

решением городской Думы
городского округа город Первомайск
Нижегородской области

от №
20.07.2023 71

Положение
об Отделе народного образования администрации
городского округа город Первомайск Нижегородской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области является структурным подразделением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, обеспечивающим создание условий развития образовательной системы округа.

1.2. Полное наименование: Отдел народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

Сокращенное наименование: ОНО администрации городского округа г. Первомайск.

1.3. В своей деятельности ОНО администрации городского округа г. Первомайск руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями правительства Нижегородской области, Уставом городского округа город Первомайск Нижегородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, настоящим Положением об Отделе народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

1.4. ОНО администрации городского округа г. Первомайск является юридическим лицом, имеет печать с изображением своего наименования, штамп и лицевые счета в финансовом управлении администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

1.5. ОНО администрации городского округа г. Первомайск возглавляется начальником Отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

1.6. Местонахождение ОНО администрации городского округа г. Первомайск: 607760, Нижегородская область, г. Первомайск, пл. Ульянова, д. 7 Б.

1.7. Финансирование деятельности ОНО администрации городского округа г. Первомайск осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области.

1.8. ОНО администрации городского округа г. Первомайск подведомственны муниципальные образовательные организации городского округа город Первомайск Нижегородской области, а также муниципальное казенное учреждение «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений» (далее – МКУ «Центр по обслуживанию МОУ»).

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

2.1. Планирование развития системы образования городского округа город Первомайск Нижегородской области и анализ ее функционирования.

2.2. Создание соответствующих социально – экономических условий для получения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворять потребности человека в получении образования различных уровня и направленности в течение всей жизни.

2.3. Создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Осуществление переданных полномочий в сфере:

- образования;
- опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами и защиты их прав;
- организации отдыха и оздоровления детей в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия.

2.5. Оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности, и обучающимся, показавшим высокий уровень интеллектуального развития и творческие способности в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте в образовательных организациях городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2.6. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своих полномочий.

III. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

3.1. Участие в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.2. Участие в организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта РФ).

3.3. Участие в создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.4. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением муниципальных образовательных организаций высшего образования).

3.5. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.6. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Первомайск Нижегородской области, учет форм получения образования и форм обучения по конкретной основной общеобразовательной программе, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.7. Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных и иных организаций.

3.8. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

3.9. Обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях бесплатным горячим питанием (не менее одного раза в день), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. Участие в осуществлении отдельных государственных полномочий:

по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан;

по финансовому обеспечению осуществления присмотра и ухода за детьми инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

по дополнительному финансовому обеспечению мероприятий по организации двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья, не проживающих в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в части финансирования стоимости наборов продуктов для организации питания;

по финансовому обеспечению выплаты компенсации педагогическим и иным работникам муниципальных образовательных организаций за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

по финансовому обеспечению выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

3.11. Осуществление полномочий по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, включая:

оплату труда работникам, осуществляющим полномочия по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (муниципальных служащих и привлеченных экспертов), оплату услуг по проведению компьютерного тестирования;

материально-техническое обеспечение (обеспечение компьютерной техникой, канцелярские расходы, командировочные расходы, расходы по повышению квалификации и другие расходы, необходимые для исполнения полномочий).

3.12. Осуществление государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан:

осуществление выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в том числе обеспечение организации выплаты компенсации части родительской платы.

осуществление компенсации части расходов по приобретению путевки и предоставление путевки с частичной оплатой за счет средств областного бюджета в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации».

3.13. Обеспечение открытости и доступности информации о системе образования городского округа город Первомайск Нижегородской области. Осуществление анализа состояния и перспектив развития системы образования городского округа.

3.14. Осуществление иных установленных настоящим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.

IV. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОТДЕЛА НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

4.1. Вносит предложения по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа.

4.2. Ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории городского округа, форм получения образования и форм обучения по конкретной основной общеобразовательной программе, определенных родителями (законными представителями) детей.

4.3. Ведет учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, а также для приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования, посредством регистрации заявлений граждан в региональной информационной системе.

