финансирование в министерство финансов Нижегородской области.

Непредставление участником Программы документов, подтверждающих фактическую стоимость 1 кв. метра общей площади строящегося (приобретаемого) жилья, является основанием для исключения данного участника программы из Сводного списка, сформированного на соответствующий период, и перераспределения выделенных средств на граждан, подлежащих включению в Сводный список, в порядке, установленном пунктом 2.15 настоящего Порядка.

Гражданин, исключенный из Сводного списка, сформированного на соответствующий период, в связи с непредставлением документов, подтверждающих фактическую стоимость 1 кв. метра общей площади строящегося (приобретаемого) жилья, при их представлении включается в Сводный список, сформированный на последующий период, без повторного рассмотрения на заседании комиссии.

Минсельхозпрод обеспечивает выдачу свидетельств участнику Программы лично или через органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Сводного списка.

2.16. Минсельхозпрод в соответствии с действующим законодательством заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателем социальной выплаты договора банковского счета, условия зачисления социальной выплаты на банковский счет и ее списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2.17. Минсельхозпрод уведомляет органы местного самоуправления о поступлении денежных средств в течение 10 рабочих дней с даты поступления для доведения информации до получателей социальной выплаты.

2.18. В соответствии с пунктом 23 Типового положения получатель социальной выплаты в течение срока действия свидетельства представляет его в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

2.19. Минсельхозпрод осуществляет перечисление со своего лицевого счета, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, социальных выплат в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, выделенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на счета участников, открытые в кредитных организациях.

2.20. В соответствии с пунктом 25 Типового положения перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями

Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

2.21. Указанные в пункте 2.20 настоящего Порядка договоры до представления их в кредитную организацию в соответствии с пунктом 26 Типового положения проходят проверку в органах местного самоуправления и в Минсельхозпрод на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

2.22. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 2.20 настоящего Порядка, кредитная организация направляет в Минсельхозпрод подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Согласно пункту 27 Типового положения свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

2.23. Приобретенное или построенное получателем социальной выплаты жилое помещение, как предусматривает Типовое положение, должно быть:

- а) пригодным для постоянного проживания;
- б) оборудованным централизованными или автономными системами жизнеобеспечения (водо-, электро- и теплоснабжения);
- в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.24. В соответствии с пунктом 29 Типового положения жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение срока действия свидетельства при приобретении жилого помещения или в

течение 30 дней с момента завершения строительства.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Минсельхозпрод заверенное в установленном порядке обязательство переоформить в течение 6 месяцев после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий".

Минсельхозпрод вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

2.25. Минсельхозпрод ведет реестры выданных и оплаченных свидетельств по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.26. Органы местного самоуправления в соответствии с Типовым положением вправе на основании соглашений, заключенных с Минсельхозпродом, осуществлять выполнение следующих функций:

а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке Минсельхозпродом;

б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего Порядка, и представление в территориальный орган

Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанном соглашении, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;

г) проверка указанных в пункте 2.20 настоящего Порядка договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

д) ведение реестров выданных свидетельств;

е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

III. Предоставление социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам

3.1. Право на получение социальных выплат на условиях, предусмотренных настоящим разделом в соответствии с Типовым положением, имеют:

а) молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица в возрасте на дату подачи заявления в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Порядка (далее - дата подачи заявления) не старше 35 лет, или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, в случае, если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа хотя бы одного из членов молодой семьи по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности;

постоянное проживание в сельской местности, в которой хотя бы один из членов молодой семьи работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с подпунктом "в" пункта 2.1 настоящего Порядка;

наличие у молодой семьи собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом "б" пункта 2.1 настоящего Порядка;

б) молодой специалист, под которым понимается одиноко проживающее или состоящее в браке лицо в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющее законченное высшее (среднее, начальное) профессиональное образование, в случае, если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности;

постоянное проживание в сельской местности, в которой молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодого специалиста нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с подпунктом "в" пункта 2.1 настоящего Порядка;

наличие у молодого специалиста собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом "б" пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.2. Согласно пункту 33 Типового положения право на получение социальной выплаты имеют также молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

3.3. Под молодыми семьями и молодыми специалистами, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка, с учетом требований пункта 34 Типового положения понимаются:

а) молодые семьи и молодые специалисты, соответствующие в совокупности следующим условиям:

переехали в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой

семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере, из других муниципальных образований;

проживают на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированы по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность) в агропромышленном комплексе или социальной сфере по окончании указанной образовательной организации.