4.4. Обеспечивает получение инвалидами общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.5. По заявлению родителей (законных представителей) разрешает прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем возрасте, чем 6 лет 6 месяцев, а также после достижения ими возраста 8 лет. По обращению родителей (законных представителей) ребенка в случае отсутствия мест в муниципальной общеобразовательной организации решает вопрос о его устройстве в другую общеобразовательную организацию.

4.6. Согласовывает оставление организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет и не получившим общего образования.

4.7. Осуществляет просветительскую деятельность.

4.8. Организует сетевую форму реализации образовательных программ.

4.9. Организует реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.10. Координирует процесс обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам.

4.11. Согласовывает перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования.

4.12. Участвует в пределах своей компетентности в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, если они являются сиротами либо остались без попечения родителей или иных законных представителей, а также осуществляют меры по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

4.13. Принимает меры совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего,

оставившего образовательную организацию, по продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству не позднее чем в месячный срок.

4.14. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.

4.15. Принимает совместно с родителями (законными представителями) меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним, отчисленным из образовательной организации в связи с применением к нему отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, общего образования не позднее чем в месячный срок.

4.16. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних с согласия их родителей (законных представителей) при прекращении деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулировании соответствующей лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечении срока действия государственной аккредитации по соответствующей(им) образовательной(ым) программе(ам); при приостановлении действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.17. Участвует в организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в форме единого государственного экзамена, а также в иных формах, установленных для категорий обучающихся, указанных в пункте 13 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.18. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

4.19. Проводит аттестацию кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области.

4.20. Участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних.

4.21. Организует и осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по работе с детьми и молодежью, в том числе по месту жительства.

4.22. Участвует в формировании и реализации молодежной политики на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

4.23. Содействует проведению работы по военно – патриотическому воспитанию детей и молодежи, формированию здорового образа жизни, привлечению к занятиям физической культурой и спортом.

4.24. Содействует развитию добровольческих (волонтерских) организаций, центров поддержки добровольчества (волонтерства) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

4.25. Создает необходимые условия:
для участия молодежи в политической, социально – экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества;

для реализации образовательных программ дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях и центре дополнительного образования детей, для интеграции дополнительного и общего образования.

4.26. Разрабатывает и внедряет в практику работы муниципальных образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

4.27. Участвует в разработке и реализации целевых программ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.28. Обеспечивает межведомственное взаимодействие в вопросах соблюдения прав детей и профилактики асоциального поведения.

4.29. Обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательных организациях.

4.30. Организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия (далее - конкурсы), направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

4.31. Организует деятельность территориальной психолого – медико – педагогической комиссии, которая создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

4.32. Являясь учредителем муниципальных казенных и автономных образовательных организаций, и иных учреждений, исполняет следующие функции и полномочия:

утверждает их уставы, а также вносимые в них изменения;

назначает руководителей и прекращает их полномочия;

заключает и прекращает трудовые договоры с руководителями;

формирует и утверждает муниципальные задания в соответствии с предусмотренными их уставами основными видами деятельности;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

утверждает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности образовательной организации и об использовании закрепленного за ней городским округом город Первомайск Нижегородской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, муниципального имущества, осуществляет контроль деятельности образовательной организации;

согласовывает программу развития образовательной организации;

участвует в проведении экспертной оценки последствий принятия решений, связанных с объектами социальной инфраструктуры (объект образования) для детей городского округа, в том числе: решения о реконструкции, модернизации, об

изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры (объект образования) для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей; решения о ликвидации филиала муниципальной дошкольной образовательной организации либо общеобразовательной организации (с учетом положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения, мнения жителей сельского поселения); по проведению заключения договора аренды, при сдаче в аренду закрепленных за муниципальными образовательными организациями объектов собственности для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;

принимает ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования образовательной организации, расположенной на территории городского округа округа.