3.4. Предоставление молодым семьям и молодым специалистам социальных выплат осуществляется согласно следующей установленной в соответствии с пунктом 36 Типового положения очередности:

а) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в подпункте "б" пункта 3.3 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в подпункте "б" пункта 3.3 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

в) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в подпункте "а" пункта 3.3 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или

осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в подпункте "а" пункта 3.3 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

е) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

ж) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, работающим (изъявившим желание работать) по трудовым договорам или осуществляющим (изъявившим желание осуществлять) индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

з) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, работающим (изъявившим желание работать) по трудовым договорам или осуществляющим (изъявившим желание осуществлять) индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых

помещений.

3.5. Согласно пункту 37 Типового положения в каждой из указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка групп очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам, имеющим трех и более детей.

3.6. В соответствии с пунктом 38 Типового положения молодые семьи и молодые специалисты представляют в органы местного самоуправления заявления по форме согласно приложению 6 к Программе с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копии документа об образовании молодого специалиста либо справки образовательной организации о его обучении на последнем курсе этой образовательной организации;
- в) копии свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);
- г) копий свидетельств о рождении или об усыновлении ребенка (детей);
- д) копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам) или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- е) копии соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности по окончании образовательной организации (для учащихся последних курсов образовательных организаций);
- ж) документов, подтверждающих признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом "а" пункта 3.3 настоящего Порядка (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности);
- з) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом "б" пункта 2.1 настоящего Порядка. Перечень таких документов определяется подпунктом "в" пункта 2.12 настоящего Порядка.

3.7. Копии документов согласно пункту 3.6 настоящего Порядка представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.8. Предоставление социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам и их использование осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 2.4 – 2.11 и 2.14 – 2.26 настоящего Порядка.

3.9. В соответствии с Типовым положением в случае предоставления молодой семье (молодому специалисту) социальной выплаты Минсельхозпрод, член молодой семьи (молодой специалист) и работодатель заключают трехсторонний договор об обеспечении жильем молодой семьи (молодого специалиста) с использованием на эти цели социальной выплаты.

В случае, если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства, заключается трехсторонний договор с участием органа местного самоуправления.

Согласно пункту 41 Типового положения существенными условиями такого договора являются:

а) обязательство члена молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты;

б) право Минсельхозпрода (органа местного самоуправления) истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае невыполнения членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного в подпункте "а" настоящего пункта.

3.10. Одним из условий договора, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка, может быть обязательство органа местного самоуправления или работодателя предоставить молодой семье (молодому специалисту) временное жилье на период строительства жилого дома при использовании социальной

выплаты на указанные цели.

3.11. В соответствии с пунктом 43 Типового положения в случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право члена молодой семьи (молодого специалиста) на социальную выплату сохраняется, если член молодой семьи (молодой специалист) в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного договором, указанным в пункте 3.9 настоящего Порядка.

При несоблюдении указанных условий Минсельхозпрод сохраняет право истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты, что должно быть отражено в указанном договоре.

3.12. Типовым положением предусмотрено, что в случае представления документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка работодатель вправе предоставить члену молодой семьи (молодому специалисту), с которым заключил трудовой договор, заем на строительство (приобретение) жилья в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, необеспеченной финансированием, за счет средств социальной выплаты и собственных средств в полном объеме. Существенным условием договора займа является согласие члена (членов) молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору до полного погашения заемных обязательств, но не менее 5 лет со дня заключения договора займа, и передать в ипотеку работодателю-заимодавцу построенное (приобретенное) с использованием заемных средств жилье до погашения молодой семьей (молодым специалистом) обязательств по договору займа.

Приложение

к Порядку организации работы по реализации на территории Нижегородской области мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года"

СПИСОК

граждан, в том числе молодых семей, молодых специалистов, изъявивших желание участвовать в мероприятиях федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года"

по _____
(наименование муниципального района (городского округа) Нижегородской области)

Фамилия, имя, отчество	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность	Число, месяц, год рождения	Место работы (учебы)	Численный состав семьи (человек)	Наименование сельского поселения (населенного пункта), выбранного для строительства жилья (приобретения) жилья	Способ улучшения жилищных условий	Предполагаемые средства местного бюджета
------------------------	--	----------------------------	----------------------	----------------------------------	--	-----------------------------------	--

I. Граждане, проживающие в сельской местности

1.

2.

II. Молодые семьи и молодые специалисты

1.

2.

_____ (должность лица, сформировавшего список)

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)

Глава администрации муниципального района (городского округа)

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.