4.33. Для казенных образовательных организаций и иных учреждений:

является главным распорядителем бюджетных средств, распределяет бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

осуществляет составление и утверждение бюджетной сметы на исполнение бюджетных обязательств;

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет, утверждает бюджетную смету на исполнение бюджетных обязательств;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

несет субсидиарную ответственность по денежным обязательствам подведомственных получателей бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами городского округа город Первомайск

Нижегородской области, регулируемыми бюджетные правоотношения казенных учреждений;

согласовывает распоряжение недвижимым имуществом учреждения, в том числе передачу его в аренду, с согласия собственника имущества – администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области;

согласовывает распоряжение движимым имуществом учреждений;

вносит собственнику имущества предложения о закреплении за учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и нормативными правовыми актами администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области для казенных учреждений.

4.34. Для автономных образовательных организаций:

утверждает состав Наблюдательного совета;

определяет перечень мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения;

рассматривает предложения руководителя автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

представляет на рассмотрение Наблюдательного совета автономного учреждения предложения:

а) о внесении изменений в Устав;

б) о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

в) о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

г) об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления.

определяет по согласованию с собственником имущества перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением собственником имущества или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество), а также вносит в него изменения;

согласовывает по согласованию с собственником имущества:

а) внесение автономным учреждением недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением собственником имущества либо приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

б) распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением собственником имущества либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

представляет в установленном порядке предложение о создании бюджетного учреждения путем изменения типа автономного учреждения;

осуществляет внутренний финансовый контроль за расходованием образовательными организациями финансовых средств, направленных на выполнение муниципального задания в соответствии с предусмотренной уставом основной деятельностью;

осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права по направлениям: кадры и работа с персоналом; оплата и нормирование труда; социальное партнерство; охрана труда;

решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 3.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.35. Участвует в исполнении отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в соответствии с законодательством Нижегородской области.

4.36. Обеспечивает эффективное и рациональное использование средств, полученных на исполнение переданных полномочий.

4.37. Изучает и анализирует потребности и запросы населения в области образования, принимает участие в формировании проекта бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области по разделу «Образование» и его последующей корректировке.

4.38. Осуществляет:

обработку, анализ и предоставление форм статистической отчетности;

организацию делопроизводства и сохранности поступающих документов, соблюдение сроков их хранения.

4.39. Осуществляет ведомственный (учредительный) контроль за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность городского округа город Первомайск Нижегородской области подведомственных отделу народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

Предметом ведомственного (учредительного) контроля является соблюдение обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, не относящиеся к законодательству в области образования, правовыми актами, изданными учредителем, а также результаты управленческой деятельности в образовательной организации, а именно:

соответствие локальных актов образовательной организации муниципальным правовым актам в области образования;

выполнение норм и правил, установленных уставом и локальными актами образовательной организации;

реализация прав граждан на получение установленного обязательного общего образования;

обеспечение гражданам возможности выбора форм получения образования, образовательной организации;

реализация муниципальных программ в сфере образования;

совершенствование программно-методического обеспечения образовательных отношений;

обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями;

организация питания обучающихся;

обеспечение питанием обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

осуществление индивидуально ориентированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи обучающимся;

готовность образовательной организации к новому учебному году;

осуществление образовательными учреждениями предусмотренных уставом основных видов деятельности (исходя из основных видов деятельности, предусмотренных уставом):

1) реализация основной общеобразовательной программы - основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированных;

2) реализация основной общеобразовательной программы - реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных;

3) присмотр и уход за детьми;

4) реализация дополнительных общеразвивающих программ по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, художественной, естественно-научной, социально-гуманитарной, в том числе адаптированных;

результаты управленческой деятельности в образовательной организации по вопросам:

1) осуществления контроля реализации в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качеством подготовки выпускников;

2) состояния спортивно-оздоровительной, профилактической и воспитательной работы в образовательной организации;

3) выполнения установленного порядка промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся;

4) охраны здоровья обучающихся и воспитанников;

5) оснащённости учебного процесса и оборудования учебных кабинетов;

6) соблюдение порядка принятия решения органами управления образовательной организации;

7) организация занятости обучающихся в период каникул, создание условий для отдыха и оздоровления детей;

8) организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

9) повышения квалификации педагогических работников.

4.40. Участвует в организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, между населенными пунктами.

4.41. Разрабатывает и реализует, в том числе с участием других отделов администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, муниципальные программы.

4.42. Участвует в предоставлении муниципальных услуг, государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе в электронном виде.

4.43. Проводит мониторинг системы образования в городском округе в части установленных компетенций в отношении подведомственных образовательных организаций.

4.44. Устанавливает процедуры, сроки проведения, показатели мониторинга системы образования, а также сроки опубликования итоговых (годовых) отчетов по результатам проведенного анализа состояния и перспектив развития системы образования городского округа на официальном сайте в сети «Интернет».

4.45. Оказывает консультативную и организационно – методическую помощь по формированию нормативно - правовой и учредительной документации, по оформлению документов на лицензирование образовательной деятельности, по вопросам подготовки к государственной аккредитации образовательных организаций.

4.46. Представляют в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

4.47. Разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты.

4.48. В соответствии с действующим законодательством организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, относящихся к компетенции ОНО администрации городского округа г. Первомайск, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок.

4.49. В установленном порядке осуществляет ведение трудовых книжек и личных дел муниципальных служащих ОНО администрации городского округа г. Первомайск, а также руководителей муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных ОНО администрации городского округа г. Первомайск.

4.50. Осуществляет работу по защите персональных данных муниципальных служащих ОНО администрации городского округа г. Первомайск, руководителей образовательных организаций, и иных организаций, подведомственных ОНО администрации городского округа г. Первомайск в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.51. В целях предупреждения коррупции в ОНО администрации городского округа г. Первомайск, муниципальных образовательных организациях и иных организациях подведомственных ОНО администрации городского округа г. Первомайск осуществляет меры по противодействию коррупции в пределах своих полномочий:

назначает должностных лиц ОНО администрации городского округа г. Первомайск, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

организует сотрудничество ОНО администрации городского округа г. Первомайск с правоохранительными органами;

организует меры по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

организует антикоррупционные меры, в том числе:

по предупреждению коррупции, по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупционных и иных правонарушений);

по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов.

4.52. В соответствии с требованиями по охране труда организует безопасные условия и охрану труда на рабочих местах муниципальных служащих.

4.53. Осуществляет функции в области кадровой работы, кадрового делопроизводства ОНО администрации городского округа г. Первомайск.

4.54. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4.55. Координирует работу муниципальных образовательных организаций по обеспечению прав обучающихся на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

V. ПРАВА ОТДЕЛА НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с возложенными задачами и для осуществления своих функций Отдел народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области имеет право:

5.1. На финансовое обеспечение переданных полномочий за счет средств субвенций, передаваемых из областного бюджета.

5.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от уполномоченных органов государственной власти разъяснения по вопросам осуществления переданных полномочий.

5.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, образовательных и иных организаций (независимо от их организационно-правовой формы) материалы, документы и сведения, необходимые для исполнения возложенных задач и осуществления функций в пределах своих полномочий.

5.4. Координировать деятельность подведомственных образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области.

5.5. Вносить предложения администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области:

- о создании, реорганизации и ликвидации образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области;
- о создании общественных и коллегиальных органов управления сферой образования;
- об эффективности использования имущества, находящегося в оперативном управлении образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области;
- по формированию бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в части расходов на образование;
- по развитию сети образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области.

5.6. Принимать участие в экспертизе проектов и программ, разрабатываемых структурными подразделениями администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, ведомствами, организациями, службами и учреждениями по вопросам образования.

5.7. Проводить конференции, участвовать в работе по реализации различных целевых программ.

5.8. Создавать в установленном порядке рабочие группы и комиссии, научно-консультативные и экспертные советы для обеспечения управления в области образования, проведения аналитической, мониторинговой и консультационно – методической работы с привлечением представителей других отделов администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, а также иных организаций и учреждений.

5.9. Информировать население городского округа город Первомайск Нижегородской области через средства массовой информации об организации представления образования на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

5.10. Представлять руководителей образовательных организаций к награждению отраслевым, государственным наградам и присвоению почетных званий.

5.11. Создавать центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

5.12. Создавать консультативные, совещательные и иные органы для организации управления образованием городского округа город Первомайск Нижегородской области.

5.13. Проводить в соответствии с действующим законодательством РФ о труде экспертизу условий труда в учреждениях, подведомственных ОНО администрации городского округа г. Первомайск, и принимать по ее результатам необходимые меры.

5.14. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правительства Нижегородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5.15. ОНО администрации городского округа г. Первомайск не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, не отнесенные к его компетенции.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СТРУКТУРА ОТДЕЛА НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

6.1. Штатное расписание Отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области утверждается приказом ОНО администрации городского округа г. Первомайск.

6.2. Должностная инструкция начальника ОНО администрации городского округа г. Первомайск области утверждается распоряжением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, должностные инструкции специалистов ОНО администрации городского округа г. Первомайск – начальником ОНО администрации городского округа г. Первомайск.

6.3. ОНО администрации городского округа г. Первомайск возглавляет начальник, осуществляющий руководство деятельностью, который назначается и освобождается от должности распоряжением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области. На должность начальника отдела назначаются лица, имеющие высшее образование (преимущественно педагогическое) и стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 2-х лет или не менее 4-х лет стажа работы по специальности.

6.4. Компетенция начальника:

6.4.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью ОНО администрации городского округа г. Первомайск в соответствии с Положением об Отделе народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области и должностной инструкцией.

6.4.2. Распределяет обязанности между специалистами ОНО администрации городского округа г. Первомайск.

6.4.3. Предоставляет главе местного самоуправления городского округа предложения по вопросам структуры и штатной численности ОНО администрации городского округа г. Первомайск.

6.4.4. Осуществляет подбор кадров ОНО администрации городского округа г. Первомайск.

6.4.5. Представляет администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области предложения о создании, реорганизации и ликвидации образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области.

6.4.6. Выдает различные справки установленного образца, подписывает письма, рекомендации и т.д. в пределах своей компетенции.

6.4.7. Оформляет с правом подписи:

акты обследования условий проживания и воспитания несовершеннолетних граждан;

направления кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

анкеты на детей, в отношении которых возникли установленные законом основания для передачи их на воспитание в семьи граждан;

прочие документы по вопросам, относящимся к компетенции органов опеки и попечительства.

6.4.8. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Правительством Нижегородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Положением об Отделе народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

6.5. ОНО администрации городского округа г. Первомайск осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, муниципальными образовательными организациями, организациями, предприятиями по вопросам, связанным с деятельностью образования в городском округе город Первомайск Нижегородской области.

6.6. ОНО администрации городского округа г. Первомайск координирует деятельность образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области: дошкольных, общеобразовательных (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования), Центра дополнительного образования детей - в части планирования бюджета по сфере образования, ведения учета и отчетности, ревизии финансово-хозяйственной деятельности.

6.7. Коллегиально - совещательным органом ОНО администрации городского округа г. Первомайск является Совет руководителей образовательных учреждений городского округа город Первомайск Нижегородской области.

6.8. Внесение изменений в Положение. Реорганизация и ликвидация ОНО администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области:

6.8.1. Внесение изменений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация ОНО администрации городского округа г. Первомайск производятся в порядке, установленном законодательством РФ и нормативными правовыми актами городского округа город Первомайск Нижегородской области.

6.8.2. Изменения и дополнения к Положению, а также Положение в новой редакции вступают в законную силу после их государственной регистрации.

6.8.3. В случае ликвидации ОНО администрации городского округа г. Первомайск имущество, находящееся в оперативном управлении, передается собственнику имущества, документы сдаются в архив городского округа город Первомайск Нижегородской области.

ВИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

7.1. ОНО администрации городского округа г. Первомайск несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него задач и функций, а также за неиспользование в необходимых случаях предоставленных ему прав.

7.2. Порядок привлечения к ответственности определяется действующим законодательством Российской Федерации.